令和 　 年　　月　　日

独立行政法人日本学生支援機構

理事長　吉岡　知哉　殿

学校名

学校長

物価高に対する経済対策支援金 交付申請書

　物価高に対する経済対策支援金として下記金額を交付するよう別紙「物価高に対する経済対策支援事業計画書」を添えて申請します。

記

１．支援金交付申請額 　　　　　　　　　　　円

２．添付書類 事業計画書

以上

〔連絡先〕

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当部署名 |  | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| 担当者名 |  | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| E-mail |  | | |

〔振込先口座〕

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名※ | |  | | | 金融機関コード | | |  | |  | | |  | | |  |
| 支店名※ | |  | | | 支店番号 | | |  | | |  | | |  | | |
| 普通預金口座番号 | | |  |  | |  |  | |  | | |  | | |  | |
| 口座名義 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | （カナ） |  | | | | | | | | | | | | | | |

※ 海外にある金融機関等は指定できません。

※ 振込先口座に誤りがあった場合、支援金の交付は遅れることとなります。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校番号 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

別　紙

物価高に対する経済対策支援事業計画書

１．学校名等

学 校 名 ：

学校番号 ：

２．事業の概要

|  |
| --- |
| 1. 支援内容 2. 支援対象 |

* ３.事業費（1）との間で内容の差異が生じないよう記入して下さい。

３．事業費

　　（1）支援事業全体の事業費総額及び支援対象者数

|  |  |
| --- | --- |
| 事業費総額 | 支援対象者数 |
| 円 | 人 |

　（2）支援金交付申請額

|  |
| --- |
| 円 |

　　　　 ※（1）の事業費総額の10分の９以内かつ100万円以内の金額を記入。

※ 円未満切り捨て。

注）裏面にも記入内容がございます。

４．本支援事業申請内容の公表について

1. 学校名の公表について
   * 公表可
   * 公表不可

（公表不可の理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

1. 事業の概要の公表について
   * 公表可
   * 公表不可

（公表不可の理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

[支援事業に関するアンケート]

今後の支援金事業の参考にさせていただきますので、以下のアンケートにご協力をお願いします。

・支援事業として何に対して支援を希望するか

* + 学生生活を送るための食費
  + 修学のための教材（参考図書など）購入費
  + 遠隔授業を受けるための費用
  + 学生生活を送るための交通費
  + その他