※「1. 奨学生情報欄」「2. 繰上返還希望月」「3. 繰上返還希望内容」は記入必須です。

繰上返還申込書

記入日	年　月　日

日本学生支援機構理事長　殿

1. 奨学生情報欄〈記入必須〉

奨学生	ﾌﾘｶﾞﾅ	生年月日 （西暦）　年　月　日
	奨学生氏名	旧姓
	住所　〒　－	
	自宅 電話番号	携帯 電話番号
	勤務先名	

2. 繰上返還希望月〈記入必須〉（提出日より3か月以内の月を記入）

□月 振替日に、下記奨学生番号の奨学金繰上返還を希望します。

※ 繰上返還希望月にスカラネット・パーソナルでの繰上返還申込があった場合は、スカラネット・パーソナルからの申込が優先されます。
そのため本申込書は処理せず、機構が責任をもって廃棄いたします。

3. 繰上返還希望内容〈記入必須〉

【記入方法】
- 繰上返還を希望する奨学生番号を記入
- 「全額」又は「一部」のいずれか一方の□に✓を記入
- （「一部」に✓を記入した場合のみ）A:繰上回数　か　B:上限金額　のいずれか一方を記入

※ B:上限金額を記入した場合、本機構で上限金額以内で最大の繰上回数を算出し、算出した繰上回数に基づく金額を設定します。

(1)	奨学生番号			－		－	
	□	全　額					
	□	一　部	A	当月分＋　　回分	B	＿＿＿＿＿＿	円(上限金額) ※1円単位で記入
(2)	奨学生番号			－		－	
	□	全　額					
	□	一　部	A	当月分＋　　回分	B	＿＿＿＿＿＿	円(上限金額) ※1円単位で記入

4. 繰上返還通知送付先　（繰上返還希望月の中旬頃に送付）

※ 記入の無い場合は**口座名義人宛に送付**

通知送付先	ﾌﾘｶﾞﾅ	奨学生との続柄（奨学生本人の場合は「本人」と記入）
	氏名　※連名不可	
	住所　〒　－	
	自宅 電話番号	携帯 電話番号

スカラネット・パーソナル（インターネット）では繰上返還の申込み、及び返還残額の確認もできます。
郵送による繰上返還の申込は、繰上返還を希望する月の振替日の一か月前に締め切ります。

ご記入いただいた情報及びあなたの奨学金に関する情報は、奨学金貸与業務（返還業務を含む）のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、当該情報（奨学金の返還状況に関する情報を含む）が、連帯保証人、保証人、学校、金融機関及び業務委託先に、また、機関保証制度加入者の本人連絡先情報が本人以外の連絡先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。

機関保証制度加入者については、機構が保有する個人情報のうち保証管理に必要な情報が保証機関に提供されます。