

2026年度日本留学試験(EJU)の成績照会について

下記事項にご留意のうえ、お取り扱いいただきますようお願いいたします。

1. 大学等に対する成績提供について

- (1) JASSOへ成績照会ができる機関は、原則として、次のとおりです。
 - 大学（大学院を含む。）、短期大学、専修学校、高等専門学校（以下「大学等」という。）
 - 奨学金支給団体また、成績照会の利用目的は、原則として、次の場合に限ります。
 - 大学等において入学選考に利用する場合
 - 奨学金支給団体において奨学金対象者の選考に利用する場合なお、奨学金支給団体については、下記に記載の手続き方法とは異なりますので、JASSO 留学試験課までお問い合わせください。
- (2) 成績照会の開始日は、次のとおりです。
 - 第1回（6月実施分）：2026年7月28日（火）0時から開始（予定）
 - 第2回（11月実施分）：2026年12月15日（火）0時から開始（予定）
- (3) 成績提供方法は、「EJU オンライン成績照会」システム（オンラインによる成績データ検索システム。以下、「成績照会システム」という。）を利用します。
詳細は「3. 成績照会手順について」を参照してください。
- (4) 成績照会システムで提供する情報は、次のとおりです。
 - ①受験者の成績（受験者の顔写真を含む。）
 - ②日本語「記述」答案（受験者自筆のもの）の写し
 - ③日本語「記述」試験の目的、採点基準、成績利用に当たっての注意事項
（※各試験回の統計資料「実施結果の概要」は、JASSOのウェブサイトに掲載します。）
- (5) 成績照会システムの利用料は、無料です。

2. 成績の複数年利用について

- (1) EJUは、受験者の受験機会の確保のため年2回試験を実施しており、有効期間内の成績の複数年利用を認めています。大学等の入学選考でEJUの成績を利用する際は、直近の試験の成績だけでなく、過去の成績の利用についてもご検討いただきますようお願いいたします。
- (2) 成績の有効期間は、**大学等が成績照会システムで成績照会を行う日において、すでに終了した直近の試験回を含む、過去4回分（2年間）**です。ただし、**直近の試験回の試験日当日から、同試験回の成績公表日前日までの期間**に成績照会を行う場合は、**直近の試験回を含まない、過去3回分のみ成績照会が可能**です。入学選考のために成績照会を行う時期と、その時点で照会できる試験回を事前にご確認のうえ、ご利用いただきますようお願いいたします。なお、有効期間を過ぎた試験回の成績は提供できません。
- (3) EJUを複数回受験した者が、入学選考でEJUの成績の複数年利用を行う大学等に出願する場合は、受験者本人が、どの試験回の成績を利用するか選択し、選択した試験回の受験番号を大学等に申告することになります。
なお、受験者が出願時に大学等に申告できるのは、試験回単位です。科目単位での申告はできません。例えば2025年11月と2026年6月の計2回、EJUを受験している場合、出願時には大学等へどちらか一方の試験回のみ申告できます。「日本語」と「数学」の成績は2025年11月受験分、「総合科目」の成績は2026年6月受験分を申告する等、科目単位で申告することはできません。
- (4) 大学等が、成績照会システムで1人の受験者について複数回分の成績を照会し、複数回分の成績を入学選考に利用することはできません。**入学選考においては、1人の受験者に対して1回分の成績を利用するようにしてください。**

これは、JASSO が成績照会システムを通じて、受験者Aについて 2 回分の成績、受験者B について 1 回分の成績を大学等に提供した場合、受験者Aと受験者Bの情報量に差が生じるため、これにより受験者に対して不安や誤解を招く恐れがあること等を理由としています。

成績照会時期	提供可能な成績			
～ 2026年6月試験前日	2024年6月実施分	2024年11月実施分	2025年6月実施分	2025年11月実施分
2026年6月試験日 ～ 成績公表前日	－			
2026年6月試験成績公表日 ～ 2026年11月試験前日	2024年11月実施分	2025年6月実施分	2025年11月実施分	2026年6月実施分
2026年11月試験日 ～ 成績公表前日	－			
2026年11月試験成績公表日 ～ 2027年6月試験前日	2025年6月実施分	2025年11月実施分	2026年6月実施分	2026年11月実施分
2027年6月試験日 ～ 成績公表前日	－			
2027年6月試験成績公表日 ～ 2027年11月試験前日	2025年11月実施分	2026年6月実施分	2026年11月実施分	2027年6月実施分
2027年11月試験日 ～ 成績公表前日	－			
2027年11月試験成績公表日 ～ 2028年6月試験前日	2026年6月実施分	2026年11月実施分	2027年6月実施分	2027年11月実施分
2028年6月試験日 ～ 成績公表前日	－			
2028年6月試験成績公表日 ～ 2028年11月試験前日	2026年11月実施分	2027年6月実施分	2027年11月実施分	2028年6月実施分
2028年11月試験日 ～ 成績公表前日	－			
2028年11月試験成績公表日 ～ 2029年6月試験前日	2027年6月実施分	2027年11月実施分	2028年6月実施分	2028年11月実施分
以下省略				

3. 成績照会手順について

成績照会システムの利用申込の前に、「EJU 利用校」の登録が必要です。

JASSO のウェブサイト「日本留学試験の利用をご検討の学校関係者の方」のページを確認し、「入学試験に日本留学試験（EJU）を利用している学校（利用校）」の一覧に記載がない（「EJU 利用校」の登録が済んでいない）場合、先に利用校の登録手続きを行ってください。「EJU 利用校」の登録完了まで 2 週間程度かかりますので、余裕をもってお申し込みください。

日本留学試験の利用をご検討の学校関係者の方

🌐 https://www.jasso.go.jp/ryugaku/eju/tanto/tanto_use/index.html

「EJU 利用校」の登録完了後、次の [利用申込] (1) 以降の手続きを行ってください。

[利用申込]

(1) 成績照会システムを利用するには、事前の利用申込が必要です。

成績照会システムの利用申込は、成績照会システムのウェブサイトから行います。

なお、セキュリティの観点から、JASSO のウェブサイトには、成績照会システムの URL を掲載していません。URL は「EJU 利用校」の登録完了後、個別にお知らせします。

成績照会システムの利用申込から手続き完了までの流れは、次のとおりです。

- (仮登録) 大学等による成績照会システムの利用申込
- (本登録) JASSO による承認処理

本登録が完了すると、成績照会システムで成績照会を行うことができます。

なお、2026 年度の利用申込は、2027 年 1 月 29 日 (金) 17 時までに行ってください。

利用申込から手続きの完了までには、1 週間から 10 日程度かかりますので、余裕をもってお申し込みください。

- (2) 成績照会システムの利用申込の手順は、次の①から③のとおりです。
- ① 大学等は、STEP1 から STEP9 の流れで成績照会システムの利用申込（仮登録）を行う。
- STEP1：「EJU の利用校」の登録完了後に JASSO から個別に通知された成績照会システムの URL にアクセスし、「マイページ ID を取得する」ボタンを押す。
- STEP2：「EJU オンライン成績照会ご利用にあたっての同意事項」の内容を確認し、同意する場合は、チェックボックスにチェックを入れて「次へ」を押す。
- STEP3：「登録情報入力」画面の「申込書・誓約書フォーマットをダウンロードする」ボタンを押し、ダウンロードしたファイルを使用して「申込書・誓約書」（P.8、別紙1）を作成する（公印押印および原本の郵送は不要）。
- ※フォーマットは Word 形式ですが、記入したファイルは PDF 形式で保存してください（手書きの場合はスキャンのうえ、PDF 形式にしてください）。
- STEP4：「登録情報入力」画面の「申込書・誓約書」欄の「参照」ボタンから、STEP3 で作成した「申込書・誓約書」の PDF ファイルをアップロードする。
- STEP5：「登録情報入力」画面の「大学等情報」「担当者情報」を入力し、「入力内容を確認する」ボタンを押す。
- ※「担当者情報」欄で設定いただく「パスワード」は、この後の STEP8 や、成績照会システムへのログインパスワードとして使用します。
- 必ずメモをとり、学内で保管をお願いします。
- STEP6：「登録内容確認」画面の内容を確認し、「登録する」ボタンを押す。
- STEP7：STEP5 で登録したメールアドレスへ、「**【EJU オンライン成績照会】マイページ仮登録 URL のお知らせ**」（自動返信メール）が届いているか確認する。
- STEP8：「お知らせメール」に記載された URL にアクセスし、STEP5 で登録したパスワードを入力する。
- STEP9：「登録完了」画面が表示され、STEP5 で登録したメールアドレスへ、「**【EJU オンライン成績照会】マイページ仮登録完了のお知らせ**」（自動返信メール）が届いているか確認する。
- ② JASSO は、申込内容を確認後、① STEP5 で登録したメールアドレスへ、「**【EJU オンライン】マイページ登録完了と ID のお知らせ**」を送信する（① STEP 9 完了後、1 週間から 10 日程度かかります。）。（本登録完了）
- ③ 大学等は、②のメールに記載された URL にアクセスし、マイページ ID および① STEP5 で登録したパスワードを入力して成績照会システムにログインする。
- (3) マイページ ID・パスワードの有効期限は当年度内（2026 年度は 2027 年 3 月 31 日）までです。**2027 年度も引き続き成績照会システムの利用を希望する場合は、所定の更新期間（2027 年 2 月 1 日から 3 月 31 日）に、成績照会システムでマイページ ID・パスワードの更新手続きを行ってください（自動更新ではありませんのでご注意ください）。**
- 更新期間中は、成績照会システムの「更新手続き」タブから、更新手続きの画面にアクセスできます。更新手続きの流れは、上記 3. (1) ① STEP2 以降と概ね同様です。
- なお、更新手続きの際に新しいパスワードを設定した場合、2027 年 4 月 1 日から新しいパスワードでログインできるようになります。
- もし、上記期間内に更新手続きを完了しなかった場合でも、2027 年度に成績照会システムを利用したい場合は、2027 年 4 月 1 日以降に、改めて「新規申込」として 3. (2) の①から③の手続きを行ってください。

[成績照会]

(1) 成績照会システムによる成績照会手順は、次のとおりです(「EJU の成績照会の流れ図」を参照)。

- ①大学等で留学生入試の出願を締め切る。
- ②出願締め切り後、成績照会システムにログインし、以下のいずれかの方法により、受験者の情報(受験者の受験番号・生年月日)を入力し成績を照会する。

Excel 入力方式

所定の Excel フォーマットに受験者の情報を入力し CSV ファイルを作成のうえ、成績照会システムにアップロードして成績を照会する方式。

STEP1: 成績照会システムの「成績照会」タブを開き「Excel 入力方式を選択」ボタンを押す。

STEP2: 「Excel ファイルをダウンロード」ボタンから所定のフォーマット(P.9、別紙2: Excel 形式)をダウンロードする。

STEP3: フォーマットに受験者の情報を入力し、「CSV ファイル出力」ボタンを押す。

- 受験番号は半角で入力し、アスタリスク(*)も必ず入力してください。
- 最大で 1,000 名まで同時に照会することができます。

STEP4: 成績照会システムの「CSV ファイルをアップロード」ボタンを押し、「参照」ボタンから、STEP3 で出力した CSV ファイルを選択する。

STEP5: 「成績照会する」ボタンを押し、成績を照会する。

画面入力方式

成績照会システムの画面上で直接受験者の情報を入力し、成績を照会する方式。

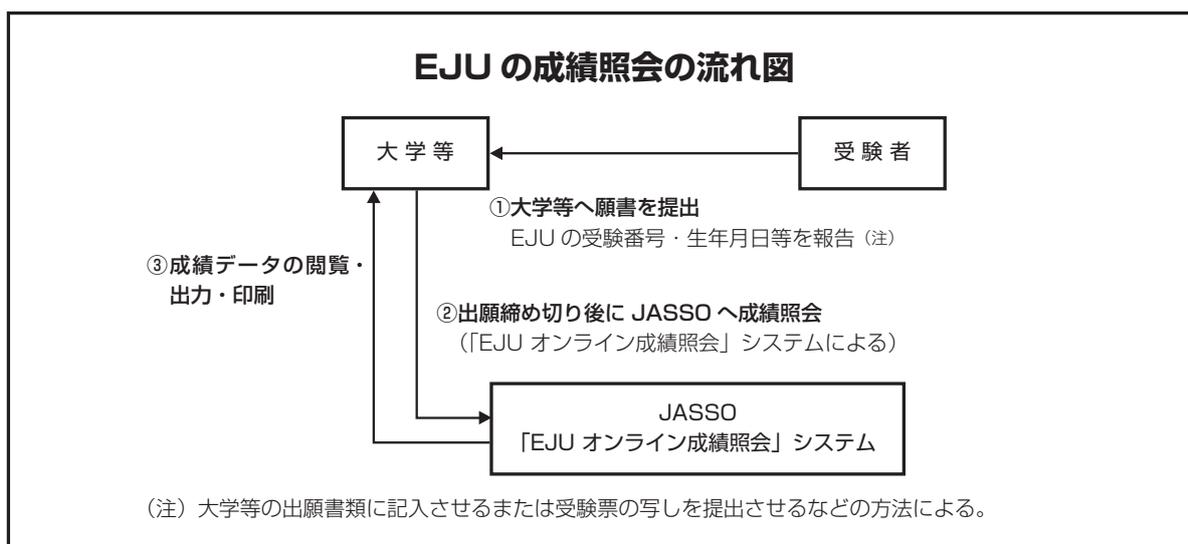
STEP1: 成績照会システムの「成績照会」タブを開き「画面入力方式を選択」ボタンを押す。

STEP2: 入力欄に受験者の情報を入力する。

- 受験番号は半角で入力し、アスタリスク(*)も必ず入力してください。
- 最大で 100 名までの受験者情報を同時に照会することができます。

STEP3: 「成績照会する」ボタンを押し、成績を照会する。

- ③大学等は、②で検索した結果を確認し、必要に応じて CSV データをダウンロードするか、「受験者成績一覧」(P.9、別紙3: PDF 形式)として出力する。
(CSV データのダウンロード、「受験者成績一覧」の詳細については、「5. 成績データ(CSV 形式)のダウンロードについて」、「6. 『受験者成績一覧』について」をご参照ください。)



- (2) 「数学」の「コース」、「理科」の「科目」を指定して成績を照会することはできません。
例えば、『出願要件として「数学」の「コース2」を指定しているため、「コース1」を選択した受験者の成績は表示しないでほしい』という要望にはお応えすることができません。

4. 成績の内容について

(1) 成績の内容は、次のように記載します。

- 「受験番号」：受験番号は 12 桁の数字です。
数字の意味については、「日本留学試験受験番号のしくみ」(P.10、別紙 4)を参照してください。
- 「氏 名」：大文字のアルファベットで表記します。
- 「国・地域」：受験者の出身国・地域を表記します。
- 「成 績」：当該受験者が受験したすべての科目を表示します。

(2) 成績欄に「***」と表示されている場合、以下のいずれかに該当します。

- 出願時に申し込んでいない科目
- 出願時に申し込んだが欠席した科目
- 受験上の配慮として、「日本語」の聴解・聴読解試験の免除を行った者
- 解答時に選択していない「理科」の「科目」または「数学」の「コース」
- 解答時に選択した「理科」の「科目」欄または「数学」の「コース」欄にマーク不備があった者（受験していても、不備のあった「理科」または「数学」は採点不可となります。）
- 不正行為者（受験していても、全科目採点不可となります。）

(3) 「留学生受入れ促進プログラム予約制度」に応募し、かつ、予約者として決定された受験者については、予約者であることを表示します。

ただし、成績公表後、**予約者の決定時期以降に表示開始**となりますのでご注意ください。

第 1 回（6 月実施分）：2026 年 8 月下旬以降（予定）

第 2 回（11 月実施分）：2027 年 1 月下旬以降（予定）

(4) 受験上の配慮として、「日本語」の聴解・聴読解試験の免除により点数を表示しない場合限り、その旨を記載します。

5. 成績データ (CSV 形式) のダウンロードについて

(1) 成績照会システムから、成績照会対象者の成績データを一括ダウンロードすることができます。成績照会后に表示される「成績一覧」画面上の「成績データをダウンロード」ボタンを押すと、成績照会を行った受験者のデータが Zip 形式でダウンロードされます。

ファイル名の末尾 14 桁の数字は、ダウンロードした年月日と時間（時分秒）です。

(例：2026 年 12 月 31 日午前 9 時 00 分 55 秒にダウンロードした場合、

ファイル名は「SCORE_LIST_20261231090055.zip」となります。)

(2) Zip ファイルには、「成績データ」、「顔写真データ」、「記述試験答案データ」の 3 つのフォルダが格納されています。各フォルダに格納されているデータは次のとおりです。

「成績データ」

- 成績データ (CSV 形式) ※テキスト形式と内容は同一。
- 成績データ (テキスト形式) ※ CSV 形式と内容は同一。
- 成績データファイルレイアウト (Excel 形式)

※「成績データ」ファイルの見本及び「成績データファイルレイアウト」の内容は、JASSO のウェブサイトに掲載しています。

「顔写真データ」

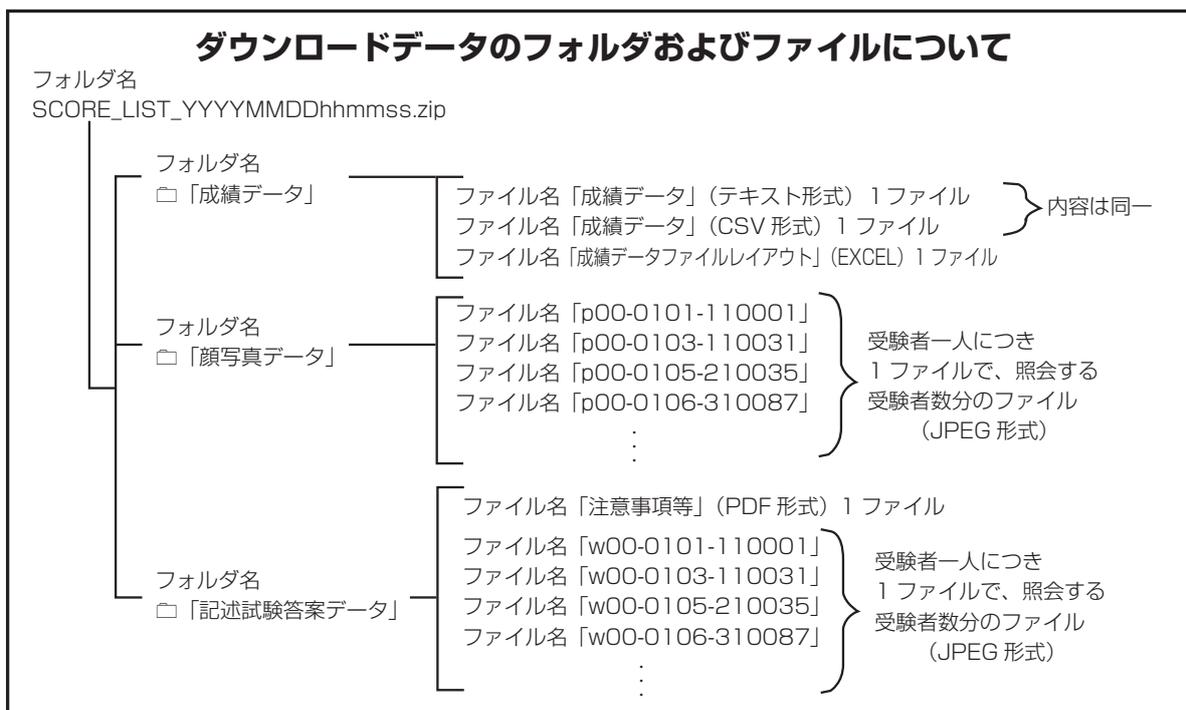
- 受験者の顔写真 (JPEG 形式)

「記述試験答案データ」

- 日本語「記述」答案 (受験者自筆のもの) の写し (JPEG 形式)
- 注意事項等 (PDF 形式)

- (3) 「顔写真データ」及び「記述試験答案データ」は、成績照会を行った受験者数分のファイルが保存されています。ファイル名は、次の基準に基づき、アルファベット、数字、記号で構成され、ファイルの種類と受験者の受験番号を示しています

フォルダ名	ファイル名 (例)	備 考
顔写真データ	p00-0101-110001	左端は小文字の「p」とする。以下、受験番号を表すが「*」の代わりに「-」（ハイフン）で表示する。
記述試験答案データ	w00-0101-110001	左端は小文字の「w」とする。以下、受験番号を表すが「*」の代わりに「-」（ハイフン）で表示する。



- (4) 「注意事項等」のファイルには、日本語「記述」試験の目的、出題問題、採点基準、成績利用に当たっての注意事項等を記載しています。
- (5) 前述 4 の (3) に掲げる「留学生受入れ促進プログラム予約制度」については、予約者として決定された場合に限り「成績データ」ファイルに表示します。
- (6) 前述 4 の (4) に掲げる受験上の配慮について、受験科目の免除により点数を表示しない場合に限り、「成績データ」ファイルにその旨を記載します。

6. 「受験者成績一覧」について

- (1) 成績照会システムから、印刷用の「受験者成績一覧」(P.9、別紙 3) をダウンロードすることができます。成績照会後に表示される「成績一覧」画面上の「印刷用 PDF をダウンロード」ボタンを押して、ダウンロードしてください。
- なお、前述 1 の (4) に掲げる日本語「記述」答案の写しについては、「成績一覧」画面上の「日本語記述答案」欄の「表示」を押して受験者ごとに確認するか、「成績データをダウンロード」ボタンから全受験者分を一括ダウンロードのうえ、「記述試験答案データ」フォルダ内のデータで確認してください。
- (2) 前述 4 の (3) に掲げる「留学生受入れ促進プログラム予約制度」の予約者は、予約該当者に限り、「成績一覧」画面上の「備考」欄及び「受験者成績一覧」に「(備考)」として表示します。

7. 受験者への成績公表について

国内受験者、国外受験者のいずれも、成績公表日に受験者本人がオンラインで成績を確認することができます。また、受験者は「成績確認書」(PDF形式。P.11、別紙5)をダウンロードできます。

なお、「成績確認書」は受験者本人が自分の成績を確認するためのもので、成績を証明するものではありません。出力後の「成績確認書」は、改ざんされる恐れがあるため、入学選考の資料として使用しないでください。受験者には「受験票」の写しの提出を求め、必ずJASSOに成績照会し、正しい成績を確認してください。

※従来受験者に郵送していた「成績通知書」および「成績通知書」を紛失した者に発行していた「成績に関する証明書」は廃止しました。

8. 受験者が大学等へ提出する書類について

(1) 受験票の再発行

国内受験者および一部の国・地域(インド・韓国・台湾・モンゴル※)で受験した国外受験者の受験票はJASSOが発行しています。受験後に受験票を紛失した場合、受験者の申請に基づき、JASSOが再発行(有料)を行います。

※現地の実施機関が、オンラインで出願受付を行う国・地域。対象国・地域は、追加・変更が生じる場合があります。受験票の様式は国内受験者と同じです。

なお、インド・韓国・台湾・モンゴルを除く国外受験者の受験票の発行・再発行は、各国・地域の実施機関が行います。(国内受験者及びインド・韓国・台湾・モンゴルで受験した国外受験者のものと受験票の様式が異なります。)(受験票(みほん)P.12、別紙6)

国内受験者の受験票再発行における条件および手続きは次のとおりです。受験票の写しを出願書類に含めている大学等においては、以下の事項をあらかじめご承知おきください。

- ①受験票の再発行ができる試験回は、受験者が申請を行う日において、すでに終了した直近の試験を含む4回分(2年間)とする。
- ②再発行の手続きは、EJUオンラインのマイページ(個人用ページ・団体担当者用ページ)から申請し、手数料(郵送料含む)を所定の方法により払い込む。
- ③再発行申請者への受験票送付時期は、JASSOで申請内容および手数料等の入金を確認してから約10日間後に速達郵便で送付する。

(2) 受験者の顔写真

成績照会システムで提供する情報には受験者の顔写真が含まれますが、大学等においても、出願書類として顔写真を提出させ、EJU受験時の写真と大学等受験時の写真を必ず照合し、代理受験等の防止にご留意ください。

9. お問い合わせ先

日本留学試験受付センター

電話：0570-55-0585【平日9時～12時、13時～17時30分】

🌐 https://www.jasso.go.jp/ryugaku/eju/about/1199657_2084.html

(みほん)

(文書番号)

年 月 日

独立行政法人 日本学生支援機構
理事長 殿

大学等名

大学等の長

「E J Uオンライン成績照会」システム利用のための
申込書・誓約書

日本留学試験の成績照会のため、「E J Uオンライン成績照会」システムの利用について申込み
ます（新規申込 / 翌年度更新申込（いずれかに○））。

また、照会した成績の利用に際しては、下記の事項を厳守することを誓約します。

記

1. 本学（本校）の入学選考に係る受験者以外の成績は照会しないこと。
2. 照会した成績は、本学（本校）の入学選考以外の目的に利用しないこと。
3. 個人情報の取り扱いには十分注意すること。
4. 日本留学試験利用に関する調査に協力すること。

担当者連絡先

所在地 : 〒

所属部課名・職位 :

氏名 :

電話番号 :

電子メールアドレス :

日本留学試験 成績照会 受験者入力シート (みほん)

※は必須入力です

入力情報クリア

CSVファイル出力

受験者リスト		
No.	受験番号※ 半角で、「*」を含めて14桁すべてを入力してください。	生年月日※
例	00*0103*000000	2000/4/5
1	00*0106*000000	1997/12/8
2		
3		
4		
5		
6		

日本留学試験 受験者成績一覧 (みほん)

20@@/00/00

(受験番号) 00*0103*000000

(氏名) KIM YOUNGSOOK
(生年月日) 2000/4/5
(性別) 女
(国・地域) 韓国
(出題言語) 日本語

日本語
聴解・聴読解 000
読解 000
(合計) 000
記述 00

(成績)
理科
物理 00
化学 00
生物 ***
(合計) 000
総合科目 ***
数学 (コ-ス1) ***
数学 (コ-ス2) 000



(備考) 留学生受入れ促進プログラム予約者

(受験番号) 00*0106*000000

(氏名) WANG FEI
(生年月日) 1997/12/8
(性別) 男
(国・地域) 中国
(出題言語) 英語

日本語
聴解・聴読解 ***
読解 000
(合計) ***
記述 00

(成績)
理科
物理 _____
化学 _____
生物 _____
(合計) _____
総合科目 _____
数学 (コ-ス1) ***
数学 (コ-ス2) 000



(備考) 障害に対する受験上の配慮として、聴解・聴読解試験の免除を行った。

(受験番号)

(氏名)
(生年月日)
(性別)
(国・地域)
(出題言語)

日本語
聴解・聴読解 _____
読解 _____
(合計) _____
記述 _____

(成績)
理科
物理 _____
化学 _____
生物 _____
(合計) _____
総合科目 _____
数学 (コ-ス1) _____
数学 (コ-ス2) _____



(受験番号)

(氏名)
(生年月日)
(性別)
(国・地域)
(出題言語)

日本語
聴解・聴読解 _____
読解 _____
(合計) _____
記述 _____

(成績)
理科
物理 _____
化学 _____
生物 _____
(合計) _____
総合科目 _____
数学 (コ-ス1) _____
数学 (コ-ス2) _____



日本留学試験 受験番号のしくみ

受験番号の12桁の番号は、それぞれ次のような意味を持ちます。



成績確認書 (みほん)

成績確認書/Score Confirmation Report

試験回/Exam	0000年度 日本留学試験 (第0回) 0000 Examination for Japanese University Admission for International Students (000 Session)
試験日/Exam Date	0000/00/00
受験番号/ Exam Registration Number	00*0000*000000
氏名/Name	KIM YONGSOOK
顔写真/Photo	
性別/Sex	男性 / Male
生年月日/Date of Birth	2001/4/23
国・地域/Country/Region	韓国 / Republic of Korea
受験地/Exam Site	東京 / Tokyo

成績 / Score

科目/Subject		得点/Score	得点範囲/ Score Range	平均点/Average
日本語 /Japanese as a Foreign Language	聴解・聴読解/Listening and Listening-Reading Comprehension	100	0~200	70
	読解/Reading Comprehension	100	0~200	70
	合計/Total	200	0~400	70
	記述/Writing	30	0~50	20
理科/Science	物理/Physics	---	0~100	-
	化学/Chemistry	---	0~100	-
	生物/Biology	---	0~100	-
	合計/Total	---	0~200	-
総合科目/Japan and the World		100	0~200	70
数学 (コース1)/Mathematics (Course 1)		100	0~200	70
数学 (コース2)/Mathematics (Course 2)		---	0~200	-

* この成績確認書は、受験者本人が自分の成績を確認するためのものであり、受験結果を証明するものではありません。

This is the report for the examinees to confirm the examination score and not to prove it.

* 選択しなかった科目等は、「---」で示してあります。

Dashes (---) refer to subjects not selected or for which no points were scored for some reason.

受 験 票 (みほん)

日本国内およびオンラインで受付を行う一部の国・地域（インド・韓国・台湾・モンゴル*）の受験者

2000年度	日本留学試験 (EJU) 受験票 EJU Examination Voucher	顔写真					
試験日 Date of Exam :	2000年 0月 0日 (日)						
試験会場開門時間 Exam Venue Opening Time :	午前9時						
受験番号 Examination Registration No.	受験科目(言語)・試験時間 Subject(Language)/Time						
00 * 0106 * 310000	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">日本語 Japanese as a Foreign Language</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">9:30~12:00</td> </tr> <tr> <td>理科 Science</td> <td style="text-align: center;">(言語:日本語) (in Japanese) 13:30~15:00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">.....</td> <td style="text-align: center;">.....</td> </tr> </table>	日本語 Japanese as a Foreign Language	9:30~12:00	理科 Science	(言語:日本語) (in Japanese) 13:30~15:00
日本語 Japanese as a Foreign Language	9:30~12:00						
理科 Science	(言語:日本語) (in Japanese) 13:30~15:00						
.....						
受験地 Site	試験会場 Venue	試験室 Room					
東京	駒場大学 1号館	103教室					
名 前 Name	性別 Sex	生年月日 Date of Birth	国・地域 Country/Region				
KIM YOUNGSOOK	女	2004/4/18	韓国				

この受験票には、何も書かないでください。試験を受けるときは、監督者にこの受験票がよく見えるように、つくえの上にもいつも置いてください。
また、試験が終わったら、必ずこれを持ち帰ってください。 Do not write anything on this voucher. When taking the exam, please ensure that this voucher is always placed on the desk where the proctor can clearly see it. Also, be sure to take it with you when the exam is finished.

*オンラインで受付をする国・地域は変更になる可能性があります。

国外受験者（オンライン受付を行っていない国・地域）

20	26	年 第	1	回	日本留学試験 (EJU)	顔写真 Photo (4cm×3cm)
D	受 験 票 Examination Voucher					
受験番号 Examination Registration No.	6 1 * 0 2 0 1 * 3 1 0 0 0 1					
受験科目 Subject(s)	1	2		3		
	日本語 Japanese as a Foreign Language	理科 Science	総合科目 Japan and the World	数 学 Mathematics		
出題言語 (理科・総合科目・数学) Examination Language (for Science, J&W, Math)	日本語 in Japanese		英 語 in English			
	○		○			
氏 名 Name	Spell out your name in alphabetical block letters as written in official documents, such as passport.					
	S I P O L A N					
漢 字 Chinese Characters						性別 Sex
生年月日 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	年 Year		月 Month	日 Day		男 Male
	2 0 0 5		0 5	3 0		女 Female
						○