大学等名1(代表大学等) 大学等名2(連携大学等) 科目名	で、以下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、保安サービス、 、接客対応、書類作成、保安サービス ム開発、ソフトウェア作成、イベント用 事務処理作業、グループワーク、④販 ⑤行政関連)事務処理作業、備品・消 のででは、1000円では、1000円である。10000円である。1000円である。1000円である。1000円である。1000円である。1000円である。1000円である。10000円である。1000円である。1000円である。1000円である。1000円では、1000円である。1000円である。1000
大学等名1(代表大学等) ※カナ 大学等名2(連携大学等)	カワ電子(株)、サーラグループ、(株)アイムサーバー、(株)ブレインシティ、(株)ウェ (生)、(株) 豊橋鉄道(株)、(根) 町 商店、豊橋信用金庫、(株) ぱる、(公財) 浜松市文化振興財ホテルアソシア豊橋((株) ジェイアールリッシュ豊橋(ガステックサービス(株))、ローポレーション(株)(ユタカ産業(株))、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役のインターンシップ 「8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「8.地元企業・経済団体で、(保安サービス(大)で、ま類作成、(保安サービス)を対応、書類作成、イベント用事務処理作業、グループワーク、④販・第列理作業、グループワーク、④販・第列理作業、グループリーク、④販・第列理作業、がループリーク、④販・第列の関連)事務処理作業、備品・消
大学等名2(連携大学等) 科目名	カワ電子(株)、サーラグループ、(株)アイムサーバー、(株)プレインシティ、(株)ウェ (集)、豊橋鉄道(株)、(根)に、(水)の国国行庫、(株)ぱる、(公財)浜松市大化振興財ホテルアソシア豊橋((株)ジェイアールリッシュ豊橋(ガステックサービス(株)、ローポレーション(株)(ユタカ産業(株)、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役別、8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「ス.以下に示すように様々な業務を体、接容対応、書類作成、イマベント用事務処理作業、グループワーク、(金)販事務処理作業、備品・消1のでは、100円である。当該インターン目として実施している。8.当該インターン目として実施している。8.当該インターン目として実施している。8.当該インターン
#自名	カワ電子(株)、サーラグループ、(株)アイムサーバー、(株)プレインシティ、(株)ウェ (集)、豊橋鉄道(株)、(根)に、(水)の国国行庫、(株)ぱる、(公財)浜松市大化振興財ホテルアソシア豊橋((株)ジェイアールリッシュ豊橋(ガステックサービス(株)、ローポレーション(株)(ユタカ産業(株)、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役別、8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「ス.以下に示すように様々な業務を体、接容対応、書類作成、イマベント用事務処理作業、グループワーク、(金)販事務処理作業、備品・消1のでは、100円である。当該インターン目として実施している。8.当該インターン目として実施している。8.当該インターン目として実施している。8.当該インターン
### 担当教職員名・役職	カワ電子(株)、サーラグループ、(株)アイムサーバー、(株)プレインシティ、(株)ウェ (集)、豊橋鉄道(株)、(根)に、(水)の国国行庫、(株)ぱる、(公財)浜松市大化振興財ホテルアソシア豊橋((株)ジェイアールリッシュ豊橋(ガステックサービス(株)、ローポレーション(株)(ユタカ産業(株)、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役別、8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「ス.以下に示すように様々な業務を体、接容対応、書類作成、イマベント用事務処理作業、グループワーク、(金)販事務処理作業、備品・消1のでは、100円である。当該インターン目として実施している。8.当該インターン目として実施している。8.当該インターン目として実施している。8.当該インターン
マスターマンシップを正規の教育課程の中に位置付け、シラバスターの作成、③金融関連) 表別のではいて、インターンシップの実施目的や期待する教育的効果を明確にしているなど、体系的なプログラムとして単位認定が行われていますか。	カワ電子(株)、サーラグループ、(株)アイムサーバー、(株)プレインシティ、(株)ウェ (集)、豊橋鉄道(株)、(根)に、(水)の国国行庫、(株)ぱる、(公財)浜松市大化振興財ホテルアソシア豊橋((株)ジェイアールリッシュ豊橋(ガステックサービス(株)、ローポレーション(株)(ユタカ産業(株)、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役別、8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「ス.以下に示すように様々な業務を体、接容対応、書類作成、イマベント用事務処理作業、グループワーク、(金)販事務処理作業、備品・消1のでは、100円である。当該インターン目として実施している。8.当該インターン目として実施している。8.当該インターン目として実施している。8.当該インターン
受済を等数	ムサーバー、(株)プレインシティ、(株)ウェ (株)、豊橋鉄道(株)、株)ほの国百貨店、(ター)、(株)工崎商店、豊橋信用金庫、 (株)ぱる、(公財)浜松市文化振興財ホテルアソシア豊橋((対ステックサービス(株))、(コーボレーション(株)(ユタカ産業株))、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役 プ.8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ (大)と下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、保安サービス は、接客対応、書類作成、保安サービス は、接て対応、書類作成、イベント用 事務処理作業、グループワーク、(④)販 (⑤)行政関連)事務処理作業、備品・消 リア教育科目として実施している.6.当 は、といる。8.当該インターン
受入企業等数 27	ムサーバー、(株)プレインシティ、(株)ウェ (株)、豊橋鉄道(株)、(株)ほの国百貨店、(ター)、(株)工崎商店、豊橋信用金庫、 (株)ぱる、(公財)浜松市文化振興財ホテルアソシア豊橋((対ステックサービス(株))、(コーボレーション(株)(ユタカ産業(株))、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役 で、とな業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ (大)、以下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、保安サービス 大)、(基)、(基)、(基)、(基)、(基)、(基)、(基)、(基)、(基)、(基
受入企業等名	ムサーバー、(株)プレインシティ、(株)ウェ (株)、豊橋鉄道(株)、(株)ほの国百貨店、(ター)、(株)工崎商店、豊橋信用金庫、 (株)ぱる、(公財)浜松市文化振興財ホテルアソシア豊橋((株)ジェイフ(株))、(コーボレーション(株)(ユタカ産業(株))、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役 プ.8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ (大)と下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、保安サービス(本)とのインターンシップ (大)と下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、イベント用 事務処理作業、グループワーク、(4)販 (5)行政関連)事務処理作業、備品・消
##	ムサーバー、(株)プレインシティ、(株)ウェ (株)、豊橋鉄道(株)、(株)ほの国百貨店、(ター)、(株)工崎商店、豊橋信用金庫、 (株)ぱる、(公財)浜松市文化振興財ホテルアソシア豊橋((株)ジェイフ(株))、(コーボレーション(株)(ユタカ産業(株))、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役 プ.8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ (大)と下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、保安サービス(本)とのインターンシップ (大)と下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、イベント用 事務処理作業、グループワーク、(4)販 (5)行政関連)事務処理作業、備品・消
 報	(株)ぱる、(公財)浜松市文化振興財ホテルアソシア豊橋(株)ジェイアールリッシュ豊橋(ガステックサービス(株)、ローボレーション(株)(ユタカ産業(株))、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役別。地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「8.地元企業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「9.8、世元で業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「9.8、世元で業・経済団体や地方公共団型のインターンシップ 「9.8、世元で業・経済団体や地方公共団型のインターン・月間を対象・メフトー・「9.5では、イベント用事務処理作業、グループワーク、(多)販・10.5では、1
(株物語コーポレーション、ユタカ(株)サイエンス・クリエイト、日本で所、田原市役所 インターンシップの分類 上記以外のインターンシップの分類(記述欄) 1-1.当該インターンシップの分類(記述欄) 1-2.該当する就業体験 1-2.以外の就業体験の内容(記述欄) 1-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 1-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 2-1.当該インターンシップを正規の教育課程の中に位置付け、シラバスターの作成、③金融関連)意見連商品管理、接客対応、(利益を明確にしているなど、体系的なプログラムとして単位認定が行われていますか。 2-2.該当するインターンシップの実施目的や期待する教育的効果を明確にしているなど、体系的なプログラムとして単位認定が行われていますか。 2-2.以外で実施しているインターンシップの内容 2.当該インターンシップは、選択科目シップは、体業期間中に実施した。①常業関連)の業務同行、②に関連)シップは、機能にしているなど、体系的なプログラムとして単位認定が行われていますか。 2-2.該当するインターンシップの内容 3年次 2-2.以外で実施しているインターンシップの内容(記述欄) 2-3.当該インターンシップで付与される単位数(記述欄) 2-5.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 3年次 2単位 3年次学生を対象に、事前準備で得た知能している。事前準備で得た知	コーポレーション㈱(ユタカ産業㈱)、フーキング・ホリデー協会、豊橋市役プルーキング・ホリデー協会、豊橋市役プルー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
上記以外のインターンシップの分類(記述欄)	型のインターンシップ 「、以下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、保安サービスム開発、ソフトウェア作成、イベント用事務処理作業、グループワーク、④販⑤行政関連)事務処理作業、備品・消
1-1.当該インターンシップは、就業体験を伴うものになっていますか。	て、以下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、保安サービス、接客対応、書類作成、保安サービスム開発、ソフトウェア作成、イベント用事務処理作業、グループワーク、④販⑤行政関連)事務処理作業、備品・消のでは、 リア教育科目として実施している.6.当日として実施している.8.当該インターン
1-2.該当する就業体験	て、以下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、保安サービス、接客対応、書類作成、保安サービスム開発、ソフトウェア作成、イベント用事務処理作業、グループワーク、④販⑤行政関連)事務処理作業、備品・消のでは、 リア教育科目として実施している.6.当日として実施している.8.当該インターン
1-2.以外の就業体験の内容(記述欄)	て、以下に示すように様々な業務を体、接客対応、書類作成、保安サービス、接客対応、書類作成、保安サービスム開発、ソフトウェア作成、イベント用事務処理作業、グループワーク、④販⑤行政関連)事務処理作業、備品・消のでは、 リア教育科目として実施している。6.当日として実施している。8.当該インターン
Tan Ta	、接客対応、書類作成、保安サービス ム開発、ソフトウェア作成、イベント用 事務処理作業、グループワーク、④販 ⑤行政関連)事務処理作業、備品・消 リア教育科目として実施している.6.当 目として実施している.8.当該インターン
一次	、接客対応、書類作成、保安サービス ム開発、ソフトウェア作成、イベント用 事務処理作業、グループワーク、④販 ⑤行政関連)事務処理作業、備品・消 リア教育科目として実施している.6.当 目として実施している.8.当該インターン
2-1.当該インターンシップを正規の教育課程の中に位置付け、シラバス等において、インターンシップの実施目的や期待する教育的効果を明確にしているなど、体系的なプログラムとして単位認定が行われていますか。 2-2.該当するインターンシップの内容 2-2.該当するインターンシップの内容 2-2.以外で実施しているインターンシップの内容(記述欄) 2-3.当該インターンシップを実施する年次(記述欄) 2-4.当該インターンシップで付与される単位数(記述欄) 2-5.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 3年次学生を対象に、事前準備後指導を組み合わせたキャリア施している。事前準備で得た知	目として実施している,8.当該インターン
ス等において、インターンシップの実施目的や期待する教育的効果を 明確にしているなど、体系的なプログラムとして単位認定が行われて いますか。 2-2.該当するインターンシップの内容 2-2.該当するインターンシップの内容 2-2.以外で実施しているインターンシップの内容(記述欄) 2-3.当該インターンシップを実施する年次(記述欄) 2-4.当該インターンシップで付与される単位数(記述欄) 2-5.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 3年次学生を対象に、事前準備後指導を組み合わせたキャリア施している。事前準備で得た知	目として実施している,8.当該インターン
フェー・・ フェ	目として実施している,8.当該インターン
要 該インターンシップは、選択科目シップは、休業期間中に実施し 2-2.以外で実施しているインターンシップの内容(記述欄) 3年次 2-3.当該インターンシップを実施する年次(記述欄) 2年.当該インターンシップで付与される単位数(記述欄) 2-5.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 3年次学生を対象に、事前準値後指導を組み合わせたキャリア施している。事前準備で得た知施している。事前準備で得た知	目として実施している,8.当該インターン
** 2-3.当該インターンシップを実施する年次(記述欄) 2-4.当該インターンシップで付与される単位数(記述欄) 2-5.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 3年次学生を対象に、事前準備後指導を組み合わせたキャリア施している。事前準備で得た知	
② 2-4.当該インターンシップで付与される単位数(記述欄) 2単位 2-5.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 3年次学生を対象に、事前準値 後指導を組み合わせたキャリア 施している。事前準備で得た知	
2-5.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 3年次学生を対象に、事前準値 後指導を組み合わせたキャリア 施している。事前準備で得た知	
力を修得することを目指す。また	備、夏期休業期間中の就業体験、事 対象育科目「インターンシップ」として実 識や情報と就業体験中に得た知識・ 等容を行うことで、問題発見能力・解決 と、就業体験を通して、組織における る専門的能力などを理解することを目
指す。	
3-1.インターンシップの実施前の学生・企業双方との目標設定や目的 1.はい のすり合わせや、実施後の振り返り等を行うなどの適切な学修の時間 が設けられていますか。また、インターンシップの教育的効果が発揮されるようインターンシップ期間中に適切なモニタリングを実施していますか。	
の使用方法等を身に付ける授事 事業内容等に関する事前の調	Dマナーや守秘義務の遵守、パソコン 業等を行っている.2.学生が受入企業の 査・研究を行っている.4.学生に対して、 ーンシップの実施目的や期待する教
3-2-1、以外で実施している事前学習の内容(記述欄)	
3-2-2.該当する事後学習の内容 1.日報やレポート等を用いて、到る2.報告会等により、インターン	見場での体験の振り返りを行ってい ・シップの成果について、受入企業や テっている、3.振り返りを実施し、成果目
要 3-2-2.以外で実施している事後学習の内容(記述欄)) C 0 1/0
素 3-2-3.該当するモニタリング 1.インターンシップ中に、教職員	が定期的に企業等に赴き、学生と面
③ 談を実施している 談を実施している 3-2-3.以外で実施しているモニタリングの内容(記述欄)	
3-3-1.事前学習の内容に関する詳細(記述欄) ガイダンスにて、インターンシャを行っている。また、インターンに、実習先企業の概要や実習アループワークの中で発表させて	ップの実施目的や目標について説明 シップへの参加目的を明確にするため 内容について調べたことや目標を、グいる。これにより、「何が分かってい などを深く考える機会を設けている。ま
た、実習参加に当たり必要とな の説明を行っている。	るビジネスマナーの指導や守秘義務
	実習内容を振り返り、目標の達成度

	0 0 0 10 Party 18 - 1 1	
	3-3-3.モニタリングの内容に関する詳細(記述欄)	インターンシップ実習期間中に教職員が実習先企業を訪問し、実習
		内容や実習への参加状況、問題点などを学生および企業担当者と話
		し合い、確認を行っている。
	4-1.インターンシップの教育的効果を定量的・定性的に把握できる手	1はい
	法・仕組みを取り入れていますか。	
	4-2.該当する教育的効果を測定する仕組み	1.アンケートやレポートの作成をインターンシップの実施前後で実施
	4-2.該当りの教育的効果を側走りの任組み	
		し、学生の意識や行動の変容について確認を行っている。3.インターン
		シップによる到達度を具体的に示した評価基準(例:ルーブリック)を
要		整備し、学生及び教員で共有している
素	4-2.以外で実施している教育的効果を測定する仕組み(記述欄)	
	4-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄)	■ 事前準備における自己紹介書の作成と、実習後の報告書および報
4	4-3.工記回合門谷に関する評神(記型欄)	
		告会のプレゼンテーション資料の作成を通して、実習先企業および実
		習内容の理解度や参加意識について確認を行っている。また、実習
		先企業には実習中の勤務評価、社会人基礎力評価、報告書の校閲・
		評価を依頼し、その結果を含めて到達度を確認して学生・教職員間で
		共有している。
		代付している。
	5-1.一定期間のまとまりのある連続した5日間以上のインターンシップ	1.はい
	の実施期間を確保していますか。	
	5-2.該当する実施期間	1.連続した5日間以上の実施期間を確保している
	5-2.で「1.連続した5日間以上」を選択した場合(記述欄)	5~10日間
_	5-2.で「2.事前・事後学習を合わせて5日間以上」を選択した場合(記	O O D B
_		
素	述欄)	
(5)	5-2.で「3.複数の企業等を合わせて5日間以上」を選択した場合(記述	
	欄)	
	5-2.以外の実施期間の内容(記述欄)	
	5-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄)	基本的には10日間を就業体験の実施期間としているが、受入企業の
	00元四四石下7石(C)及700円(四处侧)	都合により、一部企業では5日間を実施期間としている。
	6-1.大学等と企業の双方が関与し合い、学生に対する教育的効果の	1.はい
		1.146,
	最大化に努めているなど、大学等と企業が協働してプログラムを設計	
	していますか。	
	していますか。 6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容	2.大学等が行う事前・事後学習等に企業等も参画し、協働して実施し
		2.大学等が行う事前・事後学習等に企業等も参画し、協働して実施している4受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実
—		ている、4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実
要	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容	
素	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄)	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している
	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確
素	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄)	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価およ
素	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄)	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依
素	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄)	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談
素	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄)	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依
素	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄)	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談
素	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄) 6-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄)	ている、4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している、6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談会では、実習の実施における問題点や次年度の改善策について意見交換を行っている。
素	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄) 6-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 7.上記①~⑥で回答した各要素の内容について、詳細が記載されて	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談会では、実習の実施における問題点や次年度の改善策について意
素⑥	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄) 6-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 7.上記①~⑥で回答した各要素の内容について、詳細が記載されているシラバスなどの資料が閲覧できる大学等のウェブサイトのURL	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談会では、実習の実施における問題点や次年度の改善策について意見交換を行っている。
素⑥	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄) 6-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 7.上記①~⑥で回答した各要素の内容について、詳細が記載されているシラバスなどの資料が閲覧できる大学等のウェブサイトのURL 大学等名	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談会では、実習の実施における問題点や次年度の改善策について意見交換を行っている。
素⑥	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄) 6-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 7.上記①~⑥で回答した各要素の内容について、詳細が記載されているシラバスなどの資料が閲覧できる大学等のウェブサイトのURL 大学等名 担当部署名	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談会では、実習の実施における問題点や次年度の改善策について意見交換を行っている。 別途提出済み 豊橋創造大学 渉外部キャリアセンター
素⑥	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄) 6-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 7.上記①~⑥で回答した各要素の内容について、詳細が記載されているシラバスなどの資料が閲覧できる大学等のウェブサイトのURL 大学等名	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習後には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談会では、実習の実施における問題点や次年度の改善策について意見交換を行っている。
素⑥ 問い合	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄) 6-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 7.上記①~⑥で回答した各要素の内容について、詳細が記載されているシラバスなどの資料が閲覧できる大学等のウェブサイトのURL 大学等名 担当部署名	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習終には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談会では、実習の実施における問題点や次年度の改善策について意見交換を行っている。 別途提出済み 豊橋創造大学 渉外部キャリアセンター 主任
素⑥ 問い合わ	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄) 6-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 7.上記①~⑥で回答した各要素の内容について、詳細が記載されているシラバスなどの資料が閲覧できる大学等のウェブサイトのURL大学等名 担当都署名 担当者役職名 担当者代職名	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習終には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談会では、実習の実施における問題点や次年度の改善策について意見交換を行っている。 別途提出済み 豊橋創造大学 渉外部キャリアセンター 主任 黒木竜馬
素⑥ 問い合	6-2.該当する大学等と企業の協働取組の内容 6-2.以外で実施している大学等と企業の協働取組の内容(記述欄) 6-3.上記回答内容に関する詳細(記述欄) 7.上記①~⑥で回答した各要素の内容について、詳細が記載されて いるシラバスなどの資料が閲覧できる大学等のウェブサイトのURL 大学等名 担当部署名 担当者役職名	ている.4.受入企業等も、インターンシップ中の学生に対する評価を実施している.6.企業と協働して、PDCAを実施している 実習前の事前訪問にて、実習先企業とプログラムの摺り合わせ・確認を行っている。また、実習期間中には実習担当者に実習評価および社会人基礎力評価を、実習終には報告書の校閲および評価を依頼している。それらの評価結果を基に、実習終了後に実施する座談会では、実習の実施における問題点や次年度の改善策について意見交換を行っている。 別途提出済み 豊橋創造大学 渉外部キャリアセンター 主任