

令和5年度(2023年度)
大学、短期大学及び高等専門学校における
障害のある学生の修学支援に関する実態調査
(高等専門学校用)

1. 学校基本情報

学校コード表示欄

(1) 学校名と主たる所在地

学校名	主たる所在地の都道府県名	No.

(2) 学校全体の学生数 ※課程や学生数がない場合には0を入力してください。

課程		令和5年度 全学生数	令和5年度 全入学者数	令和4年度 全卒業生数
学部	通学課程			
	通信教育課程			
大学院	通学課程			
	通信教育課程			
専攻科				
計		0	0	0

全入学者数又は全卒業生数が0の場合、以下の当てはまる理由を選択してください。

			年から募集停止しているため、入学者はいない。
			年開学のため、卒業生はまだいない。
		その他	

(3) 本調査の担当部署(者) ※担当者が異動しても連絡が取れるよう、E-Mailはできるだけ組織アドレスを記入してください。

部課室名		担当者		
連絡先	役職		氏名	フリガナ
連絡先	郵便番号	所在地		
	電話番号	FAX番号	E-Mail	

(4) 障害学生支援の担当部署(者)

※セミナーの案内等をメールで送付しますので、できるだけ組織アドレスを記入してください。なお、障害学生支援担当部署がない場合は、案内等は送付しても差し支えない宛先を記入してください。(例:総務課等)

部課室名		担当者		
連絡先	役職		氏名	フリガナ
連絡先	郵便番号	所在地		
	電話番号	FAX番号	E-Mail	

次に、「2. 支援体制」シートを記入してください。

2. 支援体制

(1) 障害者差別解消法に関する対応要領等

障害者差別解消法に関する対応要領、基本方針(ガイドライン)又は障害学生支援に関する規程等(例:入学者選抜、修学支援に関わる委員会、部署、担当者等に関する規程、規定等)について、該当する欄に「1」を記入してください。なお、学生全般に関する規程等のうち、障害学生に関する具体的な表記がないものは、下記①に該当しません。

<input type="checkbox"/>	①対応要領又は基本方針、規程等がある。	
<input type="checkbox"/>	①をホームページに掲載している。	URL: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	②令和5年度中に策定予定である。	
<input type="checkbox"/>	③対応要領又は基本方針、規程等はない。	

(2) 障害学生支援に関する委員会等

障害学生支援について協議・検討する委員会について、該当する欄に「1」を記入し、下欄に代表者について記入してください。

<input type="checkbox"/>	①専門委員会がある(障害学生委員会、バリアフリー委員会、支援担当者会議等)。	
	委員会名	<input type="text"/>
	代表者(委員長等)の役職等 (副学長、学部長等)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	②専門委員会はないが、他の委員会で対応している(学生委員会等)。	
	委員会名	<input type="text"/>
	代表者(委員長等)の役職等 (副学長、学部長等)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	③障害学生支援に関して検討・協議する委員会はない。	

(3) 紛争解決のための第三者組織

障害学生に関する紛争の防止、解決等に関し、障害学生支援部署とは別に、第三者的視点で調整を行なう学内機関について、該当する欄に「1」を記入してください。

<input type="checkbox"/>	①第三者的視点で調整を行なう専門機関がある。	
<input type="checkbox"/>	②他の機関(ハラスメント委員会等)で対応している。機関名	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	③第三者的視点で調整を行なう機関はない。	

(4) 障害学生支援担当部署(者)

1) 障害学生支援業務を行なう部署、機関について、該当する欄に「1」を記入してください。

<input type="checkbox"/>	① 専門部署・機関がある(障害学生支援センター、バリアフリー支援室等)	部署・機関名 <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	② 専門部署・機関はないが他の部署・機関が対応している(学生課、保健室等)	部署・機関名 <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	③ 障害学生支援業務を行なう部署・機関はない	

2) 障害学生支援業務を行なう担当者の有無と人数を記入してください。

① 専任スタッフ		人数
(担当者がいる場合、左の欄に1を記入し、右の欄に人数を記入してください)		
<input type="checkbox"/>	ア. 障害学生支援を専門に担当するコーディネーター	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	イ. 障害学生を専門に担当するカウンセラー	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	ウ. 障害学生を専門に担当する医師	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	エ. 専門の支援技術(手話通訳、点訳等)を持つ教職員	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	オ. 障害学生支援を専門に担当する職員	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	カ. 障害学生支援を専門に担当する教員	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	キ. その他 <input type="text"/>	<input type="text"/>
② 兼任スタッフ		人数
(障害学生支援担当者が決まっている場合のみ人数を計上してください。決まった担当者がなく、部署・機関の全員が随時対応する場合は左の欄のみ1を記入し、人数は記入不要です)		
<input type="checkbox"/>	ア. 他の業務と兼任で障害学生支援を担当するコーディネーター	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	イ. 他の業務と兼任で障害学生を担当するカウンセラー	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	ウ. 他の業務と兼任で障害学生を担当する医師	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	エ. 専門の支援技術(手話通訳、点訳等)を持ち他の業務と兼任で支援を行なう教職員	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	オ. 他の業務と兼任で障害学生支援を担当する職員	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	カ. 他の業務と兼任で障害学生支援を担当する教員	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	キ. その他 <input type="text"/>	<input type="text"/>
③ 外部スタッフ		人数
<input type="checkbox"/>	ア. 嘱託等の契約に基づき、外部から招いている医師、カウンセラー等	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	イ. 必要に応じて定期的に業務を委託している専門技能者(手話通訳、ノートテイク等)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	ウ. その他 <input type="text"/>	<input type="text"/>

(5) 障害学生の相談受付窓口

障害学生が支援の申出等をしたときに、学生にとってわかりやすい窓口がありますか。窓口の有無及びその周知について、該当する欄に「1」を記入してください。

<input type="checkbox"/>	①支援の申出等の相談に対応する窓口がある。	
	ア. 窓口について、要覧、パンフレット、ホームページ等で学生に周知している。	<input type="checkbox"/>
	イ. 窓口は設けているが、特に周知はしていない。	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	②支援の申出等の相談に対応する窓口はない。	
	ア. 特に窓口は設けず、各部署で相談に対応していることを周知している。	<input type="checkbox"/>
	イ. 窓口はなく、相談対応について特に周知はしていない。	<input type="checkbox"/>

(6) 支援の申出等に関する対応手順

障害学生から支援の申出、相談等があった場合の対応手順について、該当する欄に「1」を記入してください。

<input type="checkbox"/>	①対応手順を規定した文書がある。
<input type="checkbox"/>	②対応要領等に対応手順が記載されている。
<input type="checkbox"/>	③対応手順を規定する文書はない。

(7) 障害のある学生を受け入れるための施設・設備の整備状況

学生生活において必要となる施設、設備の整備状況について、該当する欄に「1」を記入してください。

		学内全体に整備	現在必要な箇所に整備	部分的に整備しているが十分	整備中又は年度内に整備予定	未整備
①屋外	ア. 道路の舗装、段差の解消等	<input type="checkbox"/>				
	イ. 手すり、スロープ、階段昇降機等	<input type="checkbox"/>				
	ウ. 点字ブロック、標識シール等	<input type="checkbox"/>				
	エ. 専用駐車場	<input type="checkbox"/>				
②屋内	ア. 自動扉等出入り口の整備	<input type="checkbox"/>				
	イ. エレベーター	<input type="checkbox"/>				
	ウ. 手すり、スロープ、階段昇降機等	<input type="checkbox"/>				
	エ. 車椅子移動等に必要なスペース確保	<input type="checkbox"/>				
	オ. 点字プレート等教室表示	<input type="checkbox"/>				
	カ. 聴覚障害者用屋内信号装置	<input type="checkbox"/>				
	キ. 障害者用トイレ	<input type="checkbox"/>				
	ク. 自習室、独習室	<input type="checkbox"/>				
ケ. 磁気誘導ループ	<input type="checkbox"/>					
③支援機器	ア. 点字プリンタ	<input type="checkbox"/>				
	イ. 立体コピー機	<input type="checkbox"/>				
	ウ. 拡大読書機	<input type="checkbox"/>				
	エ. 点字携帯端末	<input type="checkbox"/>				
	オ. 筆談器等	<input type="checkbox"/>				
	カ. 車椅子、簡易ベッド等	<input type="checkbox"/>				
その他	<input type="checkbox"/>					
※以下に、その他の具体的な内容を記入してください。						

(8) 支援学生(ノートテイク等)

支援学生(障害学生を支援する学生)の人数、所属する組織、処遇について回答してください。支援学生の数、現在支援に携わっている、又は本年度中に支援に携わる予定の人数を、延べ数ではなく実数で計上してください。障害学生が個人的に依頼した学生が個人的に支援していて、学校が関わっていない場合は含みません。

1) 支援学生の数 ※正確な人数が不明の場合は概数で回答してください。

①支援学生がいる(支援学生に支援を依頼している)。 人

支援学生が行なっている具体的な支援内容 ※複数ある場合は、複数記入してください。

②支援学生はいない(支援学生による支援は行なっていない)。

2) 支援学生の組織 ※複数回答可

①学校が運営する組織に登録している支援学生がいる。

A. 有償 人

B. 無償 人

C. その他 人

C. その他の具体的な内容

②上記①以外の支援学生がいる。

i) 学生が自主的に運営する組織に参加する支援学生がいる。

A. 有償 人

B. 無償 人

C. その他 人

C. その他の具体的な内容

ii) 他校の協力により支援学生を派遣してもらっている。

A. 有償 人

B. 無償 人

C. その他 人

C. その他の具体的な内容

iii) その他 上記 i) ii) に該当しない支援学生がいる。

※授業の一環として障害学生支援を行なっている場合等はこちらを選択してください。また、その中で単位取得、成績評価等に反映している場合は、下の C. その他 を選択して具体的な内容を記入してください。

以下にどのような支援学生なのかを記入してください(例:ゼミの課題として行なっている等)。

A. 有償 人

B. 無償 人

C. その他 人

C. その他の具体的な内容

次に、「3. 活動や取組」シートを記入してください。

3. 活動や取組

以下の活動や取組を実施している場合は、実施の欄に「1」を記入してください。

<input type="checkbox"/>	①不当な差別的取扱いや、障害を理由とするハラスメントを防止するための取組	
	ア. 教職員向けの研修会等の実施	<input type="checkbox"/>
	イ. 学生向けの研修会等の実施	<input type="checkbox"/>
	ウ. パンフレット等の配布	<input type="checkbox"/>
	エ. その他	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>	②社会的障壁について理解し、合理的配慮の提供を推進するための取組	
	ア. 教職員向けの研修会等の実施	<input type="checkbox"/>
	イ. 学生向けの研修会等の実施	<input type="checkbox"/>
	ウ. パンフレット等の配布	<input type="checkbox"/>
	エ. その他	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>	③支援情報の公開（学外者が見られるホームページで公開している。）	
	ア. 相談窓口について	<input type="checkbox"/>
	イ. 支援の申出方法について	<input type="checkbox"/>
	ウ. 支援内容決定のプロセスについて	<input type="checkbox"/>
	エ. 具体的な授業支援等の支援内容の説明	<input type="checkbox"/>
	オ. 在籍障害学生数	<input type="checkbox"/>
	カ. 在籍支援障害学生数	<input type="checkbox"/>
	キ. キャンパスのバリアフリーマップ等の掲示	<input type="checkbox"/>
	ク. その他	<input type="checkbox"/>

④障害学生に対する就職支援やキャリア教育支援

ア. 学外機関との連携、支援情報の提供

イ. 一般就職ガイダンス、セミナー等における配慮の実施

ウ. 障害学生向け就職ガイダンス、セミナー等の実施

エ. インターンシップ等先、就職先の開拓、企業との連携

オ. その他

⑤他大学等との連携

連携している学校名と連携内容又は参加している(大学等による)ネットワーク名と活動内容を記入してください。

名称/
内容

名称/
内容

名称/
内容

名称/
内容

名称/
内容

名称/
内容

⑥学外機関との連携

相談・支援機関、訓練機関、企業等、連携機関の名称と連携内容を記入してください。

名称/ 内容	
-----------	--

名称/ 内容	
-----------	--

名称/ 内容	
-----------	--

名称/ 内容	
-----------	--

名称/ 内容	
-----------	--

名称/ 内容	
-----------	--

⑦相談対応・懇談会等(障害学生・支援スタッフ向け)

⑧障害学生支援に関する(学内)教員研修

名称/ 内容		対象
-----------	--	----

名称/ 内容		対象
-----------	--	----

名称/ 内容		対象
-----------	--	----

名称/ 内容		対象
-----------	--	----

名称/ 内容		対象
-----------	--	----

名称/ 内容		対象
-----------	--	----



⑨障害学生支援に関する(学内)職員研修

名称/ 内容	対象
	対象



⑩障害学生支援に関する学外研修への教職員派遣

名称/ 内容	派遣した人数
	派遣した人数

⑪障害学生支援に関する学生向け研修(ノートテイク養成等)

名称/ 内容	回数

⑫支援マニュアル、パンフレット等の配布

⑬オープンキャンパス等、入学希望者を対象とするイベントでの情報提供

⑭入学後のガイダンス等における、障害学生支援の手続などに関する学内規程や支援事例等の周知

⑮障害学生支援に関する講座・講演等イベント

名称/ 内容	対象

⑩障害学生支援又は障害者支援に関する講義(ボランティア論等)		種別
名称/ 内容		

⑪発達障害、精神障害の傾向がある学生を把握するための取組		
ア. 全学生に対し又は学年単位で(例えば新入生全員を対象にするなど)、心理検査やメンタルヘルスに関するアンケートを実施し、把握を行なっている。		
イ. 教職員が発達障害等の可能性に気づいた場合、支援担当部署等に相談したり、情報共有したりすることができる。		
ウ. 教職員を対象に、学生の困りごとを把握するために必要なスキル等に関する研修等を実施している。		

⑫前項⑪の取組で実態を把握した後のフォローアップ		
ア. 把握した学生との面談を実施している。		
イ. 必要に応じて、学生に医療機関(学内の保健管理センター含む)を紹介している。		
ウ. 希望する学生に心理検査等を実施している。		

次に、「4. 受入れに関する配慮」シートを記入してください。

4. 受入れに関する配慮

(1) 入学者選抜における受験上の配慮の周知

入学者選抜における受験上の配慮の周知について、①～③のうち該当する欄に「1」を記入してください。なお、①②については、具体的な内容についても、該当する欄に「1」を記入してください。また、「その他」を選択した場合は、その具体的な内容を記載してください。

<input type="checkbox"/>	①入試要項(募集要項)に、受験上の配慮に関する記載がある。	
	ア.「障害のある方は事前にご相談ください」等の文言を記載している	<input type="checkbox"/>
	イ.個々の困難の程度に応じた配慮内容を記載している。	<input type="checkbox"/>
	ウ.その他 <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	②ホームページに受験上の配慮に関する記載があるか、記載のある入試要項を掲載している。	
	ア.「障害のある方は事前にご相談ください」等の文言を記載している	<input type="checkbox"/>
	イ.個々の困難の程度に応じた配慮内容を記載している。	<input type="checkbox"/>
	ウ.その他 <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	③入試要項にもホームページにも記載していない。	

(2) 入学者選抜における受験上の配慮についての事前相談の受付方法

入学者選抜における受験上の配慮についての事前相談の受付方法について、①～④のうち該当する欄に「1」を記入してください。なお、②については、具体的な内容についても、該当する欄に「1」を記入してください。また、「その他」を選択した場合には、その具体的な内容を記載してください。

<input type="checkbox"/>	①随時、受け付けている。	
<input type="checkbox"/>	②全学共通のルールで期間を設けている。	
	※ルールは同じだが試験日が違うので実際の期日は違うという場合もこちらを選択してください。	
	ア.出願受付締切まで <input type="checkbox"/>	イ.試験前日まで <input type="checkbox"/>
	ウ.その他 <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	③学部、学科等や入試形態によって違う。	
<input type="checkbox"/>	④特に告知はしていないが、相談があれば対応する。	

(3) 入学者選抜において実施可能な受験上の配慮

令和5年度入学者選抜において、もし受験者から申出があったら対応が可能だった受験上の配慮を、該当する欄に「1」を記入してください。

<input type="checkbox"/>	①配慮の準備があるか、申出があれば対応可能であった配慮がある。		
<input type="checkbox"/>	A. 点字問題を点字で解答	<input type="checkbox"/>	L. 車椅子等の持参使用
<input type="checkbox"/>	B. 拡大文字問題の準備	<input type="checkbox"/>	M. 松葉杖の持参使用
<input type="checkbox"/>	C. 拡大解答用紙の準備	<input type="checkbox"/>	N. パソコン等の持参使用
<input type="checkbox"/>	D. 音声で出題し音声で解答	<input type="checkbox"/>	O. 手話通訳者の付与
<input type="checkbox"/>	E. マークシートに替えて文字で解答	<input type="checkbox"/>	P. 文書による伝達
<input type="checkbox"/>	F. チェック解答	<input type="checkbox"/>	Q. 窓側の明るい席の指定
<input type="checkbox"/>	G. 試験時間の延長	<input type="checkbox"/>	R. トイレに近接する試験室に指定
<input type="checkbox"/>	H. 照明器具の準備	<input type="checkbox"/>	S. 別室を設定
<input type="checkbox"/>	I. 特製機の使用	<input type="checkbox"/>	T. 試験室を一階に設定
<input type="checkbox"/>	J. 拡大鏡等の持参使用	<input type="checkbox"/>	U. 介助者の付与
<input type="checkbox"/>	K. 補聴器の持参使用	<input type="checkbox"/>	V. 試験場への車での入構許可
<input type="checkbox"/>	W. その他		
	具体的な内容		
	1	<input type="text"/>	
	2	<input type="text"/>	
	3	<input type="text"/>	
	4	<input type="text"/>	
	5	<input type="text"/>	
	6	<input type="text"/>	
	7	<input type="text"/>	
	8	<input type="text"/>	
	9	<input type="text"/>	
	#	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/>	②申出がなかったため検討していない。		

次に、「5. 入学者数等」シートを記入してください。

(2) 受験上の配慮の内容

(1)で解答した受験上の配慮について、実施した具体的な内容を下記のA～Vから選択して、該当する欄に半角数字の1を記入してください。

A～V以外の配慮を実施した場合は、下にある「Wその他の具体的な内容」を記入する表に記載してください。発達障害(診断書なし・配慮あり)の「Wその他の具体的な内容」の記入欄は、最下段にあります。

区分		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W		
		点字問題を点字で解答	拡大文字問題の準備	拡大解答用紙の準備	音声で出題し音声で解答	マークシートに替えて文字で解答	チェック解答	試験時間の延長	照明器具の準備	特製機の使用	拡大鏡等の持参使用	補聴器の持参使用	車椅子等の持参使用	松葉杖の持参使用	パソコン等の持参使用	手話通訳者の付与	文書による伝達	窓側の明るい席の指定	トイレに近接する試験室に指定	別室を設定	試験室を一階に設定	介助者の付与	試験場への車での入構許可	その他		
視覚障害	盲																								0	
	弱視																									0
聴覚・言語障害	聾																									0
	難聴																									0
肢体不自由	言語障害のみ																									0
	上肢機能障害																									0
	下肢機能障害																									0
	上下肢機能障害																									0
病弱・虚弱	他の機能障害																									0
	内部障害等																									0
	他の慢性疾患																									0
重複																									0	
発達障害(診断書あり)	SLD																									0
	ADHD																									0
	ASD																									0
	発達障害の重複																									0
精神障害	統合失調症等																									0
	気分障害																									0
	神経症性障害等																									0
	摂食障害・睡眠障害等																									0
	他の精神障害																									0
その他の障害																									0	
下欄には、診断書はないが発達障害が疑われるとの申出等により、受験上の配慮を行なった場合、記入してください。																										
発達障害(診断書なし・配慮あり)	SLD																									0
	ADHD																									0
	ASD																									0
	区分不明																									0

	障害大区分	障害小区分	※グレーで伏せた↓の欄は入力不要です	Wその他の具体的内容
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

発達障害（診断書なし・配慮あり）

障害区分	Wその他の具体的内容
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	

6. 令和4年度卒業生

(1) 学部(通学課程)最高年次及び卒業障害学生数

障害種別		①	②	③
		R 最 4 高 年 年 5 次 月 障 害 日 学 現 生 在 数	R 卒 5 業 年 障 3 害 月 学 生 日 数 現 在	② の う ち 就 職 希 望 者 数
視覚障害	盲			
	弱視			
聴覚・言語障害	聾			
	難聴			
	言語障害のみ			
肢体不自由	上肢機能障害			
	下肢機能障害			
	上下肢機能障害			
	他の機能障害			
病弱・虚弱	内部障害等			
	他の慢性疾患			
重複				
発達障害 (診断書あり)	SLD			
	ADHD			
	ASD			
	発達障害の重複			
精神障害	統合失調症等			
	気分障害			
	神経症性障害等			
	摂食障害・睡眠障害等			
	他の精神障害			
その他の障害				
計		0	0	0

※診断書はないが、発達障害が疑われ、支援を行っていた卒業者の数

発達障害 (診断書 なし・配慮 あり)	SLD			
	ADHD			
	ASD			
	区分不明			
計		0	0	0

(2) 状況別卒業障害学生数(令和5年5月1日現在)

障害種別	ア 進学者						イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク	
	A 大学院 研究科	B 大学学 部	C 短期大 学本科	D 専攻科	E 別科	① 進学者 の計	② 進学者 のうち 就職して いる	る 就職者 (進学者 のうち 就職して いる者 (②)を除 く。)	ウ 臨床研 修医(予 定者を含 む。)	エ 専修学 校、外 国の学 校、教 育訓練 機関等 入学者	オ 社会福 祉施設 、医療 機関入 所者	カ 一時的 な仕事 に従事	キ ア く 力 以 外	ク 不 詳 ・ 死 亡 の 者
視覚障害						0								
盲						0								
弱視						0								
聴覚・言語障害						0								
聾						0								
難聴						0								
言語障害のみ						0								
肢体不自由						0								
上肢機能障害						0								
下肢機能障害						0								
上下肢機能障害						0								
他の機能障害						0								
病弱・虚弱						0								
内部障害等						0								
他の慢性疾患						0								
重複						0								
発達障害(診断書あり)						0								
SLD						0								
ADHD						0								
ASD						0								
発達障害の重複						0								
精神障害						0								
統合失調症等						0								
気分障害						0								
神経症性障害等						0								
摂食障害・睡眠障害等						0								
他の精神障害						0								
その他の障害						0								
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※診断書はないが、発達障害が疑われ、学校が支援を行っていた卒業者の進路

障害種別	ア 進学者						イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク	
	A 大学院 研究科	B 大学学 部	C 短期大 学本科	D 専攻科	E 別科	① 進学者 の計	② 進学者 のうち 就職して いる	る 就職者 (進学者 のうち 就職して いる者 (②)を除 く。)	ウ 臨床研 修医(予 定者を含 む。)	エ 専修学 校、外 国の学 校、教 育訓練 機関等 入学者	オ 社会福 祉施設 、医療 機関入 所者	カ 一時的 な仕事 に従事	キ ア く 力 以 外	ク 不 詳 ・ 死 亡 の 者
発達障害(診断書なし・配慮あり)						0								
SLD						0								
ADHD						0								
ASD						0								
区分不明						0								
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

7. 障害学生数

(1) 学部(通学課程)の障害学生数

区分	視覚障害		聴覚・言語障害			肢体不自由				弱病弱・虚		重複	発達障害 あり(診断書)				精神障害					その他の障害	計
	盲	弱視	聾	難聴	言語障害のみ	上肢機能障害	下肢機能障害	上下肢機能障害	他の機能障害	内部障害等	他の慢性疾患		SLD	ADHD	ASD	発達障害の重複	統合失調症等	気分障害	神経症性障害等	摂食障害・睡眠障害等	他の精神障害		
学部(通学課程)全体の障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支援障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
学科(専攻)	B. 社会																						0
	支援障害学生数																						0
	D. 工業																						0
	支援障害学生数																						0
	H. 商船																						0
	支援障害学生数																						0
K. 芸術																						0	
支援障害学生数																						0	
区分																						計	
発達障害との重複	SLD																						0
	支援障害学生数																						0
	ADHD																						0
	支援障害学生数																						0
	ASD																						0
	支援障害学生数																						0
発達障害の重複																						0	
支援障害学生数																						0	
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支援障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
精神障害との重複	統合失調症等																						0
	支援障害学生数																						0
	気分障害																						0
	支援障害学生数																						0
	神経症性障害等																						0
	支援障害学生数																						0
摂食障害・睡眠障害等																						0	
支援障害学生数																						0	
他の精神障害																						0	
支援障害学生数																						0	
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支援障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

▲このシートの先頭に戻る

(5) 専攻科の学科(専攻)別障害学生数

区分	視覚障害		聴覚・言語障害			身体不自由				弱病弱・虚		重複	発達障害 あり(診断書)				精神障害					その他の障害	計	
	盲	弱視	聾	難聴	言語障害のみ	上肢機能障害	下肢機能障害	上下肢機能障害	他の機能障害	内部障害等	他の慢性疾患		SLD	ADHD	ASD	発達障害の重複	統合失調症等	気分障害	神経症性障害等	摂食障害・睡眠障害等	他の精神障害			
専攻科全体の障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
支援障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
学科(専攻)	B.社会																							0
	支援障害学生数																							0
	D.工業																							0
	支援障害学生数																							0
	H.商船																							0
	支援障害学生数																							0
K.芸術																							0	
支援障害学生数																							0	
区分																							計	
発達障害との重複	SLD																							0
	支援障害学生数																							0
	ADHD																							0
	支援障害学生数																							0
	ASD																							0
	支援障害学生数																							0
発達障害の重複																							0	
支援障害学生数																							0	
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
支援障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
精神障害との重複	統合失調症等																							0
	支援障害学生数																							0
	気分障害																							0
	支援障害学生数																							0
	神経症性障害等																							0
	支援障害学生数																							0
摂食障害・睡眠障害等																							0	
支援障害学生数																							0	
他の精神障害																							0	
支援障害学生数																							0	
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
支援障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

▲このシートの先頭に戻る

8. 病弱・虚弱（他の慢性疾患）の内訳

内訳（診断名）欄に、診断名を記入すると、右側の<障害区分確認欄>に、その診断名の障害区分と記入が必要なシート名が表示されます。障害区分が表示されず、「診断名検索」シートのオートフィルターで部分検索してもヒットしない場合は、「その他の障害」に区分し、シート10に内訳（診断名）を記入してください。

※1人の学生に複数の診断名がある場合は主たる障害名で区分してください。いずれが主とは言えず重複している場合は、1つずつ入力して障害区分を確認した後、内訳（診断名）欄には、複数の診断名を同一行に記入してください。

《複数の診断名があり、障害区分がまたがる場合の区分の仕方》

- ・「病弱・虚弱（内部障害等）」と、「病弱・虚弱（他の慢性疾患）」又は「その他の障害」に該当する診断名がある→病弱・虚弱（内部障害等）
- ・「その他の障害」と、それ以外の障害に該当する診断名がある→「その他の障害」以外の障害区分
- ・「精神障害」で2つ以上の小区分に該当する複数の診断名がある→「精神障害（他の精神障害）」
- ・「精神障害」と「発達障害」が重複している→「その他の障害」

	課程	学科（専攻）	内訳（診断名）	ア	イ	現況
				障害学生数	アのうち 支援障害 学生数	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						

51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					
			計	0	0

9. 精神障害(他の精神障害)の内訳

内訳(診断名)欄に、診断名を記入すると、右側の<障害区分確認欄>に、その診断名の障害区分と記入が必要なシート名が表示されます。障害区分が表示されず、「診断名検索」シートのオートフィルターで部分検索してもヒットしない場合は、「その他の障害」に区分し、シート10に内訳(診断名)を記入してください。

※1人の学生に複数の診断名がある場合は主たる障害名で区分してください。いずれが主とは言えず重複している場合は、1つずつ入力して障害区分を確認した後、内訳(診断名)欄には、複数の診断名を同一行に記入してください。

《複数の診断名があり、障害区分がまたがる場合の区分の仕方》

- ・「病弱・虚弱(内部障害等)」と、「病弱・虚弱(他の慢性疾患)」又は「その他の障害」に該当する診断名がある→病弱・虚弱(内部障害等)
- ・「その他の障害」と、それ以外の障害に該当する診断名がある→「その他の障害」以外の障害区分
- ・「精神障害」で2つ以上の小区分に該当する複数の診断名がある→「精神障害(他の精神障害)」
- ・「精神障害」と「発達障害」が重複している→「その他の障害」

	課程	学科(専攻)	内訳(診断名)	ア	イ	現況
				障害学生数	アのうち 支援障害 学生数	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						

51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					
計				0	0

10. その他の障害の内訳

内訳(診断名)欄に、診断名を記入すると、右側の<障害区分確認欄>に、その診断名の障害区分と記入が必要なシート名が表示されます。

障害区分が表示されず、「診断名検索」シートのオートフィルターで部分検索してもヒットしない場合は、「その他の障害」に区分し、シート10に内訳(診断名)を記入してください。

※1人の学生に複数の診断名がある場合は主たる障害名で区分してください。いずれが主とは言えず重複している場合は、1つずつ入力して障害区分を確認した後、内訳(診断名)欄には、複数の診断名を同一行に記入してください。

《複数の診断名があり、障害区分がまたがる場合の区分の仕方》

- ・「病弱・虚弱(内部障害等)」と、「病弱・虚弱(他の慢性疾患)」又は「その他の障害」に該当する診断名がある→病弱・虚弱(内部障害等)
- ・「その他の障害」と、それ以外の障害に該当する診断名がある→「その他の障害」以外の障害区分
- ・「精神障害」で2つ以上の小区分に該当する複数の診断名がある→「精神障害(他の精神障害)」
- ・「精神障害」と「発達障害」が重複している→「その他の障害」

	課程	学科(専攻)	内訳(診断名)	ア	イ	現況
				障害学生数	アのうち 支援障害 学生数	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						

51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						
				計	0	0

11. 授業支援と授業以外の支援

(1) 学部(通学課程)の支援内容

区分	視覚障害		聴覚・言語障害			肢体不自由				弱病・虚		重複	発達障害 (あり・診断書)				精神障害				その他の障害	実施の有無
	盲	弱視	聾	難聴	言語障害のみ	上肢機能障害	下肢機能障害	上下肢機能障害	他の機能障害	内部障害等	他の慢性疾患		S L D	A D H D	A S D	発達障害の重複	統合失調症等	気分障害	神経症性障害等	摂食障害・睡眠障害等		
支援障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
授業支援																						
1 点訳・墨訳																						
2 教材のテキストデータ化																						
3 教材の拡大																						
4 ガイドヘルプ																						
5 リーディングサービス																						
6 手話通訳(触手話を含む)																						
7 ノートテイク																						
8 パソコンテイク																						
9 ビデオ教材字幕付け・文字起こし																						
10 チューター又はティーチング・アシスタントの活用																						
11 試験時間延長・別室受験																						
12 解答方法配慮																						
13 パソコンの持込使用許可																						
14 注意事項等文書伝達																						
15 使用教室配慮																						
16 実技・実習配慮																						
17 教室内座席配慮																						
18 FM補聴器/マイク使用																						
19 専用机・イス・スペース確保																						
20 読み上げソフト・音声認識ソフト使用																						
21 講義に関する配慮(録音許可、板書撮影許可等)																						
22 配慮依頼文書の配付																						
23 出席に関する配慮(遅刻、欠席、途中退室等)																						
24 学習指導(補習、補講、レポート作成、定期試験学習等)																						
25 授業内容の代替、提出期限延長等																						
26 履修支援(履修登録補助、優先的な登録等)																						
27 学外実習・フィールドワーク配慮																						
28 その他の授業支援																						

区分	視覚障害		聴覚・言語障害			肢体不自由				弱病弱・虚		重複	発達障害 あり(診断書)				精神障害				その他の障害	実施の有無	
	盲	弱視	聾	難聴	言語障害のみ	上肢機能障害	下肢機能障害	上下肢機能障害	他の機能障害	内部障害等	他の慢性疾患		S L D	A D H D	A S D	発達障害の重複	統合失調症等	気分障害	神経症性障害等	摂食障害、睡眠障害等			他の精神障害
支援障害学生数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
授業以外の支援	1	学生生活支援	居場所の確保(占有スペース、仲間づくり等)																				0
	2		通学支援(自動車通学許可、専用駐車場等)																				0
	3		個別支援情報の収集(出身校との連携等)																				0
	4		情報取得支援(行事案内、休講情報等)																				0
	5	社会的スキル指導	自己管理指導(スケジュール管理等)																				0
	6		対人関係配慮(対人スキル、トラブル対応等)																				0
	7		日常生活支援(食事、入浴、睡眠等)																				0
	8	保健管理・生活支援	専門家によるカウンセリング																				0
	9		医療機関との連携																				0
	10		医療機器、薬剤の保管等																				0
	11		休憩室・治療室の確保等																				0
	12		生活介助(体位変換、食事、トイレ等)																				0
	13	介助者の入構、入室許可																				0	
	14	進路・就職指導	キャリア教育(障害理解、職業適性の把握等)																				0
	15		障害学生向け求人情報の提供																				0
	16		就職支援情報の提供、支援機関の紹介																				0
	17		インターンシップ等先の開拓																				0
	18		就職先の開拓、就職活動支援																				0
	19	その他の授業以外の支援																					

(5) 専攻科の支援内容

区分	視覚障害		聴覚・言語障害		肢体不自由				弱病弱・虚		重複	発達障害 あり(診断書)				精神障害				その他の障害	実施の有無		
	盲	弱視	聾	難聴	言語障害のみ	上肢機能障害	下肢機能障害	上下肢機能障害	他の機能障害	内部障害等		他の慢性疾患	S L D	A D H D	A S D	発達障害の重複	統合失調症等	気分障害	神経症性障害等			摂食障害、睡眠障害等	他の精神障害
支援障害学生数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
授業支援	1																						0
	2																						0
	3																						0
	4																						0
	5																						0
	6																						0
	7																						0
	8																						0
	9																						0
	10																						0
	11																						0
	12																						0
	13																						0
	14																						0
	15																						0
	16																						0
	17																						0
	18																						0
	19																						0
	20																						0
	21																						0
	22																						0
	23																						0
	24																						0
	25																						0
	26																						0
	27																						0
	28																						0

区分	視覚障害		聴覚・言語障害			肢体不自由				弱病・虚		重複	発達障害 あり(診断書)			精神障害				その他の障害	実施の有無																			
	盲	弱視	聾	難聴	言語障害のみ	上肢機能障害	下肢機能障害	上下肢機能障害	他の機能障害	内部障害等	他の慢性疾患		S L D	A D H D	A S D	発達障害の重複	統合失調症等	気分障害	神経症性障害等			摂食障害、睡眠障害等	他の精神障害																	
支援障害学生数																					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
授業以外の支援	1	学生生活支援	居場所の確保(占有スペース、仲間づくり等)																		0																			
	2		通学支援(自動車通学許可、専用駐車場等)																		0																			
	3		個別支援情報の収集(出身校との連携等)																		0																			
	4		情報取得支援(行事案内、休講情報等)																		0																			
	5	社会的スキル指導	自己管理指導(スケジュール管理等)																		0																			
	6		対人関係配慮(対人スキル、トラブル対応等)																		0																			
	7		日常生活支援(食事、入浴、睡眠等)																		0																			
	8	保健管理・生活支援	専門家によるカウンセリング																		0																			
	9		医療機関との連携																		0																			
	10		医療機器、薬剤の保管等																		0																			
	11		休憩室・治療室の確保等																		0																			
	12		生活介助(体位変換、食事、トイレ等)																		0																			
	13	介助者の入構、入室許可																		0																				
	14	進路・就職指導	キャリア教育(障害理解、職業適性の把握等)																		0																			
	15		障害学生向け求人情報の提供																		0																			
	16		就職支援情報の提供、支援機関の紹介																		0																			
	17		インターンシップ等先の開拓																		0																			
	18		就職先の開拓、就職活動支援																		0																			
	19	その他の授業以外の支援																				0																		

その他の授業支援の具体的な内容

No.	課程	障害大区分	障害小区分	具体的内容
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

その他の授業以外の支援の具体的内容

No.	課程	障害大区分	障害小区分	具体的内容
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

12. 発達障害が疑われる学生への支援

(1) 発達障害のある学生への支援における課題

発達障害のある学生への支援において、課題と感じている事項に1を記入してください(複数回答可)。

<input type="checkbox"/>	教員の発達障害のある学生への理解	
<input type="checkbox"/>	職員の発達障害のある学生への理解	
<input type="checkbox"/>	周囲の学生の発達障害のある学生への理解	
<input type="checkbox"/>	発達障害のある学生の自己理解	
<input type="checkbox"/>	発達障害のある学生の保護者の理解	
<input type="checkbox"/>	支援体制・部署間連携	
<input type="checkbox"/>	個人情報の取扱い	
<input type="checkbox"/>	その他	

(2) 発達障害が疑われ、何らかの支援を行なっている学生数

[1] 学部(通学課程) 学科(専攻)①社会~工業

学科(専攻)別/ 障害種別		社会				工業								
		S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明					
発達障害(診断書無・配慮有) 支援学生数														
授業 支援	1	点訳・墨訳												
	2	教材のテキストデータ化												
	3	教材の拡大												
	4	ガイドヘルプ												
	5	リーディングサービス												
	6	手話通訳(触手話を含む)												
	7	ノートテイク												
	8	パソコンテイク												
	9	ビデオ教材字幕付け・文字起こし												
	10	チャット又はタイピング・アシストの活用												
	11	試験時間延長・別室受験												
	12	解答方法配慮												
	13	パソコンの持込使用許可												
	14	注意事項等文書伝達												
	15	使用教室配慮												
	16	実技・実習配慮												
	17	教室内座席配慮												
	18	FM補聴器/マイク使用												
	19	専用机・イス・スペース確保												
	20	読み上げソフト・音声認識ソフト使用												
	21	講義に関する配慮(録音許可、板書撮影許可等)												
	22	配慮依頼文書の配付												
	23	出席に関する配慮(遅刻、欠席、途中退室等)												
	24	学習指導(補習、補講、レポート作成、定期試験学習等)												
	25	授業内容の代替、提出期限延長等												
	26	履修支援(履修登録補助、優先的な登録等)												
	27	学外実習・フィールドワーク配慮												
	28	その他の授業支援												

学科(専攻)別/ 障害種別		社会				工業								
		S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明					
発達障害(診断書無・配慮有) 支援学生数														
授業 以外の 支援	1	居場所の確保(占有スペース、仲間づくり等)	0	0	0	0	0	0	0	0				
	2	通学支援(自動車通学許可、専用駐車場等)												
	3	個別支援情報の収集(出身校との連携等)												
	4	情報取得支援(行事案内、休講情報等)												
	5	自己管理指導(スケジュール管理等)												
	6	社会的スキル指導 対人関係配慮(対人スキル、トラブル対応等)												
	7	日常生活支援(食事、入浴、睡眠等)												
	8	専門家によるカウンセリング												
	9	医療機関との連携												
	10	保健管理・生活支援 医療機器、薬剤の保管等												
	11	休憩室・治療室の確保等												
	12	生活介助(体位変換、食事、トイレ等)												
	13	介助者の入構、入室許可												
	14	キャリア教育(障害理解、職業適性の把握等)												
	15	障害学生向け求人情報の提供												
	16	就職支援情報の提供、支援機関の紹介												
	17	インターンシップ等先の開拓												
	18	就職先の開拓、就職活動支援												
	19	その他の授業以外の支援												

[1]学部(通学課程) 学科(専攻)②商船~芸術

学科(専攻)別/ 障害種別	商船				芸術			
	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明
発達障害(診断書無・配慮有) 支援学生数								
授業支援								
1 点訳・墨訳								
2 教材のテキストデータ化								
3 教材の拡大								
4 ガイドヘルプ								
5 リーディングサービス								
6 手話通訳								
7 ノートテイク								
8 パソコンテイク								
9 ビデオ教材字幕付け・文字起こし								
10 フォンター又はタイピング・アシスタントの活用								
11 試験時間延長・別室受験								
12 解答方法配慮								
13 パソコンの持込使用許可								
14 注意事項等文書伝達								
15 使用教室配慮								
16 実技・実習配慮								
17 教室内座席配慮								
18 FM補聴器/マイク使用								
19 専用机・イス・スペース確保								
20 読み上げソフト使用								
21 講義に関する配慮(録音許可、板書撮影許可等)								
22 配慮依頼文書の配付								
23 出席に関する配慮(遅刻、欠席、途中退室等)								
24 学習指導(補習、補講、レポート作成、定期試験学習等)								
25 授業内容の代替、提出期限延長等								
26 履修支援(履修登録補助、優先的な登録等)								
27 学外実習・フィールドワーク配慮								
28 その他の授業支援								

学科(専攻)別/ 障害種別	商船				芸術			
	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明
発達障害(診断書無・配慮有) 支援学生数	0	0	0	0	0	0	0	0
授業以外の支援								
1 居場所の確保(占有スペース、仲間づくり等)								
2 学生生活支援								
3 通学支援(自動車通学許可、専用駐車場等)								
4 個別支援情報の収集(出身校との連携等)								
5 情報取得支援(行事案内、休講情報等)								
6 自己管理指導(スケジュール管理等)								
7 社会的スキル指導								
8 対人関係配慮(対人スキル、トラブル対応等)								
9 日常生活支援(食事、入浴、睡眠等)								
10 専門家によるカウンセリング								
11 医療機関との連携								
12 保健管理・生活支援								
13 医療機器、薬剤の保管等								
14 休憩室・治療室の確保等								
15 生活介助(体位変換、食事、トイレ等)								
16 介助者の入構、入室許可								
17 キャリア教育(障害理解、職業適性の把握等)								
18 障害学生向け求人情報の提供								
19 進路・就職指導								
20 就職支援情報の提供、支援機関の紹介								
21 インターンシップ等先の開拓								
22 就職先の開拓、就職活動支援								
23 その他の授業以外の支援								

[5]専攻科 学科(専攻)①社会~工業

学科(専攻)別/ 障害種別	社会				工業			
	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明
発達障害(診断書無・配慮有)支援学生数								
授業支援								
1 点訳・墨訳								
2 教材のテキストデータ化								
3 教材の拡大								
4 ガイドヘルプ								
5 リーディングサービス								
6 手話通訳(触手話を含む)								
7 ノートテイク								
8 パソコンテイク								
9 ビデオ教材字幕付け・文字起こし								
10 フォーター又はタイピング・アシスタントの活用								
11 試験時間延長・別室受験								
12 解答方法配慮								
13 パソコンの持込使用許可								
14 注意事項等文書伝達								
15 使用教室配慮								
16 実技・実習配慮								
17 教室内座席配慮								
18 FM補聴器/マイク使用								
19 専用机・イス・スペース確保								
20 読み上げソフト・音声認識ソフト使用								
21 講義に関する配慮(録音許可、板書撮影許可等)								
22 配慮依頼文書の配付								
23 出席に関する配慮(遅刻、欠席、途中退室等)								
24 学習指導(補習、補講、レポート作成、定期試験学習等)								
25 授業内容の代替、提出期限延長等								
26 履修支援(履修登録補助、優先的な登録等)								
27 学外実習・フィールドワーク配慮								
28 その他の授業支援								

学科(専攻)別/ 障害種別	社会				工業			
	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明
発達障害(診断書無・配慮有)支援学生数	0	0	0	0	0	0	0	0
授業以外の支援								
1 居場所の確保(占有スペース、仲間づくり等)								
2 学生生活支援								
3 通学支援(自動車通学許可、専用駐車場等)								
4 個別支援情報の収集(出身校との連携等)								
5 情報取得支援(行事案内、休講情報等)								
6 社会的スキル指導								
7 自己管理指導(スケジュール管理等)								
8 対人関係配慮(対人スキル、トラブル対応等)								
9 日常生活支援(食事、入浴、睡眠等)								
10 専門家によるカウンセリング								
11 医療機関との連携								
12 保健管理・生活支援								
13 医療機器、薬剤の保管等								
14 休憩室・治療室の確保等								
15 生活介助(体位変換、食事、トイレ等)								
16 介助者の入構、入室許可								
17 キャリア教育(障害理解、職業適性の把握等)								
18 障害学生向け求人情報の提供								
19 就職支援情報の提供、支援機関の紹介								
20 インターンシップ等先の開拓								
21 就職先の開拓、就職活動支援								
22 その他の授業以外の支援								

[5]専攻科 学科(専攻)②商船~芸術

学科(専攻)別/ 障害種別	商船				芸術			
	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明
発達障害(診断書無・配慮有) 支援学生数								
授業支援								
1 点訳・墨訳								
2 教材のテキストデータ化								
3 教材の拡大								
4 ガイドヘルプ								
5 リーディングサービス								
6 手話通訳								
7 ノートテイク								
8 パソコンテイク								
9 ビデオ教材字幕付け・文字起こし								
10 フォンテーシング・アシスタントの活用								
11 試験時間延長・別室受験								
12 解答方法配慮								
13 パソコンの持込使用許可								
14 注意事項等文書伝達								
15 使用教室配慮								
16 実技・実習配慮								
17 教室内座席配慮								
18 FM補聴器/マイク使用								
19 専用机・イス・スペース確保								
20 読み上げソフト使用								
21 講義に関する配慮(録音許可、板書撮影許可等)								
22 配慮依頼文書の配付								
23 出席に関する配慮(遅刻、欠席、途中退室等)								
24 学習指導(補習、補講、レポート作成、定期試験学習等)								
25 授業内容の代替、提出期限延長等								
26 履修支援(履修登録補助、優先的な登録等)								
27 学外実習・フィールドワーク配慮								
28 その他の授業支援								

学科(専攻)別/ 障害種別	商船				芸術			
	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明	S L D	A D H D	A S D	区 分 不 明
発達障害(診断書無・配慮有) 支援学生数	0	0	0	0	0	0	0	0
授業以外の支援								
1 居場所の確保(占有スペース、仲間づくり等)								
2 学生生活支援								
3 通学支援(自動車通学許可、専用駐車場等)								
4 個別支援情報の収集(出身校との連携等)								
5 情報取得支援(行事案内、休講情報等)								
6 自己管理指導(スケジュール管理等)								
7 社会的スキル指導								
8 対人関係配慮(対人スキル、トラブル対応等)								
9 日常生活支援(食事、入浴、睡眠等)								
10 専門家によるカウンセリング								
11 医療機関との連携								
12 保健管理・生活支援								
13 医療機器、薬剤の保管等								
14 休憩室・治療室の確保等								
15 生活介助(体位変換、食事、トイレ等)								
16 介助者の入構、入室許可								
17 進路・就職指導								
18 キャリア教育(障害理解、職業適性の把握等)								
19 障害学生向け求人情報の提供								
20 就職支援情報の提供、支援機関の紹介								
21 インターンシップ等先の開拓								
22 就職先の開拓、就職活動支援								
23 その他の授業以外の支援								

※その他の授業支援の具体的な内容

No.	課程	障害区分	実施した支援の具体的な内容
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			

※その他の授業以外の支援

No.	課程	障害区分	実施した支援の具体的な内容
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			

13. 意見、要望

(1) 障害学生支援について、課題と感じていることや困っていることを記入してください。

(2) 障害学生の進路、就労、キャリア教育等に関して、課題と感じていることを記入してください。

(3) 日本学生支援機構の障害学生支援の取組について、意見、要望を自由に記入してください。