2026 年度東京日本語教育センター公認同窓会活動強化事業 実施要項

１．趣旨

日本学生支援機構（以下、「機構」という。）東京日本語教育センター（以下、「センター」という。）には、前身となる国際学友会時代を含め、卒業生有志が立ち上げた同窓会組織が世界の各地に存在し、多様な活動を行っている。当センターでは、これらの同窓会のうちで一定の基準を満たした組織を「公認同窓会」とし、同窓会ネットワークの強化に取り組んでいる。

当事業は、これらの公認同窓会が、会員間のみならず、同窓会と当センター、そして出身国・地域等と日本社会とのネットワークを促進し、日本留学・進学の促進に資することを趣旨として、主に公認同窓会の発足時に必要な活動を補助し、円滑な運営が可能となるよう、各種活動の強化を支援することを目的として、日本学生支援機構が実施する。

２．申請対象となる同窓会の要件

東京日本語教育センターの公認同窓会

３．申請対象となる活動

2026 年 4 月 1 日（水）～2027 年 1 月 31 日（日）の間に公認同窓会が行う、以下のような活動を対象とする。

（１）日本留学・進学の促進に資する活動

出身国・地域における日本留学希望者への情報発信等、同窓会ネットワークを通じた日本留学・進学の促進に資する活動

（２）同窓会の認知度向上、運営拡充に関する活動

同窓会の Web サイト・SNS 構築、会員情報管理ツール導入等、同窓会の会員獲得のための認知度向上や、運営拡充のための活動

（３）同窓会総会の開催など、同窓会員相互の親睦・研鑽に関する活動

同窓会員の最近の活躍に係る情報収集、同窓会員による職業経験談を提供するキャリアセミナーや相談会、同窓会員が自らの学術研究内容を紹介する発表会や、同窓会が主催し外部の研究者・専門家等を招いて行う講演会・討論会など、会員相互の親睦と研鑽のための活動

４．謝金

採択され、８．（１）の「活動報告書」を提出した同窓会に対し、１団体につき 100,000 円の謝金を支給する。

５．採択件数

5 団体まで

６．申請方法及び申請期限

「公認同窓会活動強化事業申請書」を日本語又は英語で作成し、2026 年 11 月 20 日（金）17 時（日本時間）までに、必要書類のデータを添付した電子メールを「13.お問い合わせ先」欄のメールアドレスに送信すること。なお、添付ファイルの合計が 8MB を超える場合は、複数のメールに添付して提出すること。

７．審査及び採択

（１）審査

提出された「公認同窓会活動強化事業申請書」を「２．申請対象となる同窓会の要件」及び「３．申請対象となる活動」に基づき審査し、要件を満たす申請を採択する。

（２）追加資料等の提出依頼

審査の過程で、申請書の記載内容に対する照会や資料の追加提出依頼を行うことがあるので、対応すること。

（３）審査結果の通知

審査結果は、2026 年 12 月下旬までに、機構から申請者宛に通知する。

（４）審査結果の公表

採択された申請の同窓会名、代表者名、取組の概要等について、機構のウェブサイト等で公表する予定。

８．採択後の提出書類等

（１）活動報告書

2027 年 1 月 30 日（金）までに、別途指定する「活動報告書」を作成し、機構宛に提出すること。

活動報告書のフォーマットは、採択された公認同窓会に別途送付する。

活動報告書の提出時には、それぞれの活動について詳細を記載した個別の報告書（事業の記録写真、別途作成した資料、SNS のコピー等でも可）を併せて提出すること。なお、提出された内容については、本事業における事例紹介として機構のウェブサイト等で公表することがあるので、個人情報の掲載には留意すること。

活動報告書には、申請書の「３．申請対象となる活動」に記載した活動内容の実施報告及び報告時点における会員名簿の添付を必須とする。

（２）振込依頼書

「４．謝金」の支払いのため、別途指定する振込依頼書を作成し、指定された期限までに機構宛に提出すること。振込先銀行口座は、同窓会、同窓会の代表者又は副代表者のいずれかの名義とすること。

９．採択の取り消し

申請内容に虚偽があった場合、採択を取り消す。

また、申請内容に変更が生じた場合は速やかに申し出ること。変更後の内容が要件を満たさない場合は、採択を取り消す。

10. 本事業に関する個人情報の取扱いについて

機構は、提出された申請書及び会員名簿の個人情報等を、本事業の実施以外に公認同窓会の現状把握のために利用する。なお、提出された個人情報等の活用期間は提出の翌年度末までとする。

11. お問い合わせ先

日本学生支援機構東京日本語教育センター　学生課
住所　〒169-0074 東京都新宿区北新宿３丁目 22 番７号
電話　03-3371-7267
E-mail　koumu@jasso.go.jp