

令和5年度日本学生支援機構におけるインターンシップ・プログラム概要

プログラム名称 及び副題	広報に関するインターンシップ ～寄附金事業の広報体験～
実施部署名	政策企画部広報課
実施時期	令和6年 2月 13日 (火) ～ 令和6年 2月 22日 (木)
募集人数	2 人
実施場所	JASSO東銀座事務所 (〒104-8112 東京都中央区銀座6-18-2)
就業体験の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 広報媒体の企画及び作成 (事業の周知用リーフレットの企画、令和5年度実施事業の報告書作成) ・ 寄附金事業に係る広報の提案 ・ 奨学金事業に係る学校との協議会における会場設営の補助等 <p>最終日に、修了報告会で発表を行い、それを踏まえてインターンシップ全体の振り返りとして修了報告書を作成していただきます。また、修了報告書をもとに修了面談 (フィードバック) を行います。</p>
就業体験を行う際に 必要な能力	<ul style="list-style-type: none"> ・ 日本語で読み書き及びコミュニケーションが取れること。 ・ ワード、エクセル、パワーポイント等一般的な事務用ソフトの基本操作ができること。 ・ 公的機関の広報に興味があること。
実施部署紹介	<p>広報課の中に設置された寄附金室では、寄附金の募集及び寄附金を活用した事業を担当しています。元奨学生をはじめとする寄附者のご意向を踏まえ、被災学生等への支援事業を実施しており、近年は新型コロナウイルス感染症や、物価高の影響を受けた学生を支援する学校の取組への助成を行いました。</p>
実施部署からの一言	<p>プログラムは、寄附金に係る広報媒体の企画及び作成をメインとしますが、奨学金事業に触れる機会として、半日程度、日本学生支援機構が開催する学校との協議会について会場設営の補助及び傍聴を予定しています。</p> <p>寄附金事業に係る広報を体験し、よりよい見せ方を共に考えてみませんか。</p>

※ インターンシップ・プログラムの日程イメージは別紙のとおり

(別紙)

政策企画部におけるインターンシップ・プログラム日程イメージ

期間 2024年2月13日（火）～2月22日（木）
時間(基本) 10:00～17:30（昼休み12:00～13:00）
受入人数 2名
責任者 政策企画部長
監督者 広報課長
指導担当者 広報課課長補佐、寄附金室（係長・係員）

	就業体験
	ガイダンス、振り返り、修了報告会等
	大学等との会議参加体験

	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00	13:30	14:00	14:30	15:00	15:30	16:00	16:30	17:00	17:30
2月13日（火） 【1日目】	ガイダンス		PC確認等		昼食		就業体験（報告書作成①）						本日のまとめ、振り返り			
2月14日（水） 【2日目】	就業体験（報告書作成②）				昼食		就業体験（報告書作成③）						本日のまとめ、振り返り			
2月15日（木） 【3日目】	就業体験（報告書作成④）			昼食		奨学業務連絡協議会（都内大学キャンパス） ※奨学金事業の体験						本日のまとめ、振り返り				
2月16日（金） 【4日目】	就業体験（報告書作成⑤）				昼食		就業体験（報告書作成⑥）						本日のまとめ、振り返り			
2月17日（土）																
2月18日（日）																
2月19日（月） 【5日目】	就業体験（リーフレット作成①）				昼食		就業体験（リーフレット作成②）						本日のまとめ、振り返り			
2月20日（火） 【6日目】	就業体験（リーフレット作成③）				昼食		報告会資料作成						本日のまとめ、振り返り			
2月21日（水） 【7日目】	報告会資料作成				昼食		報告会資料作成				報告会準備（プレゼン練習）		本日のまとめ、振り返り			
2月22日（木） 【8日目】	修了報告会				昼食		実施報告書作成				修了式（修了証授与）		修了面談（フィードバック）			