

奨学事業団体等が行う奨学金制度 提出要領

貴団体で実施する大学、大学院、短期大学、高等専門学校、専修学校、高等学校に通う学生・生徒を対象とした奨学金制度について記載してください。

- 掲載情報がない場合、掲載を希望しない場合は提出不要です。
- 外国人留学生のみを対象とした制度、海外留学のための奨学金制度、海外の学生のための奨学金制度は除きます。

1. 日本学生支援機構のホームページにアクセスする。

「日本学生支援機構 地方公共団体等奨学金」で検索し、『「大学・地方公共団体等が行う奨学金制度」の原稿について』ページにアクセスする。

アドレス (URL)

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/dantaiseido/kousin.html>

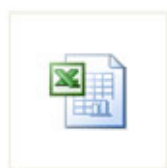
2. 提出用紙 (エクセルファイル) の作成

- ① 『「大学・地方公共団体等が行う奨学金制度」の原稿について』ページ内の「提出用紙_団体用」(エクセルファイル) をダウンロードする。
- ② ダウンロードしたエクセルのファイル名は「dantai.xls」となっているので、「ID 番号 (5桁) _団体名.xls」に変更する。

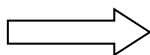
※ ファイル名の団体名は適宜省略していただいてもかまいません。

例：団体 ID「99999」JASSO 協会の場合、提出用紙は「99999_JASSO 協会.xls」となります。

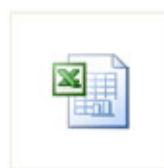
(変更前)



dantai.xls



(変更後)



99999_JASSO 協会.xls

- ③ 記入例を参照いただき、提出用紙に入力する。

※ 今年度から選択肢の内容、記入上の注意等が変更になっている場合があります。昨年度データをコピーして使用される際は、内容の再確認をお願いいたします。

(昨年度データの利用方法は、ホームページに掲載している「大学・地方公共団体等が行う奨学金制度」掲載データの利用方法.pdf」を参照してください。)

※ 集計の関係上、各セルの名前や書式の変更等、シートの設定変更はしないでください。

3. 提出

- ① 下記要領で提出用紙を E メールに添付して送信してください。

(ア)件名：奨学金制度原稿の提出_団体 ID_団体名

(イ)送信先 E メールアドレス： r05-dantai【@】tentosento.com

※メールを送る際は@の前後の【】を取ってご利用ください。

- ② 今年度は、回答受付業務を「テントセント株式会社」に委託しております。ご提出内容について、「テントセント株式会社」より照会が入りましたら、ご対応をお願いいたします。

4. 提出期限

令和 6 年 2 月 2 9 日 (木)

本調査に関する問合せ先

独立行政法人日本学生支援機構

奨学事業戦略部 奨学事業総務課

TEL : 03-6743-6029 FAX : 03-6743-6679