

東京国際交流館使用欄:			居室タイプ:				
受領日:	年	月	日	申請番号:留・短	入居者番号	—	居室番号:

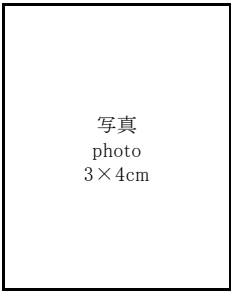
別紙様式1-1(1)  
Form1-1(1)  
(外国人留学生用)

※区分(大学及び研究機関が記入)  
☐ 配分方式    ☐ 推薦方式

東京国際交流館 入居申請書  
APPLICATION FOR TOKYO INTERNATIONAL EXCHANGE CENTER

独立行政法人日本学生支援機構 東京国際交流館 館長 殿 To: Superintendent, Tokyo International Exchange Center, Japan Student Services Organization (JASSO)	年 月 日 yyyy mm dd
--	---------------------

氏名(英字:パスポート表記) Name(block letters: passport name)	
姓	名
氏名(漢字) Name(KANJI)	
国・地域 Nationality	
生年月日 Date of Birth	年 月 日 yyyy mm dd
性別 Male/Female	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性 Male    Female



東京国際交流館に入居したいので下記のとおり申請します。  
I hereby apply for admission to Tokyo International Exchange Center.

署 名  
Signature

記

1 大学名 Name of university	2 研究科名 Name of graduate school		
3 専攻 Field of study	4 指導教員名 Name of guidance professor		
5 種別 Classification <input type="checkbox"/> 修士課程(博士前期課程)、専門職学位課程 Master <input type="checkbox"/> 博士課程(博士後期課程) Doctoral <input type="checkbox"/> その他 Others ( )	6 学年 Grade		
7 留学区分 Status of students <input type="checkbox"/> 国費留学生 Japanese government(MEXT) scholarship student ( <input type="checkbox"/> 研究留学生 Research students <input type="checkbox"/> 教員研修留学生 Teacher training students <input type="checkbox"/> YLP <input type="checkbox"/> スーパーグローバル大学創成支援 Top Global University Project <input type="checkbox"/> その他 others ( ) ) <input type="checkbox"/> 外国政府派遣留学生 Foreign government sponsored student <input type="checkbox"/> 私費留学生 Privately-financed student			
8 大学在籍期間(入居時の所属課程) Period of stay at university 年 月 日 ~ 年 月 日 From yyyy mm dd to yyyy mm dd			
9 入居希望期間 Desired period of residence 年 月 日 ~ 年 月 日 From yyyy mm dd to yyyy mm dd			
10 居室タイプ Residence type <input type="checkbox"/> 単身棟A棟 <input type="checkbox"/> 単身棟B棟 <input type="checkbox"/> 夫婦・家族用C棟 <input type="checkbox"/> 夫婦・家族用D棟 Hall A    Hall B    Hall C    Hall D			
11 渡日年月日 Date of entry to Japan 年 月 日 From yyyy mm dd	12 旅券番号 Passport number		

13

現住所 Present address

TEL

E-mail

14

本国住所(英字表記:現住所が日本国内の者のみ記入) Home address (Except the applicants just arrived in Japan)

TEL

15

同居人 Accompanying Family (Hall C or Hall D residents)

氏名(英字:パスポート表記) Name(block letters: passport name)	氏名(漢字) Name(KANJI)	生年月日 Date of birth yyyy/mm/dd	性別 Male/Female	続柄 Relationship	在留資格 Status of residence
1					
2					
3					
4					
5					

16

東京国際交流館の入居経験(同居人含む)  
Experience of stay at Tokyo International Exchange Center (TIEC).(Including accompanying family)

☐ なし no

☐ あり yes

居室番号 Room Number :

入居者名 Name of residents :

入居期間 Period of stay

年 月 日 ~ 年 月 日

From yyyy mm dd to yyyy mm dd

【備考 notes】

- 1.旅券の写し(顔写真のページと最近の査証のページ)及び在留カードの写しを添付すること。(新規渡日者は旅券のみ。)
- Make sure to attach the copies of your residence card and your passport to this application. (The applicants just arrived in Japan are required to submit only the copies of the passports.)
- 2.申請者の大学及び研究機関在籍期間が証明できる書類等(身分証明証等)の写しを添付すること。
- Make sure to attach a copy of your identification card issued by host university or institute. (The applicants just arrived in Japan and expected to be on the register of host university or institute can submit a copy of document that substitutes the identification card.)
- 3.C・D棟入居希望者は、同居人の旅券の写し、在留カードの写し及び続柄を証明できる書類の写しを、それぞれ添付すること。(新規渡日者及び日本人は、在留カードは必要ありません)
- If you apply for a building C/D, make sure to attach the copies of residence card, the passport of your accompanying family and a copy of a person's family register to this application. (The applicants just arrived in Japan and those who hold Japanese national are not required to submit the copies of the residence cards.)
- 4.この用紙に記載された個人情報、日本学生支援機構及び東京国際交流館の管理・運営業務受託者及び居住者を支援する団体が東京国際交流館の管理・運営を行うために利用し、法律上の要請があった場合を除き、その他の目的には利用されません。
- Personal information in this form will be used for proper management of TIEC by your host university, JASSO, contractor doing administrative jobs of TIEC and organizations supporting residents, is not used for other purposes except request on the law.