予算計画書　中島財団助成金分内訳書　記入例

支出科目	細　　目 （講演名、受領者、数量、単価等）	a. 中島財団 助成分支出額	b. 中島財団 助成分以外	(a+b) 支出額総計 （自動計算）
１. 諸謝金	8/11 ○○セミナー 講師△△への謝金 （2時間×11,137円）	22,274		22,274
	8/11 ○○セミナー 学生スタッフ□□への謝金（3時間×4人×2,000円）	24,000		24,000
				0
				0
				0
合　　計		46,274		

単価は後日添付する**謝金に関する規程等**と一致するように記入してください。

支出科目	細　　目 （品　目　等）	a. 中島財団 助成分支出額	b. 中島財団 助成分以外	(a+b) 支出額総計 （自動計算）
３. 消耗品費	文房具一式	10,000		10,000
	飲料代	10,000		10,000
	昼食代	35,000	40,000	75,000
				0
				0
合　　計		55,000		

「中島財団助成金分」から支出する予定の経費について記入してください。

１つの細目の経費を、**助成金分**と**助成金以外**から支出する場合は、「a. 中島財団助成分支出額」及び「b. 中島財団助成分以外」にそれぞれの支出額を記入してください。

１つの細目の経費を、「中島財団助成金分」から支出する予定がない経費については、記入不要です。

支出科目	細　　目 （品　目　等）	a. 中島財団 助成分支出額	b. 中島財団 助成分以外	(a+b) 支出額総計 （自動計算）
９. 業務委託費	旅行業務一式　　バス借上代	200,000		200,000
	高速料金	5,000		5,000
	保険料	25,000		25,000
	○○入場料	25,000		25,000
				0
合　　計		255,000		

同じ委託先に、他の科目の内容も含めて支払う場合は、**全て9.「業務委託費」**に計上し、必ず委託業務内容を細目欄に記入してください。