

# マイナンバー提出書・記入例

## マイナンバー（個人番号）提出書

独立行政法人日本学生支援機構 理事長 殿  
 私は、日本学生支援機構が学費の貸与又は支給に関する事務（採用及び回収に係る業務を含む）の遂行のためにマイナンバー（個人番号）を利用するという利用目的を理解した上で、私のマイナンバーを貴機構に提出いたします。  
 なお、マイナンバーとは「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」第2条第5項にいう「個人番号」をさし、個人番号を提出した場合は、同法及び関連法令が定めた範囲で機構が個人番号を利用すること及び返還が完了するまで必要な地方税情報を利用することに同意します。  
 私が複数の奨学生番号を有している場合、若しくは今後、複数の奨学生番号を取得する場合、本提出書をもって、他の全ての奨学生番号の奨学金についても上記のとおり同意します。  
 ※黒または青のボールペン等で消えないボールペンを使い、判読可能な文字で記入してください。

マイナンバー (個人番号) 記入欄	(12桁全て記入)	
	X X X X X X X X X X X X	← 太い枠の中にもれなく記入してください 訂正する場合は訂正テープ等は使用せず、訂正箇所を二重線で消し、記入内容を正確のうえご提出ください。
記入日	(西暦) 2023 年 1 月 7 日	
フリガナ	キョウ タロウ	
氏名(自署)	機構 太郎	
奨学生番号	699 - カ - 999999	
フリガナ	トウキョウト シンジュクク イチガヤホンムラチョウ	
現住所	〒162-0000 東京都 新宿 区 市谷本村町 10-7	
生年月日	(昭和・平成) (西暦) 1980 年 10 月 1 日	
電話番号	03 - 6743 - XXXX	

必ず消えないボールペンで記入してください。  
 ※消えるボールペン、鉛筆等での記入は不備になります。

太枠内は必ず全て申請者が自分で記入してください。  
 ※記載が漏れているものは不備になります。

「番号確認書類」に記載されているマイナンバー（個人番号）を12桁全て書き写してください。  
 訂正する場合は、訂正例を参考に訂正してください。

奨学生番号を1つ記入してください。  
 複数の奨学生番号がある場合でも、1つのみ記入してください。また、奨学生番号毎に本提出書を作成する必要はありません。

現在居住している住所を記入してください。

和暦又は西暦にて生年月日を記入してください。

マイナンバーを提出する際には「マイナンバー提出書」（本書）と併せて  
**1. 番号確認書類** と **2. 身元確認書類** の提出が必要です。

番号確認書類・身元確認書類はすべてコピーを提出してください

身元確認書類のコピーを用意し、封筒に同封して提出してください。  
 身元確認書類がマイナンバーカード（表面）のコピーの場合は、貼付欄と同じ大きさに切り取り、顔写真がある面が見えるように、のり・テープ・ホチキス等で貼り付けてください。  
 ※身元確認書類コピーの貼付・同封のないものは不備になります。

マイナンバーカード（裏面）のコピー又は通知カード（表面）のコピーを、貼付欄と同じ大きさに切り取り、マイナンバー（個人番号）が記載されている面が見えるように、のり・テープ・ホチキス等で貼り付けてください。  
 住民票の写しを提出する場合はこの欄には貼り付けず、封筒に同封して提出してください。  
 ※番号確認書類コピーの貼付・同封のないものは不備になります。

**1. 番号確認書類貼付欄**

①以下のいずれか1点を提出する場合は、こちらに貼り付けてください。

**マイナンバーカード(裏面)**  
 ・マイナンバーが記載されている面が見えるように貼付

**通知カード※**  
 ・マイナンバーが記載されている面が見えるように貼付

②マイナンバー記載の住民票の写しを提出する場合は封筒に同封してください。

※ 通知カードに記載の住所・氏名等記載事項に変更があった場合は使用できません。  
 「個人番号通知書」は使用できませんので注意してください。  
 ※ のりを使う際は、よく乾かしてから封筒に入れてください。

**2. 身元確認書類貼付欄**

①以下を提出する場合は、こちらに貼り付けてください。

**マイナンバーカード(表面)**  
 ・顔写真がある面が見えるように貼付

②以下を提出する場合は封筒に同封してください。

・顔写真付の公的身分証明書 1点  
 (例: 運転免許証、パスポート)  
 または  
 ・顔写真なしの証明書類 2点  
 (例: 健康保険証+国民年金手帳)  
 詳しくは「番号確認書類及び身元確認書類の準備」をご覧ください。

受付日	機構番号	MN提出書	番号確認書類	身元確認書類

Y2022.07

**「【重要】マイナンバー（個人番号）の提出について」**【注】と「**番号確認書類及び身元確認書類の準備**」【注】をよく読んで提出してください。（【注】：当機構のホームページでもご確認いただけます。「マイナンバー提出書」と併せてPDFで掲載しております。）

[https://www.jasso.go.jp/shogakukin/henkan\\_konnan/gengaku/tetsuzuki/shoshiki/yoshi.html#g\\_negai](https://www.jasso.go.jp/shogakukin/henkan_konnan/gengaku/tetsuzuki/shoshiki/yoshi.html#g_negai)（奨学金減額返還願のページ）  
[https://www.jasso.go.jp/shogakukin/henkan\\_konnan/yuyo/ippan/shoshiki/yoshi.html](https://www.jasso.go.jp/shogakukin/henkan_konnan/yuyo/ippan/shoshiki/yoshi.html)（奨学金返還期限猶予願のページ）

**※ 不備になる例 ※**（提出前に特にご確認ください！）

- × **マイナンバー（個人番号）提出書が同封されていない**（番号確認書類コピー及び身元確認書類コピーのみ提出されている）。
- × **マイナンバー（個人番号）提出書が消えるボールペンで記入されている。**
- × **マイナンバー（個人番号）提出書の太枠内に記載漏れがある。**
- × **番号確認書類コピーが貼付・同封されていない。**  
 ※ 通知カードに記載の住所・氏名等記載事項に変更があった場合は使用できません。  
 「個人番号通知書」は使用できませんので注意してください。
- × **身元確認書類コピー（住民票、公的機関が発行した証明書類は発行日から6か月が経過していないもの）が同封されていない。**
- × **身元確認書類コピーが不足している**（顔写真なしの証明書類が2点揃っていない）。