

留学先大学根拠資料提出用台紙

【作成方法】

(1) 青枠内に必要事項を記入の上、様式2に記載した内容を確認するための根拠が確認できる文書を「根拠書類スクリーンショット」欄にはりつけ、留学先大学毎に別添①～⑨を A4 サイズの一つの PDF ファイルにしてください。

(2) 貼り付けた画像が鮮明であることを確認してください。

(3) 留学希望先が複数ある場合は、このファイルを複製し、希望する大学数分作成してください。ファイル名は半角で次のとおりにしてください。

【ファイル名】 KAXXXXXXXX_03-01.pdf

青字部分(KAXXXXXXXX)は選考管理番号とし、赤字部分(1)は第1希望であれば01, 第2希望であれば02というように変えてください。

例 選考管理番号が KA00009999、第3希望の根拠書類の場合 【ファイル名】 KA00009999_03-03.pdf

様式2 留学先大学 別添① 学士課程 英文大学名

SAMPLE

選考管理番号	KA00009999
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ
留学先大学名(英文)	University Japan Student Services Organization
希望順 (該当するものを○で囲んでください)	<div>第1希望</div> <div>第2希望</div> <div>第3希望</div> <div>第4希望</div>
出典 (該当するものを○で囲んでください)	<div>大学のホームページ</div> / 入学許可証 / 大学にメールで問い合わせた文書 / その他 (具体的に記載してください)
出典 URL (ホームページの場合記入すること)	https://ryugaku.jasso.go.jp/ (英語) http://ryugaku.fr.jasso.go.jp/ (フランス語)

根拠書類スクリーンショット (画像)

University Japan Student Services Organization

Font size Middle Large Input the keywords Search

English Top About JASSO Study in Japan EJU Japanese Language Education Centers Hub of International Exchange

HOME > About JASSO > About JASSO (Japan Student Services Organization)

Japanese English

【注意点】

- ・該当部分を枠で囲み、青枠に記載した大学名(英文)が同じ表記か確認すること。
- ・例で記載した文字の大きさより大きい状態にすること。これより小さい場合、書類不備扱いとなり、審査されません。
- ・ウィキペディアや留学エージェントのサイトからの引用は不可。必ず留学先大学が作成した媒体から添付すること。

現地語表記の大学名(英語以外の場合) 表記箇所スクリーンショット(画像)

Université de Japon

JASSO Organisation des services aux étudiants

- ・アルファベット略称ではなく正式名称が記載されていること。
- ・(○ Japan Student Services Organization × JASSO)
- ・文字部分だけではなく、大学の作成した文書から取得したことがわかるよう、周辺の部分も貼り付けること。
- ・分校に在籍する場合、その名称も含まれていること。(例 JASSO University, Malaysia)
- ・複数大学間のジョイントディグリープログラム等の場合、在籍する全ての大学の名称が記載されているページを添付すること。

様式2 留学先大学 別添 ②—1 学士課程 取得予定学位名

SAMPLE

選考管理番号	KA00009999
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ
留学先大学名(英文)	University Japan Student Services Organization
希望順 (該当するものを○で囲んでください)	第1希望 第2希望 第3希望 第4希望
出典 (該当するものを○で囲んでください)	大学のホームページ / 入学許可証 / 大学にメールで問い合わせた文書 / その他 (具体的に記載してください)
出典 URL (ホームページの場合記入すること)	https://ryugaku.jasso.go.jp/degree
取得予定学位名の和訳	情報科学 (理学士号)

根拠書類スクリーンショット (画像)

HOME > Study > Find a course > Bachelor of Science > **What will I study?**

Computer Science (BSc)

【注意点】

- ・該当部分を枠で囲むこと。
- ・例で記載した文字の大きさより大きい状態にすること。これより小さい場合、書類不備扱いとなり、審査されません。
- ・なるべく英文で記載された資料を添付すること。英語以外の表記で記載された資料があれば、あわせて添付すること。
- ・出典は、大学のホームページ等の「Admissions」や「Degree Programs」等のページに記載されているもので構いません。わからない場合、大学に問い合わせ、回答のメール文の写し等を添付すること。
- ・学位名は「Bachelor of Arts」や「Bachelor of Science」のように、学士号に相当する学位を記載すること。
* Diploma, Certificate, Associate Degree は、学士号に相当しないため、支援対象外です。
- ・※ **Honours** Bachelor of Science in ○○○ 等、「Honours」や「in」の後に続く名称がある場合、その部分も含めて記載すること。(例 Honours Bachelor of Science in Economics)
- ※ オーストラリアの Honours Bachelor や Advanced Bachelor は一般的に学士レベルでない所以要注意。
- ・学位名に「Bachelor」に相当する単語が含まれていない場合、その学位が「学士号」に相当することが記載されている資料を次ページ(別添 ③—2「取得予定学位に関する備考」)に添付し、和訳をつけること。(例 スコットランドの一部の大学など、「学士」が「Master」と呼ばれる場合等)
- ・リベラルアーツカレッジ等、入学時に専攻が決定していない場合でも、応募時に検討している取得予定学位の名称を記入すること。

様式2 留学先大学 別添 ②—2 取得予定学位に関する備考

SAMPLE

選考管理番号	KA00009999
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ
留学先大学名(英文)	University Japan Student Services Organization
希望順 (該当するものを○で囲んでください)	第1希望 第2希望 第3希望 第4希望
出典 (該当するものを○で囲んでください)	大学のホームページ / 入学許可証 / 大学にメールで問い合わせた文書 / その他 (具体的に記載してください)
出典 URL (ホームページの場合記入すること)	https://ryugaku.jasso.go.jp/degree
学位に関する備考 記載事項の和訳	特筆すべき事項はございません。

根拠書類スクリーンショット (画像)

【注意点】

- ・該当部分を枠で囲むこと

様式2 留学先大学 別添③ 学士課程 学位取得期間

SAMPLE

選考管理番号	KA00009999
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ
留学先大学名(英文)	University Japan Student Services Organization
希望順 (該当するものを○で囲んでください)	第1希望 第2希望 第3希望 第4希望
出典 (該当するものを○で囲んでください)	大学のホームページ / 入学許可証 / 大学にメールで問い合わせた文書 / その他 (具体的に記載してください)
出典 URL (ホームページの場合記入すること)	https://ryugaku.jasso.go.jp/courselength
学位取得期間の和訳	学部：理学部 学位：理学士 学位取得年数：4年

根拠書類スクリーンショット (画像)

HOME > Study > Find a course > Bachelor of Science > **courselength**

Program information

Campus: Daiba	Faculty: Faculty of Science	Length 4 yrs	Co-op Yes	Honours Yes
-------------------------	---------------------------------------	------------------------	--------------	----------------

【注意点】

- ・該当部分を枠で囲むこと。
- ・例で記載した文字の大きさより大きい状態にすること。これより小さい場合、書類不備扱いとなり、審査されません。
- ・なるべく英文で記載された資料を添付すること。
- ・コースの名称とそのコースを修了するために必要な期間が両方わかるように抜粋すること。
- ・ホームページ等に記載がない場合、大学にメールで問い合わせ、その結果を添付すること。
- ・具体的な期間が記載されておらず、卒業に必要な単位数のみ公開されている場合、1年間に取得する単位数から卒業に必要な期間を計算するなどしてその根拠を和訳欄に記載すること。

例 卒業に必要な単位数が120単位の場合で、1学年で 30 単位を取得すると記載がある場合、 $120 \div 30 = 4$ となり、卒業には4年間かかると説明する。

- ・入学後に専攻が決定することによって、最終的な学修期間が入学後に決定する場合、そのことが記載されている資料を添付し、和訳を記載すること。
- ・学士・修士一貫課程の場合は、何年で「学士」の学位が取得できるかが分かる資料を和訳とともに提出すること。

様式2 留学先大学 別添④ 学士課程 語学要件

SAMPLE

選考管理番号	KA00009999
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ
留学先大学名(英文)	University Japan Student Services Organization
希望順 (該当するものを○で囲んでください)	第1希望 第2希望 第3希望 第4希望
出典 (該当するものを○で囲んでください)	大学のホームページ / 入学許可証 / 大学にメールで問い合わせた文書 / その他 (具体的に記載してください)
出典 URL (ホームページの場合記入すること)	https://ryugaku.jasso.go.jp/requirement
語学要件の和訳	IELTS 6.0 以上 各項目 5.5 以上

根拠書類スクリーンショット

HOME > Study > Find a course > Bachelor of Science > English admission criteria

English admission criteria

Course / admission level	Required English proficiency	
Language Study	CEFR A2 or higher (Eiken Level 2, TOEIC 500, IELTS 3.5)	
International Foundation Year (University Course)	Arts and Social Science / Business / Joint Honours Arts / Design / Engineering / Science and Healthcare / Joint Honours Science	IELTS 6.0 (5.0 for all skills)
Study term study abroad undergraduate)	Starts in September or January 6-week English course + semester: Starts in August 10-week English course + semester: Starts in July or October 20-week English course + semester: Starts in April	IELTS 5.5 (5.0 for all skills) IELTS 5.5 (5.0 for all skills) IELTS 5.0 (4.5 for all skills)
Undergraduate	IELTS 6.0 (5.5 for all skills)	
Postgraduate Taught	IELTS 6.5 (6.0 for all skills)	

【注意点】

・該当部分を枠で囲むこと。

・例で記載した文字の大きさより大きい状態にすること。これより小さい場合、書類不備扱いとなり、審査されません。

留学先大学が語学要件を定めていない場合、「語学要件を定めていない」と明記された大学が作成した文書(メールの返答文書等)を添付して、語学要件が定められていないことを証明すること。

様式2 留学先大学 別添⑤ 学士課程 留学先大学の概要

SAMPLE

選考管理番号	KA00009999
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ
留学先大学名(英文)	University Japan Student Services Organization
希望順 (該当するものを○で囲んでください)	第1希望 第2希望 第3希望 第4希望
出典 (該当するものを○で囲んでください)	大学のホームページ / 入学許可証 / 大学にメールで問い合わせた文書 / その他 (具体的に記載してください)
出典 URL (ホームページの場合記入すること)	https://ryugaku.jasso.go.jp/requirement
留学先大学の概要の和訳	本学は国を代表するリベラルアーツ大学の一つです。 留学生の割合 20% 学生と教授の割合 9:1

根拠書類スクリーンショット(画像)

The screenshot shows the website of the University Japan Student Services Organization (JASSO). The header includes the JASSO logo and navigation links: English Top, About JASSO, Study in Japan, EJU, and Japanese Language Education Center. The main content area is titled "About University Japan Student Services Organization". A red box highlights the text "As one of the nation's leading liberal arts colleges, University Japan Student Services Organization, Japan". A callout box with the title "【注意点】" (Points to Note) lists the following instructions:

- 留学先大学の特色がわかる部分を添付すること。
- 該当部分を枠で囲むこと。
- 本ページも含め、2ページ以内におさめること。
- 例で記載した文字の大きさより大きい状態にすること。これより小さい場合、書類不備扱いとなり、審査されません。

Below the callout box, the text "International Students 20%", "Student/Faculty Ratio 9:1", and "Student Activities Club" are visible.

様式2 留学先大学 別添⑥ 学士課程 在籍課程の概要

SAMPLE

選考管理番号	KA00009999
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ
留学先大学名(英文)	University Japan Student Services Organization
希望順 (該当するものを○で囲んでください)	第1希望 第2希望 第3希望 第4希望
出典 (該当するものを○で囲んでください)	大学のホームページ / 入学許可証 / 大学にメールで問い合わせた文書 / その他 (具体的に記載してください)
出典 URL (ホームページの場合記入すること)	https://ryugaku.jasso.go.jp/department
在籍課程の概要の和訳	<p>1 年目～2 年目</p> <p>最初に、生化学、生物学、化学、環境科学、食品科学と栄養学、数学、物理学の3つの科目を学習します。</p> <p>3 年目</p> <p>2つの科目を学びます。2つの科目を均等に学習するか、メジャー/マイナー分割として学習するかを選択できます。</p> <p>4 年目 (MNatSc)</p> <p>MNatSc、BSc プログラムを選択した場合、2つの科学を研究し、主要な</p>

Course content

We teach problem-solving and high level thinking at all stages of your degree.

Years one and two

You'll initially study three subjects, from a choice of biochemistry, biology, chemistry, environmental science, food science and nutrition, mathematics, and physics. This will enable you to work across more than one science discipline, specialising in two of these in year two.

Your second year is very flexible. You can either study two subjects with equal weightings, or study two subjects with a major/minor split. You also have the option to study up to 20 credits of your third science or from discovery modules, such as a language or business course.

You can also undertake [Discovery modules](#) to broaden your academic experience and enhance your employability.

At the end of year two, you will have the opportunity to complete an [industrial placement](#) or [study abroad](#), which will extend your degree by 12 months.

Year three

You'll study two sciences. You can choose to study the two subjects equally or as a major/minor split. You can also undertake [Discovery modules](#) in your third year.

At the end of year three, you will still have the opportunity to complete an [industrial placement](#) which will extend your degree by 12 months.

Year four (MNatSc)

If you choose the MNatSc, BSc programme, you'll study two sciences and undertake a major research project, which you'll undertake in our research laboratories. The project can be based solely in one scientific area or you could do an interdisciplinary project, where you'll be working with a research group, who'll be experts in your particular research area.

・該当部分を枠で囲むこと。

・本ページも含め、2ページ以内におさめること。

・例で記載した文字の大きさより大きい状態にすること。これより小さい場合、書類不備扱いとなり、審査されません。


様式2 留学先大学 別添⑧ 大学入学準備コース 在籍期間

SAMPLE

大学入学準備コースの有無 (該当するほうに○)	必要 / 不要
----------------------------	---------

選考管理番号	KA00009999
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ
大学入学準備コース名称 (英文)	Foundation course, University of Aomi
希望順 (該当するものを○で囲んでください)	第1希望 第2希望 第3希望 第4希望
出典 (該当するものを○で囲んでください)	大学のホームページ / 入学許可証 / 大学にメールで問い合わせた文書 / その他 (具体的に記載してください)
出典 URL (ホームページの場合記入すること)	https://ryugaku.jasso.go.jp/foundation
在籍期間和訳	受講期間: 10 ヶ月

根拠書類スクリーンショット(画像)



Foundation course, University of Aomi

English Top

HOME > Language > Education Center > Course contents

University entrance preparation course

Course period : 10 months

Advice on filling out the application from

Available age : 18 years old and over

【注意点】

該当部分を枠で囲むこと。

- ・例で記載した文字の大きさより大きい状態にすること。これより小さい場合、書類不備扱いとなり、審査されません。
- ・なるべく英文で記載された資料を添付すること。
- ・コースの名称とそのコースを修了するために必要な期間が両方わかるように抜粋すること。
- ・ホームページ等に記載がない場合、大学にメールで問い合わせ、その結果を添付すること。

Font size Middle Large

Study in Japan

EJU

様式2 留学先大学 別添⑨ 大学入学準備コースの概要

SAMPLE

大学入学準備コースの有無 (該当するほうに○)	必要 / 不要
----------------------------	---------

選考管理番号	KA00009999
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ
大学入学準備コース名称 (英文)	Foundation course, University of Aomi
希望順 (該当するものを○で囲んでください)	第1希望 第2希望 第3希望 第4希望
出典 (該当するものを○で囲んでください)	大学のホームページ / 入学許可証 / 大学にメールで問い合わせた文書 / その他 (具体的に記載してください)
出典 URL (ホームページの場合記入すること)	https://ryugaku.jasso.go.jp/foundation
概要和訳	日本の大学に進学する為の大学進学準備コースです。 JASSO 台場大学学士課程への入学が保証(規定以上の成績で修了した場合)

根拠書類スクリーンショット(画像)

Foundation course, University of Aomi

Foundation Courses

This is a university preparation course for going on to a university in the JP. Along with your English proficiency, you will increase your academic knowledge to enter university and develop your academic skills to keep up with classes at JP universities. Classes are held on the campus of the university, and after the course you can go on to various universities in the JP as well as our university.

- Can be enrolled immediately after graduating from high school
- Guaranteed admission to Jasso Daiba University Bachelor's degree (if you complete above the required grades)

【注意点】

- Available to over 60 JP National Universities
- Located in a safe environment, close to a beautiful bay called the Bay of Breathing Spirit
- High-quality education is provided by experienced teachers
- Efficient-Study in the classroom, you will be better prepared for college
- Economical-Study at the university, you can progress faster and more effectively, save time and makes studying easier and more enjoyable

大学入学準備コースを修了することで学士課程に進学するための資格が取得できることが説明されている部分を抜粋すること。

該当部分を枠で囲むこと。

本ページも含め2ページ以内におさめること。

●パスポート又は在留カード、住民票提出用台紙

SAMPLE

本紙を1ページ目、2 ページ目にパスポート又は在留カード、3 ページ目に住民票(写)、4 ページ目以降に説明文書(該当者のみ)をセットし、一つの PDF ファイルにしてください。

ファイル名は KA*******(選考管理番号)**.04 としてください。

選考管理番号	KA00009999
氏名	機構 ミドル 花子
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ

本紙と併せて提出するものにチェックしてください。

☒ 日本国パスポート(写)又は在留カード(写) (必須)

☒ 住民票(写) (必須) (発行日 2024 年 9 月 10 日 →この情報が見えるように写しを取ってください)

☐ 上記カナ氏名に記載された表記と住民票含む各種証明書の氏名の表記が違う場合、同一人物であることを証明する根拠書類や説明文書(自由様式) (該当者のみ)

※パスポートは応募者本人の顔写真、氏名が記載されているページのみ提出してください。

※在留カードは両面が必要です。

※住民票は、2024 年 9 月 2 日以降に発行されたものに限りです。

※住民票は、マイナンバー(個人番号)や住民票コード等が記載されていないものを提出してください。**もし、マイナンバーが記載されている場合、黒く塗りつぶして提出してください。**

※住民票は、応募者本人の氏名が記載されていれば、世帯全員分でなくても結構です。



PASSPORT



日本国



JAPAN



P

JPN

AB12345678

KIKOU

HANAKO

JAPAN

20 MAY 20XX

F

TOKYO

10 APR 20XX

機構 花子

10 APR 20XX

MINISTRY OF
FOREIGN AFFAIRS

[illegible]

AB12345678JPN0000000000ZZZZ00000<<<<<<<<<<00

住 民 票

〇〇市		1枚中	1枚目
世帯主	機構 父		
住所	〇〇市〇〇区〇〇1丁目1番1号		

1	氏名	機構 花子				住民となった日	住所を定めた年月日	
	生年月日	平成XX年5月20日	性別	女	続柄	子	平成XX年6月1日	平成XX年6月1日
	本籍	省略				住民票コード	住所を定めた届出年月日	
	前住所	〇〇市〇〇区〇〇2丁目2番2号				省略	平成XX年6月5日	

	氏名	* 以下余白 *				住民となった日	住所を定めた年月日	
	生年月日		性別		続柄		住民票コード	住所を定めた届出年月日
	本籍					筆頭者：		
	前住所							

	氏名	* 以下余白 *				住民となった日	住所を定めた年月日	
	生年月日		性別		続柄		住民票コード	住所を定めた届出年月日
	本籍					筆頭者：		
	前住所							

	氏名	* 以下余白 *				住民となった日	住所を定めた年月日	
	生年月日		性別		続柄		住民票コード	住所を定めた届出年月日
	本籍					筆頭者：		
	前住所							

	氏名					住民となった日	住所を定めた年月日	
	生年月日		性別		続柄		住民票コード	住所を定めた届出年月日
	本籍					筆頭者：		
	前住所							

この写しは住民票の原本と相違ないことを証明する

令和6年9月10日

〇〇市長



【注意点】

発行日がわかるように写しを添付してください。

●語学能力試験証明書等提出用台紙

SAMPLE

本紙を1ページ目として2ページ目以降に語学能力試験証明書をセットし、一つのPDFファイルにしてください。

ファイル名は KA*******(選考管理番号)**.05 としてください。

選考管理番号	KA00009999
氏名	機構 ミドル 花子
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ

本紙と併せて提出するものにチェックしてください。(いずれか一つ必須)

☐ TOEFL iBT (Internet-based Test)成績

☐ IELTS (Academic Module Overall Band Score)成績

☐ 英語以外の語学能力試験証明書の成績(+①～③から一つ選択)

☐ ①(募集要項(別紙3:各語学試験のCEFRとの対応表)に記載あり)

☐ ②(募集要項(別紙3:各語学試験のCEFRとの対応表)に記載がないため)

CEFR 対照表を提出

☐ ③(受験した語学能力試験とのCEFR対照表が存在しないため)

「語学運用能力証明書(様式イ)を提出

☐ (語学能力試験が存在しないため)「語学運用能力証明書(様式イ)」

※語学能力試験証明書について、ホームページに表示された成績のスクリーンショットでの提出は認めません。

※公式スコアを語学能力試験の実施団体から各機関宛に直接郵送できる制度がある場合でも、受付センターにスコアを郵送する手続きをしないでください。

※海外の高等学校等を卒業した場合や、留学先大学・機関で語学能力試験の点数(レベル)の提出が求められていない場合でも、語学能力試験の結果を提出して「募集要項」で定める語学能力基準を満たすことを、語学能力試験の点数(レベル)により証明する必要があります。

※留学先大学・機関の主たる使用言語が英語以外の場合、語学能力試験の点数(レベル)により「ヨーロッパ言語共通参照枠(CEFR)B2レベル」以上であることを証明する必要があります。募集要項(別紙3:各語学試験のCEFRとの対応表)に記載があるかを確認してください。

※留学先大学・機関の主たる使用言語が英語の場合、「募集要項」で定めたTOEFL、IELTS(Academic Module)以外の試験結果は受け付けません。

Name: Kikou, hanako
Last (Family/Surname) Name, First (Given) Name, Middle Name

Email: Kikouhanako@jasso.co.jp

Gender: F

Date of Birth: MAY 20, 20XX

Appointment Number: 0000 0000 0036 5909

Test Date: October 23, 20XX

SAMPLE



Country of Birth: JAPAN

Native Language: Japanese

Test Center: TESTCRTIPA – Special Home Edition

Test Center Country: JAPAN

Inst. Code: 0000

Dept. Code: 00

[illegible]

Security Identification

ID Type: Passport

ID No.: 23645

Issuing Country: Indonesia

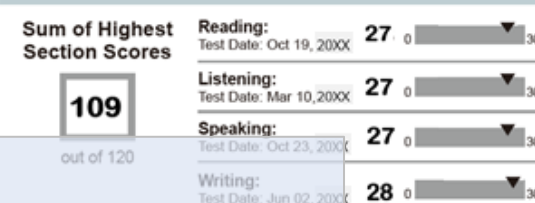
October 23, 20XX
Test Date Scores



【注意点】

MyBest™ Scores

Test taker's highest section scores from all valid test dates,
as of October 23, 20XX



My Best Scores ではなく Test Date Scores の点数を確認します。

INFORMATION ABOUT SCORES

For the TOEFL iBT[®] test, there are four section scores and a total score. A total score is not reported when one or more sections have not been administered. These scores have the following ranges:

SCORE RANGES

Reading	0–30
Listening	0–30
Speaking	0–30
Writing	0–30
Total Score	0–120

VALIDITY OF SCORES

Because English proficiency can change considerably in a relatively short period, scores more than two years old cannot be reported or validated. Please note the test date(s). Expired scores are not included in *MyBest™* calculations.

IMPORTANT MESSAGE TO SCORE RECIPIENTS:

IMPORTANT MESSAGE TO SCORE RECIPIENTS:
This report of TOEFL iBT test scores is valid **ONLY** if received directly from ETS. Photocopies should never be accepted.

TOEFL iBT scores are confidential and are not to be released by the recipient without written permission from the test taker. All staff with access to score records should be advised of their confidential nature.

If you need to verify these scores, please call the TOEFL Score Verification Service at +1-800-257-9547 or +1-609-771-7100. Scores more than two years old cannot be reported or validated.

Additional information about TOEFL iBT scores is available at www.ets.org/toefl/institutions/scores.

ETS® Security Guard text is printed with a special heat-sensitive ink for security. To activate this security feature, apply heat to the text, either by rubbing it or blowing on it, and the ETS Security Guard text will disappear.

●2023 年分所得証明書等提出用台紙

SAMPLE

本紙を1ページ目として2ページ目に以降に所得証明書写等を人数分セットし、一つのPDFファイルにしてください。

ファイル名は **KA***** (選考管理番号)_06** としてください。

選考管理番号	KA00009999
氏名	機構 ミドル 花子
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ

本紙と併せて提出するものにチェックしてください。

父の所得証明書（必須）

- ☒ 令和5年(2023 年)分所得証明書
☐ 「2023 年分所得金額証明書」(様式チ)及び添付書類

母の所得証明書（必須）

- ☒ 令和5年(2023 年)分所得証明書
☐ 「2023 年分所得金額証明書」(様式チ)及び添付書類

父母以外の家計支持者の所得証明書(該当者のみ)

該当者の氏名() 応募者本人との続柄()

- ☐ 令和5年(2023 年)分所得証明書
☐ 「2023 年分所得金額証明書」(様式チ)及び添付書類

応募者本人が一人で家計を支持している場合のみ、本人の所得証明書を提出してください。

※発行する市区町村によって「所得証明書」「課税証明書」「住民税証明書」等名称が異なります。

※所得がない場合も、所得0円であることを証明する所得証明書(非課税証明書)が必要です。

※収入・所得は **令和5年1月1日から令和5年12月31日までの所得が確認できるもの**を発行するよう依頼してください。

※2023 年に国内所得と海外所得の両方がある場合は、市区町村発行の所得証明書と「2023 年分所得金額証明書」(様式チ)の両方を提出してください。

※死別等で父又は母がいないため所得証明書を提出できない場合や、やむを得ない事情で市区町村発行の所得証明書が提出できない場合、「2023 年分所得金額証明書」(様式チ)に提出できない事情を記載して提出してください。

令和6年度

市民税・県民税課税証明書

〇〇市

住所	〇〇市〇丁目〇-〇
氏名	見 本 母
賦課期日の住所	〇〇市〇丁目〇-〇

令和5年1月1日から令和5年12月31日までの所得等	
(給与収入)	××××円
給与所得	××××円
(公的年金収入)	××××円
雑所得	××××円
不動産所得	××××円
株式等譲渡所得	××××円
合計所得金額	××××円
以下余白	
【注意点】 2023年の臨時的所得があることにより、所得要件を満たさない場合でも応募できません	
所得の内訳	所得控除
	医療費控除 ××××円
	社会保険料控除 ××××円
	生命保険料控除 ××××円
	扶養控除 ××××円
	基礎控除 ××××円
	所得控除計 ××××円
	以下余白
課税標準額	
総所得金額	××××円
株式等譲渡所得	××××円
年税額	
税額控除 (市民税)	××××円
税額控除 (県民税)	××××円
均等割 (市民税)	××××円
均等割 (県民税)	××××円
所得割 (市民税)	××××円
所得割 (県民税)	××××円

控配	扶養人数				障害				本人			
	老人	特定	老人 (内同居)	16歳未満	特別 (内同居)	その他	特別障害	その他	寡婦(夫)	勤労学生		
	人	人	人	人	人	人						

●高等学校の概要を証明する書類提出用台紙

SAMPLE

本紙を1ページ目として2ページ目以降に該当する高等学校等の該当資料をセットし、一つのPDFファイルにしてください。高等学校等の概要を証明する書類を提出しない場合は本紙のみをPDFにしてください。

ファイル名は KA*****(選考管理番号)_07 としてください。

選考管理番号	KA00009999
氏名	機構 ミドル 花子
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ

本紙と併せて提出するものにチェックしてください。(いずれか一つ必須)

☐ 当該学校が国際的な評価団体(WASC、CIS、ACSI)の認定を受けた教育機関であることを証明する書類

☐ 当該学校が在外教育施設であることを証明する書類

☒ 募集要項第IV項(6)エ、IV項(6)カに該当しないため、高等学校の概要を証明する書類は提出しない。(本紙のみ提出する)

●卒業(見込み)証明書等提出用台紙

SAMPLE

本紙を1ページ目として2ページ目以降に卒業証明書写等をセットし、一つのPDFファイルにしてください。

卒業(見込み)証明書を提出しない場合は本紙のみをPDFにしてください。

ファイル名は KA***** (選考管理番号)_08.pdf としてください。

選考管理番号	KA00009999
氏名	機構 ミドル 花子
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ

本紙と併せて提出するものにチェックしてください。(いずれか一つ必須)

☒ 当該学校の「卒業(見込み)証明書」又は「修了(見込み)証明書」

☐ 当該学校の「高等学校等の修了(見込み)証明書」+「資格取得(見込み)証明書」

(資格は、IB、アビトゥア、バカロレア、GCE Aレベルが該当します。)

☐ 当該学校の「修了(見込み)証明書」+「高校卒業及び大学入学資格に関する確認書

(様式口)」

☐ 高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者であるため、卒業(見込み)証明書を提出しない。(本紙のみ提出する)

SAMPLE

〇〇発 123456789号

卒業見込証明書

氏 名： 機構 花子

生年月日： 20XX年 5月20日

学籍番号： 123465789

下記の通り相違ないことを証明する。

記

〇〇科

2022年04月01日 入学

2025年03月20日 卒業見込

2024年09月07日

東京都〇〇区〇〇一丁目二番地三号
留学支援見本高等学校長 見本



●成績証明書等提出用台紙

SAMPLE

提出に係る状況にチェックをし、本紙を1ページ目として、高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は2ページ目以降に該当資料をセットし、一つのPDFにしてください。学校が推薦状提出フォームから提出する場合や、応募者又は学校から直接郵送で提出する場合は本紙のみをPDFにしてください。

ファイル名は KA***** (選考管理番号)_09.pdf としてください。

選考管理番号	KA00009999
氏名	機構 ミドル 花子
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ

該当するものに全てチェックし、どの学校の書類がどの方法で提出されるかわかるように記載してください。
※成績要件は、高等学校等における全ての成績(1年次から応募時に判明している部分まで)を確認します。

☐ 高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者であるため、合格(見込み)証明書及び「高等学校卒業程度認定試験成績計算書(様式ホ)」及び添付書類を提出する。

☒ 【学校がアップロード】成績証明書又は調査書を推薦状提出フォームにアップロードして提出するよう高等学校等に依頼済である。

(該当する高等学校等名: 留学支援見本高等学校)

☐ 【学校がアップロード】上記と一緒に「成績証明書【5段階評価換算用】」(様式ハ)の作成とアップロードも依頼済みである。

(該当する高等学校等名:)

☐ 【学校から郵送】厳封した成績証明書又は調査書を郵送で提出するよう高等学校等に依頼済である。

(該当する高等学校等名:)

☐ 【学校から郵送】上記と一緒に「成績証明書【5段階評価換算用】」(様式ハ)の作成も依頼済みである。

(該当する高等学校等名:)

☐ 【自分で郵送】厳封した調査書又は成績証明書を郵送で提出済みである。

(該当する高等学校等名:)

☐ 【自分で郵送】上記提出済み書類に「成績証明書【5段階評価換算用】」(様式ハ)が含まれる。

(該当する高等学校等名:)

●推薦状提出用台紙

SAMPLE

提出に係る状況にチェックをし、本紙のみ PDF にして提出してください。

ファイル名は KA***** (選考管理番号)_10 としてください。

選考管理番号	KA00009999
氏名	機構 ミドル 花子
カナ氏名	キコウ ミドル ハナコ

該当するものにいずれか一つにチェックしてください。

☒【学校がフォーム入力】推薦状を推薦状提出フォームから提出するよう依頼済みである。

(該当する高等学校等名: 留学支援見本高等学校)

☐ 高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者であるため提出しない