令和6年度(2024年度)

大学、短期大学及び高等専門学校における障害のある学生の修学支援に関する実態調査

入力支援ツールの使い方

※大学・短期大学・高等専門学校では、それぞれ調査票及び入力支援ツールが異なります。学校種を確認した上で回答してください。

※調査内容の改定により、令和5年度の入力支援ツールを令和6年度でそのまま使 用することはできません。

I.入力支援ツールの仕組み

「入力支援ツール」は、学生個々の情報を調査票に入力すべき情報に自動的に変換するツールです。このツール には、以下のシートがあります。

- 診断名検索……診断書の診断名がどの障害種に区分するかを検索するシートです。検索で明らかになった障害
 区分に基づいて、情報入力シートに入力してください。
- 情報入力シート(3つ)……学生個々の情報を入力するシートです。
- 入力内容反映シート(6つ)……情報入力シートの情報が反映された回答シートです。



Ⅱ.使用上の注意



調査票及び入力支援ツールは、記入欄以外のセルへの入力を不可としています。また、シート・セル・行・列の移動、削除、挿入 等の編集も不可としています。回答精査時のエラーを防ぐためブックに保護をかけているので、保護を外さないでください。た だし、行の高さは編集できるため、入力内容が多いなどの場合は、行の高さを広げて対応してください。 なお、自由記述欄の結合してあるセルを分割する等、一部編集が可能な箇所もありますが、編集しないで記入してください。

記入欄が足りない場合は、調査票(回答)を提出するメール本文に追加分の内容を記載するか、追加分についての別表を作成して調査票とともにメールに添付してください。



値貼り付け

セル内容をコピーして他のセルに貼り付ける場合には、ショートカットキーの「Ctrl」+「V」等は使わないで、必ず貼り付けオ プションの「値」を選択して貼り付けてください。セル内容を「Ctrl」+「V」等にて貼り付けると、エラーチェック機能に誤動作 が発生することがあります。以下の全ての場合に、値貼り付けしてください。

- •「情報入力シート」の入力済セル
- ・ 学内のデータ
- 「入力支援ツール」の4、6~10のシート
- 「情報入力シート」の別のセル \rightarrow
- → 「入力支援ツール」の「情報入力シート」
 - → 「調査票」の4、6~10のシート

Ж	切り取り(工)		
Ē	⊐ピ–(<u>C)</u>	値貼り付け 式を選択して貼り付け	? ×
Ĝ	貼り付けのオプション:		
③ //	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	EFD(F)(F) すべて(A) ② 数式(E) ④ 値(V) ○ 書式(I) ○ コメント(C) ○ 入力規則(N)	 □ピー元のテーマを使用してすべて貼り付け(<u>H</u>)) 罫線を除くすべて(<u>X</u>) ○ 列幅(<u>W</u>) ○ 数式と数値の書式(<u>R</u>) ○ 値と数値の書式(<u>U</u>) ○ すべての結合されている条件付き書式(<u>G</u>)
	フィルター(<u>E</u>) ►	演算	
	並べ替え(<u>O</u>)	 しない(<u>0</u>) 	○ 乗算(<u>M</u>)
t ⊃	コメントの挿入(<u>M</u>)	○ 加算(<u>D</u>)	○ 除算(<u>I</u>)
	セルの書式設定(<u>F</u>)	○ 減算(<u>S</u>)	
	ドロップダウン リストから選択(<u>K</u>)		-
プ亜	ふりがなの表示(<u>S</u>)	□ 空白セルを無視する(B)	□ 行列を入れ替える(E)
	名前の定義(<u>A</u>)		
0	ハイパーリンク(<u>I</u>)	リング県町ワイゴリア(上)	OK キャンセル



1.障害学生情報入力シート

黄色のセル表示が再記入内容をすぐに反映しない場 合があります。その場合は、ファイルのオプションにある 「計算方法」が「手動」になっているので、「自動」に変 更してください。

令和6年度に障害のある学生が在籍する場合にご回答ください。

令和6年5月1日現在で在籍している学生についてご回答ください。令和6年5月1日現在で在籍していない学生については、計上不要です。このシートに入力した情報は、以下のシートに反映されます。



②「入学者(新1年生)」、「在籍者」については「課程」と「学科(専攻)」を選択する。



◆診断名と障害種別◆

診断書の診断名が、どの障害に該当するか不明な場合は、「診断名検索」シートを活用してください。



診断名欄に2つ以上の診断名を入れると、検索することができません。 診断名は1つずつ検索してください。

「診断名リスト」にない診断名を入力すると、「#N/A」とエラー表示が 出ます。「調査の手引」の24~31ページの各障害の定義を見ても判 断がつかないものについては、以下のアドレスに問い合わせてください。 shienka02@jasso.go.jp

例) 難聴とADHDを重複している場合

		診断名検索(全文一致)		
診断名		参考情報	障害大区分	障害小区分
難聴、ADHD		#N/A	#N/A	#N/A
	診断名	診断名検索(全文一致)	「「「「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」」「「」」」」
	難聴	シート8(シート9~10には記入しない)	聴覚障害	難聴
		診断名検索(全文一致)	
	診断名 ADHD	参考情報 シート8(シート9~10には記入しない)	障害力	 大区分 障害小区分 注意欠如・多動症

障害種別が2つ以上該当する場合は、以下のように区分してください。

①身体障害(視覚障害、聴覚障害、肢体不自由、病弱)のうち2つ以上が重複している場合 「重複障害」として計上し、小区分は「身体障害の重複」を選択

②「発達障害」と「精神障害」が重複している場合 「重複障害」として計上し、小区分は「発達障害と精神障害の重複」を選択

③身体障害と「発達障害」が重複している又は身体障害と「精神障害」が重複している場合 →身体障害として計上

④身体障害と「知的障害」が重複している場合 →身体障害として計上

⑤身体障害と「その他の障害」が重複している場合 →身体障害として計上

⑥「発達障害」と「その他の障害」が重複している又は「精神障害」と「その他の障害」が重複している場合 →それぞれ「発達障害」、「精神障害」に計上

⑦「知的障害」と「発達障害」が重複している又は「知的障害」と「精神障害」が重複している場合 →療育手帳を有する場合は「知的障害」に、そうでないものは、それぞれ「発達障害」、「精神障害」に計上

1つの障害種で、障害小区分が2つ以上該当する場合は、以下のように区分してください。

⑧「発達障害」がある学生で、複数の小区分に該当する場合
 →「発達障害」として計上し、小区分は「発達障害の重複」を選択

⑨「精神障害」がある学生で、複数の小区分に該当する場合→「精神障害」として計上し、小区分は「精神障害の重複」を選択

◆診断名と障害種別◆

記入例



④入学者選抜に際して把握した情報を記入する。

※入学者であっても、入学者選抜時に障害があることを把握していなかった学生(入学後に障害があることを把握した学生) については、入学者選抜に関する情報は入力不要です。



受験形態が2箇所選択されている(2 回受験している)のに、「志願した」が 「」」なので黄色になっています。ここ は延べ数なので、「2」となります。 ※「志願した」「受験した」「合格し た」は延べ数で記入してください。 ⑤障害学生の情報を入力する。

「現況」欄が「入学者(新1年生)」「在籍者」となっていて「課程」「学科(専攻)」「障害種別」が記入されている全ての学 生が、障害学生としてカウントされます。このうち、「障害学生のうち大学等が修学のための支援を提供する対象としている(= 支援を実施している又は実施を予定している)」を選択した学生は支援障害学生としてカウントされます。さらに、「支援障害学 生のうち当該支援障害学生からの申出に基づいて大学等が合理的配慮を提供する対象としている」を選択した場合は、支援 障害学生の内数となる合理的配慮提供学生としてカウントされます。

※入学後に障害のあることを把握した新入生も含め、把握している全ての障害学生の情報を入力してください。 昨年度、最高年次に在籍していながら卒業しなかった学生の情報も入力してください。



2.支援内容入力シート

エラーや未記入を意味する黄色いセル がないことを確認してください。

障害学生情報入力シートで、「障害学生のうち大学等が修学のための支援を提供する対象としている(=支援を実施している 又は実施を予定している)」を選択した場合(支援障害学生がいる場合)に障害種別に回答してください。このシートに入力し た情報は、以下のシートに反映されます。



支援障害学生がいる障害種において、授業支援及び授業以外の支援の項目から、実施している支援の欄に「」を記入してください。 ※人数の記載は不要です。

-	-	数入支																授業支	援今	年度実施	が決定して	ているもの	複数選	択可											
障害	理历	「刀援」シ障										1	講義·演習													試験	ŧ·評価				環境	整備			
障害大区分	障害小区分	「害」	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		32
		下の〕列に計上された	点訳・里訳	化 教材のテキストデータ	教材の拡大	ガイドヘルプ	リーディ ングサービス	手話・触手話	ンティク・パソコ	文字起こし 幕付け・	補聴援助システム	パソコンの持込・使用	読み上げソフト	音声 認識 ソフト	イヤホン等 ノイズキャンセリング	影の許可議義の録音、板書の撮	る情報保障等	施における配慮	ドワークにおける配慮実技・実習、フィール	授業内容の代替	対面授業の代替による	指導レポート作成等の学修	履修登録の支援	試験時間の延長	別室受験	解答方法の配慮	る伝達の文書によ	出席に関する配慮	提出期限の延長	の配慮した使用教室	慮 要望に応じた座席の配	スの確保専用机・椅子・スペー	チューター 等の活用	その他の授業支援	具体的内容
視覚障害	盲	1																																	
肢体不自由	上肢不自由	0	/					/			/																								
肢体不自由	下肢不自由	0	/					/																											
病弱		0	/					/																											
発達障害	発達障害の重 複	1	/]]																										
精神障害	気分障害	1	/					/																											
精神障害	精神障害の重 複	0	/					/																											
精神障害	その他の精神 障害	0	/					/																										\sim	
知的障害		1	/																																\sim
重複障害	身体障害の重複	0		,					,			,																							X
重複障害	先達障害C府 神障害の重複	1	\sim																												/				
その他の障害		0																																	
ा इन्	その他 を記載し `。	3の打 してく	受業 くだ [·]	 さい	爰」、	「そ	- の1 りな	他 の 援	授授	 業以 容 か	、 外の べ複数) 支 改あ	援」 る場	を選 け合	ぼ 択 て も	したこ		合は、	、 必 すべ	ず 「 て 記	体的	かなして、	· 内容 くだ:	容さ											

3.卒業生情報入力シート

エラーや未記入を意味する黄色いセル がないことを確認してください。

令和5年5月1日現在、大学は学部(通学課程)、短期大学は本科(通学課程)、高等専門学校は本科の最高年次に障害学生 が在籍していた場合に回答してください。このシートに入力した情報は、以下のシートに反映されます。

7.前年度卒業生の進路



4.授業支援と授業以外の支援(入力内容反映シート)

このシートには、以下のシートの情報が反映されます。

支援内容入力シート

		大区分		視覚障害	精 覚		肢体不自由	ŝ	8 5	発達障害			精神障害		知 1 的 神 客 1	その他の障害					32その他の授業支援の具体的内容が反映されます。
		小区分	ă .	弱視その他の視覚障害	登 難 務	その他の職覚障害	上肢不自由	上下技不自由	自閉スペクトラム症	税違障害の重複	その他の発達障害	気分障害 等	摂食障害・睡眠障害等	青中辛苦り自反	身体障害の重複	複発達障害と精神障害の重		その. No.	0 他の授業支援の具(「「「「「「」」」 	本的內容 國際小型() 百 一	
授工		点訳·墨訳	0	0 0	VV	\square				VV	VV	VV	VV	1/1	/ 0	$\angle \lor$	1	1	4.2NE	10804286	
来 支 ²		教材のテキストデータ化	0	0 0	00	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	齿·	₩·	古理で消	いい た 何	
援 3		教材の拡大	0	0 0	00	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	1X:	木.			
4		ガイドヘルプ	0	0 0	00	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	目:	が)	反映され	ほす。 ト	·
5		リーディングサービス	0	0 0	00	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0		0	Retue	THEOR	
6		手話·触手話	0	0 0	00	0	///	///	$\overline{\mathcal{N}}$	VV	V	\sqrt{V}	VV	1/1	/ 0	//		q	教师不自由	上下展不自由	
7		ノートテイク・パソコンテイク	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	5	10	教师不自由	个自然的联络不自由	
8		ビデオ教材字幕付け・文字起こし	0	0 0	00	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	2	- 11	415		
9		補聴援助システム			0 0	0	///		$\overline{\mathcal{N}}$	VV					/ 0	Λ		12	RUNE	082-521-5248	
10		パソコンの持込・使用	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	2	14	RANE	用其他学習書	-
11	講義·演習	読み上げソフト	0	0 0	00	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0	0	0 0 0	0	0 0	0	0	D I	15	保近现在	発送障害の皇夜	
12		音声認識ソフト	0	0 0	00	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	2	16	RANE	小小市の発送用客	
13		ノイズキャンセリングイヤホン等	0	0 0	000	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0 (D	17	15+185 15+185	紅合み酒修等	Ç
14		講義の録音、板書の撮影の許可	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0 (D	19	M+NE	****	,
15		オンライン授業における情報保障等	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0 (D.	20	属计器管	供金陽客·時間陽客等	
16		グループワーク等の実施における配	E 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	D.	21	其非國有	期研練客合業現	
17		実技・実習、フィールドワークにおける	0 58	0 0			0 0	0 0	0 0 0		0		0	0 0	0 0	0		22	属针菌素	たの他の稀井陽客	
		慮 10世 1-11 - 11-11	, , ,	0 0			0 0	0 0			Ň		, v	0 0	0 0	Ŭ .		21	20160	ball of a	
18		授業内容の代替	0	0 0		0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0 0	2	25	2476	RUNELMANEORY	
19	-	オンライン授業による対面授業の代料	0	0 0		0	0 0	0 0	0 0 0		0	0 0 0	0	0 0	0 0	0 0		26	たの色の陽客		
20	-	レホート作成寺の字修指導	0	0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0	0	2				
21		腹診室球の支援	0	0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0	0	4	No.	1億の使業30.5年の支付 業大学会	夏(7) 具体的内容 展示不常分	具体的大带
22		試験時間の延長	0	0 0			0 0	0 0	0 0 0		0		0	0 0	0 0	0	2	1	4,236	1	/
23	-	別単文映	0	0 0			0 0	0 0			0		0		0 0	0			44947		
24	試験·評価	肝合力法の配慮 注意東西等の立まに上2に清	0	0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0	0	授	業	以外のさ	5 揺で 濯択し	
25		注意事項寺の又香による伝達	0	0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0	0	1X:	木'	M/10/3		-
26	-	出席に関する配慮	0	0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0	0	た」	頁	目が反明	央されます。	-
27		使活期限の延長	0	0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0	0					
20	-	安里に応じた使用教室の配慮	0	0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0	0	1	8	教师不自由	子根不自由	
29	環境整備	安里に応じた産师の配慮	0	0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0	0	/	9	秋井不自由	上下展不自由	(
30	-	与用机・何丁・入、一人の確保		0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0		-	10	45	1008000-0-0.0	
31	その他の培养す	13 ノー守の活用	0	0 0			0 0	0 0			0		0		0 0		-	12	RANE	0183/521-964	
授 1	てい他の投来と	版 	. 0					0 0			0		0					13	RANE	洋尾火曲・手動厚	
業 2		将有人、、、人の確保、利用 通過支援	0	0 0			0 0	0 0			0		0	0 0	0 0			14	RANE	用其他学習書	
以 ~	学生生活	加引支援持起の収集		0 0			0 0	0 0							0	0		15	RUNE	常規構整の変化	
0	支援	他の又後用取り休来		0 0			0 0	0 0										17	X+NE	紅台头頭修等	
支	-	情報収得の支援 障害学生支援相当部署等による定制	eta C	0 0			0 0	0 0						0 0				10	郑州赐安	気分解帯	
1% 5		な面談、相談対応	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	90	0 (D	19	建计器名	+115年期8年	
6	1400-24-	自己管理指導	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	D		1/170	金田市	の古 揺
7	指導・助言	対人関係スキル指導・相談	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	P		+ $ -$		
8		日常生活支援	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	D		の具体的	内内容が反映さ	れます。
9		専門家によるカウンセリング	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	D				
10	保健管理	医療機器、薬剤の保管等	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	P	25	24765	R进制客1场开制客小算收	
11	4.15.+10	休憩室・治療室の確保等	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	þ	26	の市の場合		F
12	生洁支援	生活介助		\sim	VV	\mathcal{V}	0 0	0 0	0//	1/V	VV	\mathcal{N}	\mathcal{N}	\mathcal{N}	/ 0		P				. –
13		介助者の入構・入室の許可	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0 (D				15
14	その他の授業以	外の支援	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	0	0 0 0	0	0 0	0 0	0	D				

調査票 4.授業支援と授業以外の支援

表A-4

授業以

表A-Iで選択していない支援の中で、申出があれば実施可能な支援がある場合に、該当するものに「I」を記入してください。

₹A-4	※調査	宗に直接入力	実施可能な支援	
受		点訳·墨訳		
彩 支 2		教材のテキストデータ化		
爱 3		教材の拡大		
4		ガイドヘルプ		
5		リーディングサービス		
6		手話·触手話		
7		ノートテイク・パソコンテイク		
8		ビデオ教村字幕付け・文字起こし		
9		補聴援助システム		
10		パソコンの持込・使用		
11	講義·演習	読み上げソフト		
12		音声認識ソフト		
13		ノイズキャンセリングイヤホン等		
14		講義の録音、板書の撮影の許可		
15		オンライン授業における情報保障等		
16		グループワーク等の実施における配慮		
17		実技・実習、フィールドワークにおける配慮		
18		授業内容の代替		
19		オンライン授業による対面授業の代替		
20		1.4_1/6.8体示影教长谱		

4.授業支援と授業以外の支援(入力内容反映シート)から 調査票へ貼り付ける回答欄は、表A-1から表A-3までです。 シート下部には表A-4がありますが、この表は調査票に直接 入力で回答してください。

			実体可能かす場	
Т		占如,里如	天池り肥な又抜	
,		ホル・金い 教材のテキュレデータ化		
		教材のガイスドノークル		

-		リーフィノン リーヒス チギ・鮎チギ		
2				
		ビデオ教科学報行け・义子起こし		
_		(相応仮切ンステム)		
1		ハノコノの行込・使用		
-	講義・演習	読み上げソフト		
2				
3		ノイムキャンセリンクイヤホン等		
		講義の録首、板書の撮影の許可		
5		オンフィン 授業における 情報 保障等		
		クルーフワーク等の実施における配慮		
		実技・実習、フィールドワークにおける配慮		
		授業内容の代替		
7		オンライン授業による対面授業の代替		
2		レホート作成等の学修指導		
		履修登録の支援		
2		試験時間の延長		
3		別至受験		
¥	試験·評価	解答万法の配慮		
5		注意事項等の文書による伝達		
>		出席に関する配慮		
/		提出期限の延長		
3		要望に応じた使用教室の配慮		
7	環境整備	要望に応じた座席の配慮		
2		専用机・椅子・スペースの確保		
1		チューター等の活用		
		専有スペースの確保・利用		
	学生生活	通学支援		
	支援	個別支援情報の収集		
_		情報取得の支援		
		障害学生支援担当部署等による定期的な面談、相談対応		
-	社会的スキ	自己管理指導		
	ル 歩道・助会	対人関係スキル指導・相談		
	1日寺 助言	日常生活支援		
		専門家によるカウンセリング		
2	保健管理	医療機器、薬剤の保管等		
	牛江十四	休憩室・治療室の確保等		
2	生活文援	生活介助		
3		介助者の入構・入室の許可		
1				
	亥当する支援	きがない。		

6. 受験者数・入学者数(入力内容反映シート)

このシートには、以下のシートの情報が反映されます。

障害学生情報入力シート

			障害子生情報人7	コン・																	Г		
					-	-													-			「障害	浮
_		АВ	C	D	E	F	G	н		J	K		M	N	OP	Q	R	S	1	U	V	欄が「	「)
3	6	5. 受験者	数・入学者数																			年生)) i
4	((1) 障害の	ある入学者数等																			れてい	NZ
	ł	目談者数、志	願者数、受験者数、合格者数は延べ	数を記	ZλL'	てくだい	ざい。															1000	c
5	2	く宇省数は3	を数を記入してください。																	<u> </u>			
6												(6 左の)3~	④のうち <u>受</u>	診験上の	の配慮	を実施	た数	1			
7				0	2	3	4	6			孚	静 (ii	貢学)					\checkmark					
_				障害	障害	障害	障害	障害				-	一般深も	友以外		4	₽ ₽ ∕		羊院	大手	学院	4.4.11	
8	-			ő	ő	ő	ő	ő	-#	選抜			100 100 100	武王	16 * *	G	商/ 高)	(if	学)	(通	i信)	导政科	
9		大区分	小区分	あ	あ	あ	あ	あ			総合型選	抜	ゴスルモ	馬足友	運抜等								
-				る相	る志	合母	승	Å	æ	4	æ 4	<u>~</u>	4	4	æ 4		4		4	æ	~	@	
				談	願	験	格	学	験	格	 験 #	\$	巖	格	験格	験	格	験	格	験	格	験 格	,
				者	者	者	者	者	者	者	者主	首	者	者	煮 者	者	者	者	者	者	者	者 者	
10	-		÷	**	××	×	× ×	× ·	¥X	蚁	<u> 1</u>			-	蚁蚁	2 2	- X	N N	-	<u>80</u>	<u></u>	致数	
11	21	日常結束	H									~		0						0			0
12		6.9614 Er	その他の担償暗案									~	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	0								0
14			部	t ö					- ŏ	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0 0	ŏ
15	ų	輸覚障害	難聴	Ö	Ö	r o		o o	ŏ	7 0	Ň	ŏ	ŏ	ŏ	ŏ	0		o o	Ő	Ő	, o	o o	ö
16			その他の聴覚障害	Ö	0	0	0	0	0	0	ō	ō	0	0	0	0	0 0	0	0	0	0	0 0	0
17			上肢不自由	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 (0 0	0	0	0	0	0 0	0
18		*****	下肢不自由	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	o 7 o	0	0	0	0	0 (0
19	.H3	如个日田	上下肢不自由	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 (0 0	0	0	0	0	0 (0
20			その他の肢体不自由	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 (0 0	0	0	0	0	0 (0
21	疖	有弱		0	0	0	0	0 0	0	0	0	0	0	0	0	0 (0 0	0 0	0	0	0	0 (0
22			自閉スペクトラム症	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0	0	0	0	0 (0
23			注意欠如·多動症	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0	0	0	0	0 (0
24	勇	ē達障害	限局性学習症	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0	0	0	0	0 (0
25			発達障害の重複	0	0	0	0	0 0	0	0	0	0	0	0	0	0 () (0	0	0	0	0 (0
26			その他の発達障害	0	0	0	0	0 0	0	0	0	0	0	0	0	0 (0	0	0	0	0 (0
27	-		就谷天調征等	0	0		0		0	0	0	0	0	0	0	0 (0	0	0	0	0 0	0
28			风万悍者 油级存姓院宝侠	0						, 0		0	0	0	0				, 0	0	, <u>0</u>		0
29	料	青神障害	(P)程址は厚書守 場合論案,時服論案等	0								~	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	0						0			0
21	-		法補給実の重複									~	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	0									0
31			その他の精神障害									~~~	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	0	0					0			0
32	矢	□的障害	- Contervision to a	0						0	0	0	0	0	0				0	0	0	0 0	히
34			身体障害の重複	0	0	0	0		0	r o	0	ŏ	ŏ	0	ō	õ		0	0	0	0	l o o	ŏ
35	1	複障害	発達障害と精神障害の重複	r o	ŏ	r o		o o	ŏ	ľ ŏ	ŏ.	ŏ	ŏ	0	0	0		o o	Ő	Ő	Ő	o (0
36	そ	の他の障害			1	5	5	5 1		1		1		T	1	1 (0 0	0	0	0	0		T.

(2)入学者 (1)で計よ	選抜において実施した受験上の配慮の内容 した受験上の配慮について、入学者選抜において実施した」	【体的な内容を、下	「記の①~⑥	の各項目が	いら選択し、該	当する欄に半角	数字の「し」	ト記入してくた	etu.												
①~@K19	の配慮を実施した場合は、⑦その他に半角数字の「」」をお	人した上で、その	下表に障害	徳別及び具	体的内容を記	入してください。					**		50		×						
	大区分	10 第 第		11. 〕 「「「」」 「「」」 「」「」」 「」」		体不自自	5	光速即客			特隆客		的降害	- 夜時客	ての他の障害			「障害	害学生情 λ 学しな	報入 かっ	、カシート」で、「現況」欄 た」・「 λ 学者 (新 年
	小区分		そ う 抱 の 現 説 単 書	難精 その他の聴覚障害	上肢不白曲	土下政不自由	自開スペクトラム症	推薦欠如,多動症	その他の発達障害	統 合 夫 調 症 等	种样症性障害等	精神障害の重複	その他の精神障害	身 様 障 客 の 重 複	発達障害と精神障害の変		/	、 生) 場合	いて、受験 に反映さ	。 上の れま	の配慮が入力されている す。
①出願	77 出願書類の代筆又はパソコン等による作成	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0 1						
	ア 要望に応じた試験室(1階、エレベーター利用、トイレ付近、空調や遅光等)の設定	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0	0 0	000	0	0 0	0 0	0	0 I		_				
0	1 別軍の設定												0 0							\ _	
。 試験会場	7 genetices with a		0			, , , ,							0 0					「厚害等	产生情報。	入刀	シート」て、' 堄况」 儞が ' 入字し
	エ 試験会場における照明器具の準備	0 0	0 0	0 0		0 0	0 0	0 0		000	0	0 0	0 0	0	0			なかった	とい「入	学者	チ(新 年生)」で、受験上の配慮│
	オ 試験会場への車での入構許可、駐車場使用許可等	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 I			TO Z		1+ 1+	山穴が、カナれていて根ムにち
	カ 試験会場内の移動の補助(意の開閉、試験室やトイレ への誘導等)	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0 I			00070	の他の兵	14-155	1月谷か入力され (いる場合に反
	ア 試験時間の延長	0 0	0 0	0 0		0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0 1			映される	ます。		
	イ 点字による出題及び解答 ウ 問題要子や解答用紙の対す	0 0	0 0	0 0			0 0				0	0 0	0 0	0	0 1						
	ノーロルビーフ くりませ ロルベンルス エ マークシートに替えて文字やチェックによる報答		0 0	0 0									0 0								
	オノバソコン等の利用による解答	0 0	0 0	0 0			0 0					0 0	0 0	0	0						
	カ 問題文の読み上げ(読み上げソフト等の利用を含 む。)、音声による解答	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	o o c	0 0	0	0 0	0 0	0	0 1				•	•	
 3 解答方法 	キ ロ逝試験(ロ頭試問やスピーキングテスト等を含む。) での文字による解答	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	o o o	0 0	0	o 0	0 0	0	0 1	1	大区:	↔	小区分		⑦その他の具体的内容
	クロ送試験(ロ頭試問やスピーキングテスト等を含む。) での順番の調整等の配慮	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	o I	3					
	ケ 問題文への傍線やルビの付与、フォントの調整等	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0 1	5			÷		
	コリスニングの免除又は音声聴取の方法の調整	0 0	0 0	0 0	0 0	00	0	0	0 0 0	0	0	0 0	0 0	0	0 1	7			7		
	サ オンライン入試(面接等)における文字による解答 ア 手話通訳等の配置	0 0 0 0	0 0	0 0 0 0		0 0	0 0		0 0 0 0 0 0		0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0	0 I 0 I	9					
(4) 支援者、介助 ま 付添ま	イ 介助者、付添者の配置、同伴、入室等の許可	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0 1	12			ţ		
In Close In	ウ 介助者、付添者控案の提供 ア 補聴器又は人工内耳の装用(コードを含む。)、補職援 時にステムを知り用	0 0 0 0	0 0	0 0 0 0				000				0 0 0 0	0 0 0 0	0	0 I 0 I	14					
	イ 車椅子や杖の持参使用	0 0	0 0	0 0		0 0		0 0				0 0	0 0	0		16			_		
6	ウ 拡大鏡等の持参使用(拡大読書器を含む。)	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0 1	18			7		
装具、機器、 物品等の使	エ 吸入器、酸素ポンペ等の特参使用	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	o 0	0 0	0	0 1	20					
用	オ その他希望する装具の特参使用	0 0	0 0	0 0	000	0 0	0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0	22			1		
	カ その他希望する用具(定規、照明器具、耳栓、帽子等) の特参使用	0 0	0 0	o c	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0 I	23 24 25			<u>†</u>	_	
	キ 特製机・椅子の持参使用又は試験会場における準備	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0 1	26			1		
	ア 注意事項等の文書による任違	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0	27					
⑥受験時	イ 服薬(注射を含む。)や水分補給等の許可	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0	29			ţ		
	ウ その他要望に応じた配慮(※)	0 0	0 0	0 0	00	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0	0 0	0 0	0	0	31			+		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
②その他		0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0			0_0	0 0	0 0	0		32			· ·		
																34			-		
																35			Ţ		
																37					
																38	-				
																40					
																41					
																43			1		
																44					
																46					
																47	-				
																49			}		
																50			<u> </u>		ri

7.前年度卒業生の進路(入力内容反映シート)

このシートには、以下のシートの情報が反映されます。



8. 障害学生数~合理的配慮提供学生数(入力内容反映シート)

このシートには、以下のシートの情報が反映されます。



9. 精神障害(その他の精神障害)の内訳(入力内容反映シート)

1

このシートには、以下のシートの情報が反映されます。

障害学生情報入力シート

障害種別の大区分「精神障害」、小区分「その他の 精神障害」を選択した学生の情報が反映されます。

		9.精	神障害(その他の精神障害)の内訳				
				ア	イ	ウ	
	学部等	学科(専攻)	内訳(診断名)	障害 学生数	アのうち 支援障害 学生数	イのうち 合理的 配慮提供 学生数	現況
I	学部(通学課程)	人文科学	抑うつ <mark>状態</mark>		1		入学者(新1年生)
2				0			
3				0			
4				0			
5				0			
6				0			
7				0			
8				0			
9				0			
10				0			
11				0			
12				0			
13				0			
14				0			
15				0			
16				0			
17				0			

10.その他の障害の内訳(入力内容反映シート)

このシートには、以下のシートの情報が反映されます。

	障害学生情報入力	シート		^重 害種別の大 た学生の情報	区分「そ 気が反映	の他の障 されます。	章害」を選択 ,
			10.その他の障害の内訳				
	学部等	学科(専攻)	内訳(診断名)	<u>ア</u> 障害 学生数	イ アのうち 支援障害 学生数	ウ イのうち 合理的 配慮提供 学生数	現況
I	学部(通学課程)	社会科学	過敏性腸症候群	I	1	1	入学者(新 年生)
2				0			
3				0			
4				0			
5				0			
7				ŏ			
8				0			
9			·	0			
10				0			
11				0			
12				0			
13				0			
14				0		,	
15	·			0			
17				0			

Ⅲ.入力内容反映シートのデータを、調査票に貼り付ける



「入力内容反映シート」でコピーしたデータを「調査票」に貼り付ける際にも、必ず値貼り付けしてください。





/	「入7 ※「詰 コピ・	カ内容反映シー 周査票」は、回答 - & ペーストしな!	ヽ」(欄) いと	の が ダ く、 見	赤い 小に 貼り	、点線 は編集 り付け	で囲 できた ること	まれた ないの ができ	:範囲 で、こ きませ	を選択 の赤い ん。	?して : い点線	コピー !枠ご!	します とに	0
	「調査	査票」の貼り付け を選択します。	た	い	範囲	围の左	三上の	セルき	を選択	してす	5クリ	ックし、	、値貼	ŋ
1	A R	c	D	F	F	G H		K I	M N	0 P	O R	S T	II V	w x
,	6 总输出的	4.1 学表教		_							* .^			
3	 日また (1) 時また 	★ 不子有以 本 2 ↓ 逆去数弦												
4	(1) 障害の	のる人子有奴守 筋老教 烏鈴老教 会校老科(+75.~)	粘大剤		11+22	1.5								
5	相訳有奴、志 入学者数は実	_{現有 奴、} 文映有奴、宣格有数は延べ 数を記入してください。	90) T 80	5717	14762	v'o								
6									⑥ 左の③~	·④のうち <u>受</u>	検上の配慮を	実施した数		
7			0	2	3	④ ⑤		学部	(通学)					
			降雪	障害	推進	禅 禅 書			一般選抜以外		学部	大学院	大学院	4.4.0
ð	1 - 0		ő	ő	ő	ด ด	一般選抜		学校推荐刑	除水本	(通信)	(通学)	(通信)	导联种
9	大区分	小区分	あ	あ	ð.	ああ		総合型選抜	チャンは高学	運抜等				
-			る相	る志	る受	る 合 入	중 숨	중 合	· 중 合	愛 合	중 숨	중 숨	중 숨	爱 合
			談	顒	験	格学	験格	験格	験 格	験 格	験格	験格	験 格	験格
10			者勤	者数	者数	者者	者 者 粉	者者	者 者	者 者	者者	者者	有有	者 者
11		官	- *		~ 0									
12	視覚陰寒	n 弱視	-		ŏ						0 0			
13	000014 0	その他の視覚障害	ō	Ŏ	ŏ	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
14		聲	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
15	聴覚障害	難响	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
16		その他の聴覚障害	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
17		上肢不自由	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
18	肢体不自由	下肢不自由	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
19		上下肢不自由	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
20	dt 23	その他の肢体不自由	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
21	病物	白明フパクトラノウ	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
22		目的へいファラム症	0	0	0							0 0		
2.5	発達障害	限局性学習症	0											
25		発達障害の重複	0	0	0	ŏ ŏ	o o		0 0	0 0	o o	0 0	0 0	0 0
26		その他の発達障害	Ō	Ō	ŏ	o o	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
27		統合失調症等	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
28		気分障害	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
29	精神障害	神経症性障害等	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
30	101717-0	摄食障害·睡眠障害等	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
31		精神障害の重複	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
32	1. 11.00 cm	その他の精神障害	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
33	知的障害	An ALL PRIVATE AN AD ANY	0	0	0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
34	重複障害	身体障害の重視 発達時度と精神時度の希望	0	0	0	0 0		0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
35 26	その他の除す	光連岸者と精伸障害の重複	0	0	0	0 0		0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	
JU	A - VIDAVITED			느느님		<u> </u>								

シート6.受験者数・入学者数(具体的内容)の貼り付け

セルが結合された回答欄では、青枠で囲ったようにコピーしても、一括では貼 り付けられません。

	大区分	小区分	⑦その他の具体的内容
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			



Ⅳ.貼り付け状況のチェック





V.調査票全体のエラーチェック

E

新

名前保存

Adc 保存 印编 共有

閉じ

Г			~				
	検索と直換	?	×				
	検索(<u>D</u>) 置換(<u>P</u>)						
	検索する文字列(<u>N</u>): .xlsx 書式セットなし	昬式(<u>M</u>)	•				
	検索場所(出):	[゚] ジョン(<u>T</u>) <	<				
	すべて検索(<u>1</u>) 次を検索(<u>F</u>)	閉じる	5				
	/		٦.				
「オ ン」 さい	ĸーム」タブの「検索と置換」で、「オプ 」を開いて、以下の要領で検索してみて ^、。	ショ くだ					
	•						
①検索する文字列は「.xlsx」 検索索場所は「ブック」 「すべて検索」をクリック リンク貼り付けしてしまった箇所がある場合は、 これでそのセルが表示されますので、「値貼り							
1 At I	けし声してください						
(2) (2) (余)	検索する文字列は「#REF」 を提所は「ブック」						
18:	系物// 14 / //」 トベイ格を、をクリック						
、入別場す。	カ支援ツールの情報入力シートに、ど のファイルからリンク貼り付けしてしま 合等に、このエラー「#REF」が表示さ 」正しい値を入れ直してください。	こか った れま					

			20221220_0937F12	27310108278_〇〇大学_実態調
情報				
20221220 ¥¥10.230.0.11	0_0937F127310108278_〇〇大学_ 1 » USERS » HTC115 » Redirect » Desktop	_実態調査		
シテンツ の有効化*	セキュリティの警告 アケティブコンテンツには、ウイルスが含まれているか、その他セキュリティ かあります。次のコンテンツが無効になっています: 「カックのリンク ファイルのコンテンツが信頼できる場合のみ、コンテンツを有効にしてくだ セキュリティセンターの設定 アクティブコンテンツに関する詳細情報	上の危険性がある可能性 さい。	プロパテイ・ サイズ タイトル タグ 分類 間1連するロイ	1.66MB 令和4年度(2022年度)大学、・ タグの追加 分類の追加
			百新日時	今日 17:20
	N		<i>作</i> 成日時	ЭЦ 17.39 2015/06/00 16:20
โ พ	フックの保護 このブックの構成は、シートの移動、削除、追加などの不要な変更 されています。	更を防止するために、ロック	最終印刷日	2023/01/05 11:48
保護▼	このブックには、データの不要な変更を防ぐためにロックされている	ノートがあります。	関連ユーザー	-
	 1.学校基本情報 2.支援体制 2.活動地取得 	保護解除保護解除	作成者	JASSO
	 3. 過勤の取組 4. 受入に関する配慮 5. 入学者数等 	保護解除保護解除	最終更新者	作成者の追加 JASSO
	 6.令和3年度卒業生 7.障害学生数 診断名検索 8.病弱・虚弱(他の慢性疾患)の内訳 9.橘神障害(他の精神障害)の内訳 10.その他の障害の内訳 11.授業支援と授業以外の支援 12.発達障害が疑われる学生への支援 13. 意見、要望 	保護知時 保護死時 保護死時 保護死時 保護死時 保護死時 保護死時 保護死時 保護死	関連ドキュメ ファイルの5 しつアイルへの なりパライをすべ	ント
べてのリンク ことがありま ことがありま シクのにまない 除解らしてく リンク元ファー 2で作成し	'貼り付けを値貼り付けし直して す。その場合は、「ファイルタブ」 れています。 開いて、リンクを解除してくださ 場合は、リンク元ファイルが表示 ださい。 イルは、コピーを作成して別のフ イルを、リンク元ファイルに上書き たファイルの名前を提出用のフ:	も、他ファイル・ のこの部分に い。 されているの ⁻ オルダに保存す する。 アイル名に変更	へのリンクォ 「ファイル・ で、以下の・ する。 する。	が残ってしま へのリンクの 手順で、リン
	情報 20221220 10,230.0.11 「シテンツ の所がた・ 「シテンツ の所がた・ 「シテンツ の所がた・ 「シテンツ の所がた・ 「シテンツ の 「 「シテンツ の 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	け こののいたのは、データの不要はないです。 ● このたいで、またいで、またいで、またいで、またいで、またいで、またいで、またいで、ま	<section-header><section-header><section-header><section-header><text><text><image/><section-header></section-header></text></text></section-header></section-header></section-header></section-header>	the second secon

VI.回答の提出について

作成した調査票データファイル(Excel)にパスワードを設定し、メールに添付して日本学生支援機構に送信してください。

【調査票(回答)のファイル名】

学校コード(13桁)_(アンダーバー)学校名_(アンダーバー)実態調査

(例:F123456789012_〇〇大学_実態調査)

※学校コードは、文部科学省が学校を識別するために作成したコードであり、「学校種」(当該学校の種別)、「都道府県番号」(所在する都道府県の別)、「設置区分」(設置者の別)、これらの三つの要素によって区分された中において重複がないよう付番される「学校番号」及びこれらによって構成される数字等の入力の誤りを防止するための「検査数字」の五つの要素によって構成されています。調査票の「1.学校基本情報」の(1)に学校名を記入すると、上の黒帯の右端に白い文字で表示されますので、確認してください。

【メールの件名】学校名

【メールの送信先】 kaitou@jasso.go.jp

事情によりメールで調査票データファイルを送ることができない場合は、日本学生支援機構に相談してください。

【パスワード】

パスワードは、令和6年9月2日付けの日本学生支援機構の文書に記載してあります。パスワードを設定したファイルは、再度 開いて、同パスワードでロックの解除ができることを確認の上、メールに添付して送信してください。

また、入力支援ツールは、日本学生支援機構に提出しないで、各大学等の控えとして保存してください。

保存しておくことにより、次年度調査の回答時に不要となった情報を削除したり、新しい情報を追加したりするなど再利用が可能になります。

調査票の入力に関する詳細や用語の定義は、「調査の手引」に記載しています。

(調査に関する照会先) 独立行政法人日本学生支援機構 学生生活部 障害学生支援課 障害学生調査・分析係

電話:03-5520-6176 E-Mail:shienka02@jasso.go.jp