

平成 22 年 3 月
独立行政法人日本学生支援機構

兵庫国際交流会館の管理・運営業務に係る民間競争入札の落札者の決定について

独立行政法人日本学生支援機構（以下「本機構」という。）は、「競争の導入による公共サービスの改革に関する法律」（平成18年法律第51号）に基づき、兵庫国際交流会館の管理・運営業務民間競争入札を実施し、下記のとおり落札者を決定しました。

1. 落札者の名称

日本管財株式会社

2. 落札金額（税抜）

126,341,640円

(注)落札金額は業務委託期間（平成22年4月1日～平成25年3月31日）の3年間分の額

3. 落札者の評価結果

基礎点及び加算点の合計	入札価格（税抜）	評価点
171.2点	126,341,640円	13.550点

(注)評価点については、基礎点及び加算点の合計を入札価格で除した値を10の7乗倍したもので、小数点4桁以下は切り捨て

4. 落札者決定の経緯及び理由

兵庫国際交流会館の管理・運営業務の入札説明書（平成21年12月11日公告）に基づき、入札参加者（2者）から提出された企画書について、本機構に設置した外部有識者からなる市場化テスト評価委員会において審査した結果、いずれも入札参加資格を満たし、かつ、必須審査項目を満たしていた。

入札金額については、平成22年3月5日に開札を行い、予定価格の範囲内であった全入札参加者（2者）のうち、基礎点及び加算点の合計を入札価格で除して得られた評価点が最も高かった1者が落札者となったもの。

5. 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法

(1) 実施体制

兵庫国際交流会館の管理・運営業務の実施にあたっては、事務責任者を定め、当該施設に平日昼間は事務責任者及び事務担当者合計2名（繁忙日については事務担当者を1名追加）を、平日夜間は警備員2名を配置する。また、平日以外は警備員1名を昼夜間配置するとともに、昼間は事務担当者1名を配置して、入居者に対応する。

(2) 実施方法

入居希望者の募集・受付、面接及び選考や、日常の入居者対応及び緊急時の対応については、業務作業を手順化した業務フロー図や各種マニュアルに基づき、実施要項に記載された内容を確実に実施することにより、快適な居住環境の提供と学生生活の支援を行う。また、レジデント・アシスタンス（RA）や地域団体と連携を図り、入居者及び地域住民等の外部参加者の交流を促進させるための主催事業を企画・実施する。施設管理については、清掃マニュアル、警備マニュアル等に基づき、従来の実施水準を維持したうえで、快適で安心な施設の実現に努めるとともに、共用施設の貸し出しについて、居住者の利用を優先しつつ、有効的な利用を促進する。

また、入居者へのサービスの質の向上のため、自己点検を実施するほか、入居者に対して月1回アンケート調査を実施し、業務の改善に努める。