

大学等における学生支援の取組状況に関する調査（令和5年度（2023年度））

調査の手引

【1. 調査の概要】

- (1) 調査の目的 本調査は、大学、短期大学、高等専門学校（以下「大学等」という。）における学生支援の取組状況について調査し、学生支援の現状およびニーズ等を把握することにより、学生支援の充実のための基礎資料を得ることを目的として、隔年で実施しているものです。調査結果は、学生支援事業の充実、学生支援を対象とする調査・研究等に活用されます。
- なお、各学校からの回答結果については、統計的な処理・集計を行い、公表を行いますので、個々の学校名やデータを公表するものではありません。
- (2) 調査の対象 全国の大学、短期大学及び高等専門学校
- (3) 調査基準日 令和5年9月1日
- (4) 回答期限 令和5年10月6日（金）
- (5) 調査の内容 学生支援全般に関する方針及び、大学等における学生支援の取組状況
- (6) 回答方法 調査票は、この調査の手引に同封してあります。
- 本機構のホームページから回答用ファイルをダウンロードしてご回答いただき、同ホームページの提出フォームから回答用ファイルを提出してください。詳細は、【2. 回答の手順】をご参照ください。
- (7) その他 本調査に関するご質問・不明な点などについては、下記（8）お問合せ先までご連絡ください。
- また、「よくある質問Q & A」を調査ホームページ（2頁参照）に掲載していますので、併せてご利用ください。
- なお、ご回答いただいた内容等の確認をするため、本機構より照会をさせていただくことがありますので、予めご承知おき願います。
- (8) お問合せ先 独立行政法人日本学生支援機構
学生生活部 学生支援企画課 学生支援調査係
〒135-8630 東京都江東区青海 2-2-1
電話 03-5520-6169

【2. 回答の手順】

（1）回答用ファイルのダウンロード

- ① 日本学生支援機構のホームページ（<https://www.jasso.go.jp/>）にアクセスしてください。
- ② 令和5年度（2023年度）調査ページにアクセスしてください。
ホーム» 調査・データ » 大学等における学生支援の取組状況に関する調査 »
大学等における学生支援の取組状況に関する調査（令和5年度（2023年度））
https://www.jasso.go.jp/statistics/gakusei_torikumi/2023.html
- ③ 回答用ファイルがありますのでクリックし、ダウンロードしてください。
※回答用ファイルは、Microsoft Excel2016で作成しています。
※回答用ファイルは、以下の9枚の入力シートから構成されています。

【調査票項目】	【回答用ファイル シート名】
	学校基本情報
I 学生支援の方針・組織体制等	I 学生支援の方針・組織体制等
II キャリア教育・就職支援	II キャリア教育・就職支援
III 生活支援	III 生活支援
IV 課外活動/学生表彰/ピア・サポート/ボランティア活動	IV 課外活動、学生表彰、ピア・サポート、ボランティア活動
V 学生相談	V 学生相談
VI 成績不振・不登校・中途退学等	VI 成績不振・不登校・中途退学等
VII 学生支援に関する学長等の考え	VII 学生支援に関する学長等の考え
VIII その他	VIII その他

（2）回答用ファイルへの入力

- ① 入力上の留意点
 - ・ 回答は、すべて回答用ファイルの回答欄に入力してください。
 - ・ 文字を入力する回答欄は、行の高さを変更することができます。入力文字数が多い場合には、行の高さを増やして入力してください。
 - ・ 選択肢のある設問では、回答用ファイルの回答欄をクリックすると、右端に三角（▼）のマークが表示されます。このマークをクリックすると、プルダウン式の見出しが表示されますので、選択してください。
 - ・ 「その他」を選んだ場合には、その詳細を回答欄に入力してください。
 - ・ 回答用ファイルは、シートおよびセルの編集ができません。また、行や列の追加もできませんので、回答欄が不足した場合は、別ファイルを作成（Microsoft Excel、様式自由）のうえ、ご提出ください。

②回答上の留意点

- ・ 調査項目【Ⅶ学生支援に関する学長等の考え】につきましては、貴学における学生支援の取組を俯瞰して判断いただける方（学長・副学長等）のご認識に基づいてお答えください。
- ・ 設問に年度の記載がない場合は、令和5年度（2023年度）中に実施、あるいは実施予定のものについて回答してください。
- ・ 各設問における取組や実施状況に関し、特に指定がない場合は、一部の学部・学科・研究科等に限って実施している場合についても、実施しているものとして回答してください。
- ・ 対象となる学生は、大学院生、学部(学科)の本科生、専攻科生、別科生です。
- ・ 短期大学（部）を併設している大学には、大学と短期大学（部）にそれぞれ調査票をお送りしていますので、学校種ごとにそれぞれ回答してください。

(3) 回答用ファイルの提出方法

回答用ファイルの入力が終わりましたら、令和5年10月6日（金）までに、以下①～③の要領で、本機構に提出してください。

- ※ 回答用ファイルの拡張子（.xlsx）は、変更しないでください。また、回答用ファイルにパスワードを掛けないでください。
- ※ 学校名では、法人名は省略してください。

① 回答用ファイルに名前を付ける

回答用ファイルには、以下のように名前を付けてください。

学校コード（13桁、半角数字），提出日（4桁、半角数字），学校名（全角）

※「学校コード」「提出日」「学校名」の間は、カンマ（,）で区切ってください。

例) 学校コードF123456789012の△△大学が、9月25日に回答用ファイルを提出する場合
ファイル名： F123456789012,0925,△△大学

② （入力欄が不足したため別ファイルを作成した場合）別ファイルに名前を付ける

別ファイルには、以下のように名前を付けてください。

【別紙】学校コード（13桁、半角数字），提出日（4桁、半角数字），学校名（全角）

※「学校コード」「提出日」「学校名」の間は、カンマ（,）で区切ってください。

例) 学校コードF123456789012の△△大学が、9月25日に別ファイルを提出する場合
ファイル名：【別紙】F123456789012,0925,△△大学

③ 回答用ファイル（別ファイルを含む）を提出する

- 1) 日本学生支援機構のホームページ (<https://www.jasso.go.jp/>) にアクセスしてください。
- 2) 令和5年度（2023年度）調査ページにアクセスしてください。
ホーム» 調査・データ » 大学等における学生支援の取組状況に関する調査 »
大学等における学生支援の取組状況に関する調査（令和5年度（2023年度））
https://www.jasso.go.jp/statistics/gakusei_torikumi/2023.html
- 3) 「回答用ファイル提出フォーム」へのログイン画面がありますので、パスワードを入力し、ログインしてください。

《掲載略》

- 4) 提出フォームに「学校コード」、「学校名」等を入力し、回答用ファイル及び別ファイル（別ファイルがある場合）を添付して、最後に送信ボタンを押してください。

《掲載略》

「大学等における学生支援の取組状況に関する調査（令和5年度（2023年度）） 提出フォーム」

学校コード	<input type="text"/>	(13桁)
学校名	<input type="text"/>	
担当部署名	<input type="text"/>	
担当部署電話番号	<input type="text"/>	
メールアドレス	<input type="text"/>	
メールアドレス（確認用）	<input type="text"/>	
回答用ファイル添付	<input type="text"/>	<input type="button" value="参照"/>
別ファイル添付	<input type="text"/>	<input type="button" value="参照"/>
備考	<input type="text"/>	
<input type="button" value="送信"/>		

※大学と短期大学（部）を併設している場合は、学校種ごとにそれぞれ送信してください。

(注) 回答用ファイルまたは別ファイルを再提出する場合

- 1) 再提出するファイルの名前の先頭に、【再提出】をつけてください。
例) 学校コードF123456789012の△△大学が、10月2日に回答用ファイルを再提出する場合
回答用ファイル名：【再提出】F123456789012,1002,△△大学

例) 学校コードF123456789012の△△大学が、10月2日に別ファイルを再提出する場合
別ファイル名：【再提出】【別紙】F123456789012,1002, △△大学
- 2) 上記「③回答用ファイル（別ファイルを含む）を提出する」の手順で、提出をしてください。