



STOP！漏えい！！ 守れ！個人情報！！

個人情報の持ち出し禁止

個人情報は原則として、外部に持ち出さないようにしましょう。

FAXや電子メールの誤送信の防止

FAX番号やメールアドレスの入力は慎重に。送信前に再確認しましょう。

書類の置き忘れ防止

プリンタ、コピー機、FAXに書類を放置しないようにしましょう。

個人情報の適切な廃棄の徹底

書類を廃棄するときは、シュレッダで裁断または溶解処理をしましょう。

個人情報の保管・管理の徹底

個人情報の含まれた書類やUSBメモリー等については、鍵付きのロッカー等に施錠して保管する等、適切な管理をしましょう。



JASSO

独立行政法人

日本学生支援機構

Japan Student Services Organization